



Glazbena škola Požega

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

GLAZBENE ŠKOLE POŽEGA

*ZA ŠKOLSKU GODINU **2023./2024.***

Sadržaj

Osnovni podaci o Glazbenoj školi Požega	1
1. UVJETI RADA	2
1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU	2
1.2. PROSTORNI UVJETI.....	2
1.3. OPREMLJENOST ŠKOLE	3
2. PODACI O ZAPOSLENICIMA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA.....	5
2.1. PODACI O NASTAVNICIMA NA NEODREĐENO VRIJEME.....	5
1.2.PODACI O NASTAVNICIMA NA ODREĐENO VRIJEME	9
2.3. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA	10
2.4. PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA.....	10
2.5. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA NASTAVNIKA I KNJIŽNIČARA	11
2.6. TJEDNA ZADUŽENJA OSTALIH DJELATNIKA.....	11
3. ORGANIZACIJA RADA	12
3.1. PODACI O UČENICIMA	12
3.2. ORGANIZACIJA NASTAVE.....	14
3.2.1. POČETNIČKI SOLFEGGIO	14
3.2.2. OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA	14
3.2.3. SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA	14
3.2.4. IZBORNA I FAKULTATIVNA NASTAVA.....	15
3.3. PODACI O UPISANIM UČENICIMA U ŠK. GOD. 2023./2024.	16
3.4. NASTAVNI, NENASTAVNI I NERADNI DANI U ŠK. GOD. 2023./2024.....	19
3.5. KALENDAR I PLAN RADA SVIH TIJELA GLAZBENE ŠKOLE POŽEGA	20
3.5.1. RUJAN 2023.....	20
3.5.2. LISTOPAD 2023.....	21
3.5.3. STUDENI 2023.	21
3.5.4. PROSINAC 2023.....	22
3.5.5. SIJEČANJ 2024.	23
3.5.6. VELJAČA 2024.....	24
3.5.7. OŽUJAK 2024.....	25
3.5.8. TRAVANJ 2024.....	26
3.5.9. SVIBANJ 2024.	27
3.5.10. LIPANJ 2024.....	29
3.5.11. SRPANJ 2024.	33
3.5.12. KOLOVOZ 2024.....	34
3.6. VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA	36
3.7. ČLANOVI ISPITNIH POVJERENSTAVA ZA ZAVRŠNE, GODIŠNJE I RAZREDNE ISPITE TE ZA ISPITE PO POSEBNOM POSTUPKU	38
3.7.1. ČLANOVI ISPITNIH POVJERENSTAVA ZA ZAVRŠNE ISPITE (za maturante).....	38
3.7.2. ČLANOVI ISPITNIH POVJERENSTAVA ZA GODIŠNJE ISPITE U MATIČNOJ ŠKOLI.....	39
3.7.3. ČLANOVI ISPITNIH POVJERENSTAVA ZA GODIŠNJE ISPITE U PODRUČNIM ODJELJENJIMA.....	40
3.8. ČLANOVI UPISNIH KOMISIJA	41
3.9. RASPORED SATI SKUPNE NASTAVE	42
3.9.1. RASPORED SATI ZA OSNOVNU GLAZBENU ŠKOLU I PRIPREMNE RAZREDE.....	42
3.9.2. RASPORED SATI ZA SREDNJU GLAZBENU ŠKOLU (GLAZBENI RAZREDI)	44
3.9.3. RASPORED ZBOROVA I ORKESTARA.....	45
3.10. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM ZA SUZBIJANJE RIZIČNIH PONAŠANJA I PREVENCIJE OVISNOSTI.....	46
3.11. ZDRAVSTVENI ODGOJ	52

3.12. MEĐUPREDMETNE TEME	56
3.12.1. OSOBN I SOCIJALNI RAZVOJ	56
3.12.2. UČITI KAKO UČITI	57
3.12.3. GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	57
3.12.4. ZDRAVLJE.....	58
3.12.5. PODUZETNIŠTVO	59
3.12.6. UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE	60
3.12.7. ODRŽIVI RAZVOJ.....	60
3.13. STRATEŠKI PLAN PRIMJENE INFORMACIJSKO – KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJA	62
4. TJEDNI I GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI.....	67
4.1. TJEDNI I GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI OSNOVNE ŠKOLE	67
4.2. TJEDNI I GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI SREDNJE ŠKOLE	70
5. PLAN RADA U ŠK. GOD. 2023./2024.	74
5.1. PLANOWI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH ZAPOSLENIKA	74
5.1.1. PLAN RADA RAVNATELJA	74
5.1.2. PLAN RADA STRUČNOGA SURADNIKA – KNJIŽNIČARA	75
5.1.3. PLAN RADA RAZREDNIKA	78
5.1.4. PLAN RADA PEDAGOŠKO-RAZVOJNE SLUŽBE – PEDAGOGA	78
5.1.5. PLAN RADA TAJNIKA	83
5.1.6. PLAN RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA	84
5.1.7. PLAN RADA DOMARA.....	85
5.1.8. PLAN RADA SPREMAČICA	85
5.2. PLANOWI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA.....	86
5.2.1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA	86
5.2.2. PLAN RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA.....	87
5.2.3. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA.....	88
5.2.4. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA	88
5.3. PLAN RADA ODJELA / STRUČNIH AKTIVA U GLAZBENOJ ŠKOLI	89
5.3.1. ODJEL ZA KLAVIR I ORGULJE	90
5.3.2. ODJEL ZA GITARU I GUDAČE	93
5.3.2. ODJEL ZA TAMBURE	95
5.3.4. ODJEL ZA HARMONIKU	98
5.3.5. ODJEL ZA PUHAČKE INSTRUMENTE I UDARALJKE	101
5.3.6. ODJEL ZA GLAZBENU TEORIJU I PJEVANJE	104
5.3.7. ODJEL ZA OPĆEOBRAZOVNE PREDMETE	107
6. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST	110
6.1. NATJECANJA.....	110
6.2. SUSRETI, SMOTRE I FESTIVALI.....	110
6.3. KONCERTI	110
6.4. OSTALI JAVNI NASTUPI.....	111
6.5. DOMAĆA SURADNJA	111
6.6. MEĐUNARODNA SURADNJA.....	112
6.7. STRUČNE EKSKURZIJE I IZLETI – IZVANUČIONIČNA NASTAVA	112
6.8. STRUČNO USAVRŠAVANJE	112
7. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA	112
8. CILJEVI (razdoblje 2022. - 2024. god.).....	113
9. PRAĆENJE I VREDNOVANJE	113
9.1. SAMOVREDNOVANJE	113
9.2. OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.	114

Osnovni podaci o Glazbenoj školi Požega

GLAZBENA ŠKOLA POŽEGA

V. Babukića 27, 34 000 Požega

tel. 034/273-630, faks 034/312-240

e-mail: tajnistvo@glazbena-skola-pozega.hr

web: <http://glazbena-skola-pozega.hr>

OIB: 66126349205

HR75 2500 0091 5011 5208 6

Klasa: 602-11/23-01/1

Urbroj: 2177-13-05-23-1

Požega, 2. listopada 2023.

ŽUPANIJA POŽEŠKO-SLAVONSKA

Broj učenika		
PREDŠKOLA		32
OSNOVNA ŠKOLA		
	Matična	289
	PO Pleternica	68
	PO Kutjevo	52
	PO Velika	26
SREDNJA ŠKOLA		
	Pripremni razredi	19
	Srednja škola	67
UKUPNO:		521

Broj djelatnika		
1.	Nastavnika predmetne nastave	
	a)	Na neodređeno vrijeme
		58
	b)	Na određeno vrijeme
		16
2.	Ostalih djelatnika	
		9
UKUPNO:		83

Ravnatelj škole: Alen Kovačević, mag. mus.

Temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi čl. 28 st. 8 ("Narodne novine" br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12, 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14. i 7/17, 68/2018, 98/2019; 64/2020), te članka 16. Statuta Glazbene škole Požega, Školski odbor na sjednici održanoj 30. rujna 2023. god., a na prijedlog Nastavničkog vijeća i mišljenja Vijeća roditelja donosi Godišnji plan i program rada Glazbene škole Požega za školsku godinu 2023./2024. god.

1. UVJETI RADA

1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Škola djeluje na području gradova Požege, Pleternice i Kutjeva te općina Brestovac, Čaglin, Jakšić, Kaptol i Velika.

1.2. PROSTORNI UVJETI

Škola, od 2014. godine, radi u novom prostoru u vlasništvu grada Požege.

Prostor sadrži:

- **na ulazu** – arhiva, porta i garderoba, predvorje, knjižnica;
- **u suterenu** - sedam učionica za individualnu nastavu, dva kabineta, Zelena dvorana, dvije vježbaonice, prostor za domara, za spremačice, dvije ostave i sanitarni čvor za invalide;
- **na prvom katu** - osam učionica za individualnu nastavu, zbornica, kancelarija za ravnatelja, tajnicu, računovođu i pedagoga, prostorija za struju i internet, mala kuhinja, tri sanitarna čvora;
- **na drugom katu** - Koncertna dvorana s pretprostorom, pet učionica za teorijske predmete, tonski studio s režijom i pomoćnom režijom i tri sanitarna čvora;
- **na trećem katu** - osam učionica za individualnu nastavu, jedna učionica za teorijske predmete, kabinet za tambure, Plava dvorana, sanitarni čvor.

Područno odjeljenje Pleternica radi u prostoru OŠ fra K. Adžića, 8 učionica – prostorije se nalaze u sklopu sportske dvorane.

Područno odjeljenje Kutjevo radi u prostoru OŠ Z. Turkovića, 5 učionica.

Područno odjeljenje Velika radi u prostoru OŠ „I. Goran Kovačić“, 5 učionica.

Od šk. godine 2020./2021. u matičnoj školi uvedeno je školsko zvono koje zvoni prema rasporedu sati općeobrazovnih predmeta učenika srednje škole. Sva ostala nastava izvodi se prema zasebnom rasporedu.

1.3. OPREMLJENOST ŠKOLE

Svake godine od participacije roditelja za opremu školskog programa kupujemo nove instrumente i pomagala.

Škola posjeduje sljedeću opremu:

INSTRUMENT	komada	INSTRUMENT	komada
Koncertni klavir	1	Trombon	6
Klavir	9	Tuba	5
Električni klavir	1	Set bubnjeva	4
Pianino	17	Koncertni bubanj	1
Električni pianino	14	Ksilofon	1
Koncertna gitara	1	Vibrafon	1
Gitara	22	Marimba	1
Violina	33	Timpani	4
Violončelo	14	Roto tom	4
Harmonika	24	Glockenspiel	1
Bisernica	19	Bongosi (set)	1
Brač A	29	Djembe	1
Brač E	6	Doumbek	1
Čelo	6	Konga	3
Bugarija	5	Tam tam	1
Berde	4	Sitne udaraljke	31
Klarinet	12	Cajon	1
Saksofon	17		
Flauta	23		
Rog	16		
Truba	12		

OPREMA	komada
Stolno računalo	18
Monitor	19
Pisač	8
Prijenosno računalo	58
Video snimač „Zoom Q3HD“	5
Kamera Panasonic hc-x2000	1
Video miser Blackmagic Atem	1
Audio snimač	2
Glazbena linija	5
Tv prijemnik	4
DVD uređaja	3
Radio kazetofon	14
Bežični zvučnik	5

Fotokopirni stroj	3
Profesionalni stroj za čišćenje	2
Telefon	9
Projektor	10
Interaktivna ploča 86"	4
Samostojeća info konzola	2
Dig. stagebox Mides DL 251	1
Dig. Tonski stol Behringer Wing	1
Digitalni mikser PRESONUS Studiolive 24.4.2	1
Analogni mikser ALLEN & HEATH GS-R 24	1
Studijski monitor ADAM A77X	2
Pojačalo za slušalice ART Headamp 6 Pro	2
Studijski monitor AVANTONE MIXCUBES	2
Efekt procesor LEXICON PCM92	2
Mikrofonsko pretpojačalo MILLENNIA HV 3C	1
Audio interfejs RME Fireface UFX+	1
Analogni mikser ALLEN & HEATH ZED-R16	1
Aktivna zvučna kutija HK Audio LINEAR 5 L5 112 XA	6
Mikrofoni	45
Stalak za mikrofoni K&M 210/2	23
Razdjelnik ART S8 3WAY	5
Slušalice	18
Studijski monitor ADAM A7X	2
Roll-up klavijatura STARTONE MKR 61	10
OVLAŽIVAČ ZRAKA	9
Uređaj za maglu CHAUVET Hurricane Haze 2D	2
Pojačalo KV2 Audio EPAK 2500	2
Pasivna zvučna kutija KV2 Audio ES 1.0 12"+6"+1.75"	2
Pasivni subwoofer KV2 Audio ES 2.5 1600W 2x15"	2
Rasvjetno tijelo ELATION Opti Tri White LED	16
Rasvjetno tijelo ADJ Mega TRI Bar LED	12
RASVJETNO TIJELO ADJ ENCORE FR150Z LED	4
Midi klavijatura M-AUDIO OXYGEN 25 MkIV	4
Audio interfejs FOCUSRITE iTrack Solo - Lightning	4
Velik stalak za note	148
Sklopivi stalak za note	38
Stalak za gitaru	12
Stalak za tamburu	6
Gitarska klupica za nogu	17
Dirigentski stalak	3
Klavirska stolica	29

Škola posjeduje i ostalu opremu koja ovdje nije spomenuta, a to se ponajviše odnosi na opremu za audio snimanje.

2. PODACI O ZAPOSLENICIMA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA

2.1. PODACI O NASTAVNICIMA NA NEODREĐENO VRIJEME

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	God. staža	Akademski naziv	Supanj str. spreme	Predmeti koje nastavnik predaje
1.	Ivo Grbeš	1960.	42	Diplomirani teolog	VSS - VII/1.	Vjeronauk
2.	Branka Horvat	1965.	35	Profesor glazbene kulture	VSS - VII/1.	Čitanje i sviranje partitura Dirigiranje Povijest glazbe Skupno muziciranje
3.	Jelka Didović	1961.	33	Diplomirani prof. talijanskog jezika	VSS - VII/1.	Talijanski jezik
4.	Vesna Flajsig Mirković	1970.	29	Profesor glazbene kulture	VSS - VII/1.	Solfeggio Skupno muziciranje
5.	Emilija Navratil	1974.	26	Magistra muzike, klavir	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno Komorna glazba
6.	Žaklina Bender	1971.	26	Profesor filozofije i informatologije	VSS - VII/1.	Filozofija Etika
7.	Marija Milinković	1978.	22	Magistra muzike, klavir	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno Komorna glazba
8.	Lidija Džidić Markulić	1980.	20	Magistra glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Solfeggio
9.	Monika Sakač Botički	1980.	20	Magistra glazbene kulture	VSS - VII/1.	Solfeggio
10.	Saša Botički	1979.	20	Magistar glazbene kulture	VSS - VII/1.	Tambure Skupno muziciranje
11.	Valentina Krajačić Mikić	1980.	20	Profesor glazbene kulture	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno
12.	Antun Markulić	1980.	19	Magistar muzike, gitara	VSS - VII/1.	Gitara Skupno muziciranje Komorna glazba
13.	Miroslav Majić	1980.	19	Magistar muzike, klavir	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno Korepeticija - SGŠ Korepeticija - OGŠ
14.	Nenad Jurčić	1981.	17	Magistar muzike, klarinet	VSS - VII/1.	Klarinet Saksofon Komorna glazba
15.	Mario Raguž	1977.	16	Diplomirani kineziolog	VSS - VII/1.	Tjelesna i zdravstvena kultura
16.	Ivan Luladžić	1984.	15	Magistar muzike, trombon	VSS - VII/1.	Trombon Tuba Skupno muziciranje Komorna glazba

17.	Marijan Paurić	1984.	15	Magistar glazbene kulture	VSS - VII/1.	Tambure Komorna glazba
18.	Martina Mikić Kovač	1984.	15	Magistra glazbene kulture	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno Solfeggio
19.	Draženka Hačka	1982.	13	Magistra muzike, solo pjevanje	VSS - VII/1.	Solo-pjevanje
20.	Jana Kolić Kovačić	1986.	13	Magistra muzike, klavir	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno
21.	Bernard Štancl	1986.	12	Magistar muzike, klavir	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno Korepeticija – SGŠ Komorna glazba
22.	Dominik Škrabal	1984.	12	Magistar glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Tambure Glazbena informatika Komorna glazba
23.	Iva Sessa Štancl	1988.	12	Magistra muzike, flauta	VSS - VII/1.	Flauta Komorna glazba
24.	Lucija Zovko Čevapović	1988.	12	Magistra muzike, flauta	VSS - VII/1.	Flauta Komorna glazba
25.	Josipa Šimurda	1986.	12	Magistar/magistra glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno Solfeggio
26.	Marko Vujnović	1984.	12	Diplomirani kineziolog	VSS - VII/1.	Tjelesna i zdravstvena kultura
27.	Ivan Polić	1986.	11	Magistar muzike, klavir	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno
28.	Kristina Banovac Majić	1989.	11	Magistra muzike, rog	VSS - VII/1.	Rog Komorna glazba
29.	Matija Ciglonečki	1988.	11	Magistar muzike, klarinet	VSS - VII/1.	Klarinet Saksofon
30.	Maja Regić Budimir	1984.	10	Profesor geografije	VSS - VII/1.	Geografija
31.	Matea Šeremet	1989.	10	Magistra muzike, klavir	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno Korepeticija - SGŠ Korepeticija - OGŠ
32.	Paško Dorbić	1987.	10	Magistar glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Tambure Skupno muziciranje
33.	Valentin Petranović	1989.	10	Magistar glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Tambure Skupno muziciranje Komorna glazba
34.	Andrej Šeper	1985.	9	Magistar muzike, klavir	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno Korepeticija - SGŠ Korepeticija - OGŠ
35.	Ivana Kovačević	1983.	9	Prof. hrvatskog jezika i književnosti, talijanskog jezika i književnosti	VSS - VII/1.	Talijanski jezik

36.	Jasmin Gašparac	1989.	9	Magistar glazbene kulture	VSS - VII/1.	Solfeggio Skupno muziciranje
37.	Jasmina Posedi	1990.	9	Magistra muzike, klasična harmonika	VSS - VII/1.	Harmonika Komorna glazba
38.	Mateja Kovačević	1989.	9	Magistra muzike, klasična harmonika	VSS - VII/1.	Harmonika Skupno muziciranje
39.	Ana Tidl Bušić	1989.	9	Magistra muzike, Solo pjevanje	VSS - VII/1.	Solo-pjevanje Zbor Komorna glazba
40.	Milan Filić	1989.	9	Magistar muzike, udaraljke	VSS - VII/1.	Udaraljke
41.	Stjepan Posedi	1989.	9	Magistar glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Klavir Solfeggio Skupno muziciranje
42.	Matija Šeremet	1990.	8	Magistar muzike, truba	VSS - VII/1.	Truba Komorna glazba
43.	Anamarija Jakopović	1991.	8	Magistra edukacije matematike i informatike	VSS - VII/1.	Matematika
44.	Nikolina Furić	1990.	8	Magistra muzike, klasična harmonika	VSS - VII/1.	Harmonika Skupno muziciranje Komorna glazba
45.	Višnja Sekula	1987.	8	Magistra muzike, violina	VSS - VII/1.	Violina Skupno muziciranje Komorna glazba
46.	Antun Adžić	1993.	7	Magistar glazbene kulture	VSS - VII/1.	Tambure Komorna glazba
47.	Anton Ećimović	1992.	6	Magistar glazbene teorije	VSS - VII/1.	Glazbeni oblici Harmonija Polifonija
48.	Eva Grgić	1982.	6	Diplomirana povjesničarka umjetnosti i etnologije	VSS - VII/1.	Likovna umjetnost
49.	Ivan Karadža	1994.	6	Magistar glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Tambure Skupno muziciranje
50.	Ana Orić	1994.	5	Magistra muzike, klavir	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno Korepeticija - SGŠ Korepeticija - OGŠ
51.	Lucija Tidl Polić	1994.	5	Magistra muzike, gitara	VSS - VII/1.	Gitara Skupno muziciranje
52.	Matej Marjanović	1994.	5	Magistar muzike, klasična harmonika	VSS - VII/1.	Harmonika
53.	Ivor Čevapović	1989.	4	Magistar edukacije povijesti	VSS - VII/1.	Povijest
54.	Zrinka Fišer	1990.	4	Magistra psihologije	VSS - VII/1.	Psihologija
55.	Miriam Jurić	1992.	4	Magistra edukacije latinskog jezika i rimske književnosti i hrvatskog latiniteta	VSS - VII/1.	Latinski jezik

56.	Goran Stefanović	1994.	3	Magistar muzike, gitara	VSS – VII/1.	Gitara Skupno muziciranje
57.	Paula Vodinelić	1994.	2	Magistra filologije engleskog i ruskog jezika i književnosti	VSS – VII/1.	Engleski jezik Ruski jezik
58.	Ema Nikolić	1998.	1	Magistra muzike, violončelo	VSS – VII/1.	Violončelo Skupno muziciranje

Nastavnice na porodiljnom dopustu:

1. Ivana Sesar

Nastavnici koji su napredovali u zvanju:

1. Branka Horvat – prof. savjetnik
2. Marija Milinković – prof. savjetnik
3. Saša Botički – prof. savjetnik
4. Lucija Zovko Čevapović – prof. mentor
5. Žaklina Bender – prof. savjetnik
6. Matija Šeremet – prof. mentor
7. Matea Šeremet – prof. mentor
8. Iva Sessa Štancl – prof. mentor
9. Mateja Kovačević – prof. mentor
10. Emilija Navratil – prof. mentor

1.2. PODACI O NASTAVNICIMA NA ODREĐENO VRIJEME

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	God. staža	Akademski naziv	Supanj str. spreme	Predmeti koje nastavnik predaje
1.	Damjan Pirović	1983.	9	Baccalareus audio produkcije	VŠS - VI/1.	Audio snimanje i obrada tona
2.	Željko Romić	1973.	9	Matematičar - informatičar	SSS - IV.	Gitara
3.	Filip Marinić	1993.	8	Glazbenik gitarist	SSS - IV.	Gitara
4.	Marija Tonković	1991.	7	Magistra glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Klavir Klavir obvezatno
5.	Barbara Glasnović Pavić	1991.	7	Magistra glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Klavir
6.	Leonardo Marković	1992.	6	Magistar glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Klavir Korepeticija - OGŠ
7.	Valentina Ivić	1995.	4	Magistra glazbene pedagogije	VSS - VII/1.	Klavir Korepeticija - OGŠ
8.	Tena Vlašić Pavić	1988.	4	Glazbenik gitarist	SSS - IV.	Gitara
9.	Roberta Raguž	1995.	4	Magistra edukacije informatike	VSS - VII/1.	Informatička pismenost
10.	Bruno Mršić	1998.	4	Glazbenik harmonikaš	SSS - IV.	Harmonika
11.	Ramona Filić	1992.	3	Magistra mađarskog jezika i književnosti i magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti	VSS - VII/1.	Hrvatski jezik
12.	Želimir Stehlik	1999.	1	Sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) kompozicije s teorijom muzike	VŠS - VI/1.	Harmonija Teorija glazbe
13.	Tamara Mikulić	1994.	0	Magistra muzike, violina	VSS - VII/1.	Violina Skupno muziciranje Komorna glazba
14.	Marko Kučinić	1998.	0	Sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) glazbene pedagogije	VŠS - VI/1.	Tambure Komorna glazba
15.	Eva Sakoman	1996.	0	Magistra glazbene kulture	VSS - VII/1.	Klavir
16.	Monika Banović	1997.	0	Sveučilišna prvostupnica (baccalaureus) muzike	VŠS - VI/1.	Gitara Skupno muziciranje Komorna glazba

2.3. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	God. staža	Struka	Stup. šk. spr.	Radno mjesto
1.	Alen Kovačević	1978.	23	mag. mus.	VSS	ravnatelj
2.	Ivana Obradović Trupinić	1985.	12	dipl. knjižničar	VSS	knjižničar
3.	Jelena Humski	1990.	7	mag. educ. geogr. et paed.	VSS	pedagog
4.	Hajdi Ivanović	1996.	0	mag. informatol. et mag. inf.	VSS	knjižničar

2.4. PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA

R. br.	Ime i prezime	God. rođ.	God. staža	Struka	Stup. šk. spr.	Radno mjesto
1.	Daniela Mandić	1978.	17	dip. lur.	VSS	tajnica
2.	Ivana Čakalić	1984.	10	dipl. oec.	VSS	voditelj računovodstva
3.	Magdalena Ketović	1997.	1	sveučilišna prvostupnica ekonomije	VŠS	voditelj računovodstva
4.	Domagoj Škrabal	1981.	17	tehnička škola	SSS	domar
5.	Andreja Krmpotić	1988.	12	prodavač	SSS	spremačica
6.	Elizabeta Šimunović	1984.	10	osnovna škola	OŠ	spremačica
7.	Margareta Lovrenčić	1984.	7	odjevni tehničar	SSS	spremačica

2.5. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA NASTAVNIKA I KNJIŽNIČARA

Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima nastavnika na neodređeno vrijeme, nastavnika na određeno vrijeme, knjižničara i pedagoga nalaze se u prilogu ovog GPIPR.

2.6. TJEDNA ZADUŽENJA OSTALIH DJELATNIKA

R. br.	Ime i prezime	Radno mjesto	TJEDNI FOND SATI	GODIŠNJI FOND SATI
1.	Alen Kovačević	ravnatelj	40	1400
2.	Daniela Mandić	tajnica	40	1400
3.	Ivana Čakalić	voditelj računovodstva	20	700
4.	Magdalena Ketović	voditelj računovodstva	20	700
5.	Ivana Obradović Trupinić	knjižničarka	40	1400
6.	Hajdi Ivanović	knjižničarka	40	1400
7.	Jelena Humski	pedagog	40	1400
8.	Domagoj Škrabal	domar	40	1400
9.	Elizabeta Šimunović	spremačica	40	1400
10.	Margareta Lovrenčić	spremačica	40	1400
11.	Andreja Krmpotić	spremačica	40	1400

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. PODACI O UČENICIMA

ŠKOLA		RAZRED	BROJ RAZREDNIH ODJELJENJA	BROJ UČENIKA
OSNOVNA ŠKOLA	MATIČNA ŠKOLA	1. o.	5	59
		2. o.	5	59
		3. o.	5	56
		4. o.	4	40
		5. o.	4	45
		6. o.	3	30
		Ukupno:	31	289
	PO Pleternica	1. o.	1	15
		2. o.	2	16
		3. o.	1	14
		4. o.	1	4
		5. o.	1	6
		6. o.	1	13
		Ukupno:	7	68
	PO Kutjevo	1. o.	1	14
		2. o.	1	7
		3. o.	1	10
		4. o.	1	4
		5. o.	1	7
		6. o.	1	10
		Ukupno:	6	52
	PO Velika	1. o	2	26
		2. o		
		3. o		
4. o				
5. o				
6. o				
Ukupno:		2	26	
PRIPREMNI RAZREDI I SREDNJA ŠKOLA	1. PR.	1	9	
	2. PR.	1	10	
	1. S.	1	11	
	2. S.	1	21	
	3. S.	1	17	
	4. S.	1	18	
	Ukupno:	6	86	
UKUPNO (OŠ, PR i SŠ):			52	521
PREDŠKOLA	1.	1	8	
	2.	2	24	
	UKUPNO:	3	32	
UKUPNO (PREDŠKOLA, OŠ, PR i SŠ):			55	553

Nastava se izvodi individualno i skupno prema planu i programu za osnovno i srednje glazbeno obrazovanje. Razrednici su određeni na sjednici Nastavničkog vijeća, zaduženi Odlukom o tjednom i godišnjem zaduženju. Razrednici vode administrativno razredništvo (upisi, evidencije, e matica, matične knjige i ostalo), a predmetni nastavnici glavnog instrumenta nastupe i natjecanja.

3.2. ORGANIZACIJA NASTAVE

U Glazbenoj školi Požega, kao i u ostalim umjetničkim školama, nastava koja se odvija smatra se strukovno teorijskom nastavom.

U okviru svoje djelatnosti škola uz *Početnički solfeggio* ima osnovnoškolsko glazbeno obrazovanje te pripremno i redovno srednjoškolsko glazbeno obrazovanje za stjecanje stručne sprema IV. stupnja.

3.2.1. POČETNIČKI SOLFEGGIO

Početnički solfeggio traje dvije godine i upisuju ga učenici dvije godine prije upisa u osnovnu glazbenu školu. Namijenjen je učenicima koji pohađaju 1. i 2. razred općeobrazovne škole.

3.2.2. OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA

Osnovna glazbena škola traje šest (6) godina za sve predmete i usmjerenja.

Polaznici osnovne glazbene škole nastavu pohađaju u prijepodnevnoj i poslijepodnevnoj smjeni (suprotno od svoje općeobrazovne osnovne škole) tijekom petodnevnog radnog tjedna.

U osnovnoj glazbenoj školi nastava se organizira kao skupna i individualna.

Kao skupna (kolektivna) realizira se nastava solfeggia, komorne glazbe i skupnog muziciranja (zbor i orkestar). Trajanje jednog nastavnog sata u skupnoj nastavi u svim razredima je 45 minuta. Individualna nastava instrumenata odvija se na satovima koji traju 30 minuta u I., II. i III. razredu, a 45 minuta u IV., V. i VI. razredu.

Tjedna satnica svakog pojedinog predmeta utvrđuje se u skladu s važećim nastavnim planom i programom donesenim od strane *Ministarstva znanosti i obrazovanja* Republike Hrvatske te je organizirana u dvije smjene. *Odluka o tjednom i godišnjem zaduženju* zadužuje svakog nastavnika redovnom i ostalom nastavom u osnovnoj glazbenoj školi, a svako zaduženje je dio ovog Godišnjeg plana i programa rada.

3.2.3. SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA

Specifičnost umjetničkih škola je da osim šestogodišnje osnovne škole postoji dvogodišnji pripremni program koji za srednju školu priprema one polaznike koji žele nastaviti srednjoškolsko glazbeno obrazovanje, a nemaju završenu redovnu osnovnu glazbenu školu.

Pripremni program moguć je za sljedeće predmete i struke: sve puhačke instrumente, solo pjevanje, tambure i teorijski smjer.

Polaznici srednje glazbene škole u okviru svog obrazovanja pohađaju općeobrazovne predmete i stručni (glazbeni) dio programa. Od šk. god. 2020./2021. općeobrazovne predmete (prema prilagođenom planu i programu) učenici, kojima je glazbena škola matična škola, pohađaju u Glazbenoj školi Požega. Učenici koji polaze paralelno obrazovanje, tj. koji uz glazbenu školu pohađaju cjelokupni program neke druge škole, u Glazbenoj školi Požega pohađaju samo nastavu stručnih predmeta.

U srednjoj školi nastava je organizirana kao skupna i individualna. Skupna je nastava svih teoretskih glazbenih i općeobrazovnih predmeta, komorne glazbe i skupnog muziciranja (zbor i orkestar), a individualna je nastava instrumenata.

U skupnoj nastavi stručnih glazbenih predmeta ustrojavaju se obrazovne grupe u skladu s važećim pravilnicima propisanim od strane *Ministarstva znanosti i obrazovanja* Republike Hrvatske, koje određuju optimalan broj učenika na pojedinim obrazovnim sadržajima, o čemu direktno ovisi i tjedna satnica nastave pojedinih predmeta.

Nastavni sat u srednjoj školi i pripremnim razredima, kako u skupnoj, tako i u individualnoj nastavi traje 45 minuta, osim nastave klavira kao obveznog instrumenta za instrumentaliste i pjevače, u kojoj trajanje sata iznosi 30 ili 45 minuta, zavisno od nastavnog plana i programa za svaku pojedinu struku u pojedinom razredu.

Tjedna satnica svakog stručnog glazbenog predmeta utvrđuje se u skladu s važećim nastavnim planom i programom za srednje umjetničke škole.

Odluka o tjednom i godišnjem zaduženju zadužuje svakog nastavnika redovnom i ostalom nastavom u srednjoj glazbenoj školi, a svako zaduženje je dio ovog Godišnjeg plana i programa rada.

3.2.4. IZBORNA I FAKULTATIVNA NASTAVA

Izborni predmeti u OŠ, osim Klavira za učenike koji žele nastaviti obrazovanje u srednjoj glazbenoj školi i Teorije glazbe, učenici mogu ostvariti iz zbora, orkestra ili komorne glazbe kao dodatni predmet uz obvezne predmete.

Fakultativna nastava izvodi se u PR i SŠ iz predmeta: Klavir, Solo pjevanje, Komorna glazba, ASIOT (Audio snimanje i obrada tona), Glazbena informatika, Čitanje i sviranje partitura, Dirigiranje i Ruski jezik. Na zamolbu učenika Nastavničko vijeće odlučuje o opravdanosti pohađanja fakultativne nastave. Fakultativna nastava smatra se obveznom nastavom i njena realizacija provodi se jednako kao redovna nastava u skladu sa Zakonom i Pravilnikom.

3.3. PODACI O UPISANIM UČENICIMA U ŠK. GOD. 2023./2024.**MATIČNA ŠKOLA**

Predmet	U osnovnom obrazovanju							U srednjem obrazovanju								Ukupno OGŠ, PR i SGŠ
								Pripremni program			Srednja škola					
	1. o-	2. o-	3. o-	4. o-	5. o-	6. o-	Ukupno	1. PR.	2. PR.	Ukupno	1. S-	2. S-	3. S-	4. S-	Ukupno	
Flauta	3	1	4	2	4	2	16					2		1	3	19
Gitara	13	12	7	12	11	7	62					3			3	65
Harmonika	7	10	9	3	2	1	32					3	4	1	8	40
Klarinet			2		2	1	5				1		1	1	3	8
Klavir	13	16	20	8	7	6	70				3	1	3	4	11	81
Rog	5	2		1	1	1	10							1	1	11
Saksofon	2	1	4	1	3	1	12					1			1	13
Solo- pjevanje								3	2	5	2	1	3	1	7	12
Tambure	2	5	2	2	7	6	24	1	3	4	5	6	4	5	20	48
Trombon	1						1	1	1	2		1			1	4
Truba	3	1	2		1	1	8	1		1				1	1	10
Tuba													1		1	1
Udaraljke		5	2	7	2	1	17	1		1				1	1	19
Violina	7	5	2	4	3	2	23									23
Violončelo	3	1	2		2	1	9									9
Teorijski odjel								2	4	6		3	1	2	6	12
Ukupno	59	59	56	40	45	30	289	9	10	19	11	21	17	18	67	375

Predškolsko obrazovanje	I. razred	8
	II. razred	24
	UKUPNO:	32

PODRUČNO ODJELJENJE PLETERNICA

Predmet	U osnovnom obrazovanju						
	1. o.	2. o.	3. o.	4. o.	5. o.	6. o.	Ukupno
Flauta			1		3	3	7
Gitara	2	3	4			1	10
Harmonika	3	5	3	1	1	1	14
Klarinet			1				1
Klavir	6	5	3	2	1	3	20
Saksofon				1			1
Tambure	4	3	2		1	5	15
Ukupno	15	16	14	4	6	13	68

PODRUČNO ODJELJENJE KUTJEVO

Predmet	U osnovnom obrazovanju						
	1. o.	2. o.	3. o.	4. o.	5. o.	6. o.	Ukupno
Flauta	1						1
Gitara	2	1	2	2	3	2	12
Harmonika	4	2	1		1		8
Klarinet		1					1
Klavir	1	3	3	1		1	9
Saksofon				1			1
Tambure	6		4		3	7	20
Ukupno	14	7	10	4	7	10	52

PODRUČNO ODJELJENJE VELIKA

Predmet	U osnovnom obrazovanju						
	1. o.	2. o.	3. o.	4. o.	5. o.	6. o.	Ukupno
Gitara	7						7
Harmonika	5						5
Klarinet	1						1
Klavir	8						8
Rog	1						1
Saksofon	1						1
Tambure	3						3
Ukupno	26						26

3.4. NASTAVNI, NENASTAVNI I NERADNI DANI U ŠK. GOD. 2023./2024.

razdo blje	mj.	DANI				NAPOMENA
		nastavni	nenastavni	neradni	ukupno	
1. polugodište	IX.	19	1	0	20	1.9.2023. - Početak šk. god.
						4.9.2023. - Početak nastavne god. (pon)
						8.9.2023. - Dan grada Kutjeva - nenastavni dan POK (pet)
	X.	20	2	0	22	30.10.2023. - Početak jesenskog odmora (pon)
	XI.	21	0	1	22	1.11.2023. - Svi sveti - neradni dan (sri)
2.11.2023. - Početak nastave nakon odmora (čet)						
XII.	15	4	2	21	6.12.2023. - Sv. Nikola - Dan grada Pleternice - nenastavni dan POP (sri)	
					25.12.2023. - Božić - neradni dan (pon)	
					26.12.2023. - Sveti Stjepan - neradni dan (uto)	
					27.12.2023. - Početak 1. dijela zimskog odmora uč. (sri)	
2. polugodište	I.	18	4	1	23	1.1.2024. - Nova godina - neradni dan (pon)
						6.1.2024. - Sveta tri kralja - neradni dan (pet)
						8.1.2024. - Početak 2. polugodišta (pon)
	II.	15	5	0	20	19.2.2024. - Početak 2. dijela zimskog odmora (pon)
						26.2.2024. - Početak nast. nakon 2. dijela zimskog odm. (pon)
						8.3.2024. - Dan škole - nenastavni dan MŠ (pet)
						11.3.2024. - Dan Grada (pon)
	III.	17	3	1	21	28.3.2024. - Početak proljetnog odmora (čet)
						31.3.2024. - Uskrs (ned)
						1.4.2024. - Uskrsni ponedjeljak - neradni dan (pon)
IV.	17	4	1	22	8.4.2024. - Početak nast. nakon proljet. odmora (pon)	
					1.5.2024. - Praznik rada - neradni dan (sri)	
V.	20	1	2	23	24.5.2024. - završetak nast. god. matur. (pet)	
					30.5.2024. - Tijelovo - neradni dan (čet)	
					30.5.2024. - Dan državnosti - neradni dan (čet)	
					31.5.2024. - nenastavni dan temeljem GPiPR	
VI.	15	5	0	20	21.6.2024. - Završetak nastavne god. (pet)	
Ljetni odmor	VII.	0	23	0	23	12.7.2024.–31.7.2024. - godišnji odmori
	VIII.	0	20	2	22	1.8.2024.-19.8.2024. - godišnji odmori
						5.8.2024. - Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja - neradni dan (pon)
					15.8.2024. - Velika Gospa - neradni dan (čet)	
					31.8.2024. - završetak šk. god. (sub)	
UKUPNO:		177	72	10	259	
Maturanti:		161	23	5	189	

- Nenastavni dani temeljem Godišnjeg plana i programa
- Državni praznici

3.5. KALENDAR I PLAN RADA SVIH TIJELA GLAZBENE ŠKOLE POŽEGA

3.5.1. RUJAN 2023.

DATUM	AKTIVNOST	VRIJEME	MJESTO
Petak 1.9.2023.	Početak školske godine 2023./2024.		
Ponedjeljak 4.9.2023.	Početak nastavne godine Nastava počinje A turnusom		
	Roditeljski sastanci za učenike područnih odjeljenja	prema rasporedu	Područna odjeljenja
Utorak 5.9.2023.	Roditeljski sastanci za učenike <i>Početničkog solfeggia</i>	prema rasporedu	Glazbena škola Požega
Srijeda 6.9.2023.	Roditeljski sastanci za učenike OŠ, PR i SŠ (Matična škola)	prema rasporedu	Glazbena škola Požega
Petak 8.9.2023.	Mala Gospa - povodom Dan grada Kutjeva nenastavni dan za nastavnike PO Kutjevo		
Četvrtak 14.9.2023.	KONCERT <i>Zagreb Brass Quintet</i>	19:30	<i>Koncertna dvorana</i>
Utorak 19.9.2023.	KONCERT <i>Anđelko Krpan, violina; Nada Majnarić, klavir</i>	13:00	<i>Koncertna dvorana</i>
Četvrtak 21.9.2023.	Sjednica Vijeća roditelja <i>(Izbor predsjednika, GPiPR, Izvješće o realizaciji GPiPR)</i>	17:30	<i>Plava dvorana</i>
	Sjednica Vijeća učenika <i>(Izbor predsjednika...)</i>	18:30	<i>Plava dvorana</i>
Utorak 26.9.2023.	Obilježavanje Europskog dana jezika		
Srijeda 27.9.2023.	Sjednica Prosudbenog odbora <i>(Izbor članova, upoznavanje s pravilnikom)</i>	11:30	<i>Plava dvorana</i>
	Sjednica RV i NV <i>(GPiPR, Kurikulum, Izvješće o realizaciji GPiPR-a)</i>	12:00	<i>Koncertna dvorana</i>

3.5.2. LISTOPAD 2023.

DATUM	AKTIVNOST	VRIJEME	MJESTO
Ponedjeljak 2.10.2023.	Retro Večer	18:00	Predvorje škole
Utorak 3.10.2023.	KONCERT <i>Danijel Detoni, klavir</i>	13:00	Koncertna dvorana
Četvrtak 5.10.2023.	Svjetski dan učitelja		
Petak 6.10.2023.	Zadnji dan prijave na ŠKOLSKO NATJECANJE - Komorni sastavi		
Utorak 10.10.2023.	ŠKOLSKO NATJECANJE - Komorni sastavi	17:00	Plava dvorana
Četvrtak 12.10.2023.	HDGPP - Zadnji dan prijave na 62. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe - KOMORNI SASTAVI		
	Zadnji dan za donošenje tema za završni rad (donosi ravnatelj u suradnji s nastavnicima)		
Petak 13.10.2023.	Sjednica Prosudbenog odbora <i>(Prijedlog tema za završni rada)</i>	11:00	Plava dvorana
Četvrtak 26.10.2023.	Zadnji dan odabira tema za završni rad (učenici)		
Četvrtak 26.10.2023.	KONCERT <i>Lovro Pogorelić, klavir</i>	19:30	Koncertna dvorana
Petak 27.10.2023.	Sjednica Prosudbenog odbora <i>(Odabir tema za završni rad)</i>	11:00	Plava dvorana
Ponedjeljak 30.10.2023.	Početak jesenskog odmora		

3.5.3. STUDENI 2023.

DATUM	AKTIVNOST	VRIJEME	MJESTO
Srijeda 1.11.2023.	Blagdan Svih svetih <i>neradni dan u RH</i>		
Četvrtak 2.11.2023.	Početak nastave nakon jesenskog odmora		
Srijeda 8.11.2023.	Sjednica RV za 1. i 2. S	12:00	Koncertna dvorana
	Sjednica RV za 3. i 4. S	12:30	
	Sjednica RV za OŠ i NV	13:00	
Srijeda 8.11.2023.	KONCERT <i>Trio Osor</i>	19:30	Koncertna dvorana
Uto-Pet 14.- 17.11.2023.	HDGPP - 62. Županijsko natjecanje učenika i studenata glazbe - KOMORNI SASTAVI		Opatija

Subota 18.11.2023.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje - neradni dan u RH		
Četvrtak 16.11.2023.	KONCERT AUTORSKIH SKLADBI učenika Glazbene škole Požega	19:30	Koncertna dvorana
Utorak 21.11.2023.	KONCERT povodom inauguracije koncertnog klavira	19:30	Koncertna dvorana
Srijeda 22.11.2023.	ODJELNE PRODUKCIJE Večer pjevača	18:00	Plava dvorana
Četvrtak 23.11.2023.	ODJELNE PRODUKCIJE Večer harmonikaša	18:00	Plava dvorana
Petak 24.11.2023.	Zadnji dan prijava Obrane završnog rada / ispita za zimski rok	do 14:00	Tajništvo škole
Ponedjeljak 27.11.2023.	ODJELNE PRODUKCIJE Večer tamburaša	18:00 i 19:00	Plava dvorana
Utorak 28.11.2023.	ODJELNE PRODUKCIJE Večer klavirista	18:00 i 19:00	Plava dvorana
Srijeda 29.11.2023.	ODJELNE PRODUKCIJE Večer gitarista i gudača	18:00 i 19:00	Plava dvorana
Četvrtak 30.11.2023.	ODJELNE PRODUKCIJE Večer puhača i udaraljkaša	18:00 i 19:00	Plava dvorana

3.5.4. PROSINAC 2023.

DATUM	AKTIVNOST		VRIJEME	MJESTO
Srijeda 6.12.2023.	Koncert povodom Međunarodnog dana osoba s invaliditetom (Mlađi tamburaški orkestar, Dječji zbor srednjeg uzrasta, komorni sastavi i solisti)		19:30	Koncertna dvorana
Srijeda 6.12.2023.	Sv. Nikola / Dan grada Pleternice nenastavni dan za nastavnike PO Pleternica			
Srijeda 6.12.2023.	Ispiti AKCELRACIJA	Solfeggio (pismeni)	17:00	Prema rasporedu
		Instrument / Solfeggio (usmeni)	18:00	
		Zbor / Orkestar	19:00	
Pet-Ned 8.- 10.12.2023.	HDGPP - 62. Državno natjecanje učenika i studenata glazbe - KOMORNI SASTAVI			
Nedjelja 10.12.2023.	KONCERT NA ADVENTU Zborovi i puhački ansambli			Koncert na otvorenom
Ponedjeljak 11.12.2023.	VEČER RUSKIH SKLADATELJA Koncert i izložba		19:30	Koncertna dvorana
	BOŽIĆNI KONCERT Koncert učenika Područnog odjeljenja Velika		19:30	OŠ "I. G. Kovačić"
Utorak 12.12.2023.	BOŽIĆNI KONCERT Koncert učenika Područnog odjeljenja Pleternica		19:30	IC Terra Panonica Pleternica

Srijeda 13.12.2023.	BOŽIĆNI KONCERT <i>Koncert učenika Područnog odjeljenja Kutjevo</i>	19:30	Kino dvorana Kutjevo
Četvrtak 14.12.2023.	HUMANITARNI KONCERT ZA ŽUPANIJSKU LIGU PROTIV RAKA POŽEGA <i>Dječji zbor Tintilinići, Školski bend, komorni sastavi i solisti (gost Igor Delač)</i>	19:30	Koncertna dvorana
Nedjelja 17.12.2023.	Svečani koncert i podjela nagrada povodom Dana HDGPP-a		
Ponedjeljak 18.12.2023.	BOŽIĆNI KONCERT <i>Harmonikaški orkestar, Predškolski zbor, komorni sastavi i solisti</i>	19:30	Koncertna dvorana
Utorak 19.12.2023.	BOŽIĆNI KONCERT ZA STARIJE I NEMOĆNE <i>Tamburaški komorni ansambl, komorni sastavi i solisti</i>	11:00	Dom za starije i nemoćne osobe Požega
	BOŽIĆNI KONCERT <i>Tamburaški orkestar, Veliki dječji zbor, komorni sastavi i solisti</i>	19:30	Koncertna dvorana
Srijeda 20.12.2023.	BOŽIĆNI KONCERT Svečani završni koncert <i>Puhački orkestar, Mješoviti zbor, komorni sastavi i solisti</i>	19:30	Koncertna dvorana
Ponedjeljak 25.12.2023.	Božić <i>neradni dan u RH</i>		
Utorak 26.12.2023.	Sveti Stjepan <i>neradni dan u RH</i>		
Srijeda 27.12.2023.	Početak prvog dijela zimskog odmora		

3.5.5. SIJEČANJ 2024.

DATUM	AKTIVNOST	VRIJEME	MJESTO
Ponedjeljak 1.1.2024.	Nova godina <i>neradni dan u RH</i>		
Subota 6.1.2024.	Sveta tri kralja <i>neradni dan u RH</i>		
Ponedjeljak 8.1.2024.	Početak 2. polugodišta		
Srijeda 10.1.2024.	Sjednica RV 1. i 2. S	12:00	Koncertna dvorana
	Sjednica RV za 3. i 4. S	12:30	
	Sjednica RV za OŠ i Nastavničkog vijeća	13:00	
Utorak 19.1.2024.	HUMANITARNI KONCERT <i>Krešimir Stražanac, bas bariton; Krešimir Starčević, klavir</i>	19:30	Koncertna dvorana
Četvrtak 27.1.2024.	Židovski napjevi u skladbama Emilla Cossetta uz obilježavanje Dana sjećanja na holokaust	19:30	Koncertna dvorana

3.5.6. VELJAČA 2024.

DATUM	AKTIVNOST	VRIJEME	MJESTO
Ponedjeljak 5.2.2024.	Zadnji dan prijave na ŠKOLSKO NATJECANJE - SOLISTI		
Ponedjeljak 5.2.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer pjevača</i>	18:00	<i>Plava dvorana</i>
Utorak 6.2.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer harmonikaša</i>	18:00	<i>Plava dvorana</i>
Srijeda 7.2.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer puhača i udaraljkaša</i>	18:00 i 19:00	<i>Plava dvorana</i>
Četvrtak 8.2.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer tamburaša</i>	18:00 i 19:00	<i>Plava dvorana</i>
Pon-uto 12.- 13.2.2024.	ŠKOLSKO NATJECANJE - SOLISTI	Prema rasporedu	<i>KD / PD / ZD</i>
Srijeda 14.2.2024.	Valentinovo		
Srijeda 14.2.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer klavirista</i>	18:00 i 19:00	<i>Plava dvorana</i>
Četvrtak 15.2.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer gitarista i gudača</i>	18:00 i 19:00	<i>Plava dvorana</i>
Četvrtak 15.2.2024.	Obrana završnog rada / ispita <i>zimski rok</i>	12:00	<i>Plava dvorana</i>
	<i>Zadnji dan prijave na Vallis Aurea Cantat</i>		
	HDGPP - Zadnji dan prijave na 62. natjecanje učenika i studenata glazbe - SOLISTI		
Petak 16.2.2024.	Sjednica Prosudbenog odbora <i>(uspjeh nakon zimskog roka)</i>	11:00	<i>Plava dvorana</i>
Ponedjeljak 19.2.2024.	Početak drugog dijela zimskog odmora		
Ponedjeljak 26.2.2024.	Početak nastave nakon drugog dijela zimskog odmora		
Srijeda 28.2.2024.	Dan ružičastih majica		
Srijeda 28.2.2024.	U GLAZBENU NA GLAZBENI - Karneval životinja <i>za polaznike dječjih vrtića</i>	9:45	<i>Koncertna dvorana</i>
Četvrtak 29.2.2024.	U GLAZBENU NA GLAZBENI - za učenike požeških gimnazija	10:00 i 12:30	<i>Koncertna dvorana</i>

3.5.7. OŽUJAK 2024.

DATUM	AKTIVNOST	VRIJEME	MJESTO
Petak 1.3.2024.	Zadnji dan prijave za sudjelovanje na natjecanju MNT - Subotica		
Ponedjeljak 4.3.2024.	DANI ŠKOLE <i>Koncert profesora</i>	19:30	Koncertna dvorana
Utorak 5.3.2024.	DANI ŠKOLE - Koncert <i>Predškolski zbor, Dječji zbor Tintilinići, Mlađi tamburaški orkestar, komorni sastavi i solisti</i>	19:30	Koncertna dvorana
Srijeda 6.3.2024.	DANI ŠKOLE - Koncert <i>Harmonikaški orkestar, Dječji zbor srednjeg uzrasta, komorni sastavi i solisti</i>	19:30	Koncertna dvorana
Četvrtak 7.3.2024.	DANI ŠKOLE - Koncert <i>Tamburaški orkestar, Veliki dječji zbor, komorni sastavi i solisti</i>	19:30	Koncertna dvorana
Petak 8.3.2024.	Dan žena		
Petak 8.3.2024.	DAN GLAZBENE ŠKOLE POŽEGA <i>nenastavni dan za učenike matične škole</i>		
	DANI ŠKOLE - Svečani završni koncert <i>Puhački orkestar, Mješoviti zbor, komorni sastavi i solisti</i>	19:30	Koncertna dvorana
Utorak 12.3.2024.	Dan grada Požege		
Uto-Ned 12.- 17.3.2024.	HDGPP - 62. Županjsko natjecanje - SOLISTI		
Srijeda 13.3.2024.	DANI ŠKOLE <i>Koncert učenika Područnog odjeljenja Kutjevo</i>	19:30	Koncertna dvorana GŠP
Utorak 14.3.2024.	DANI ŠKOLE <i>Koncert učenika Područnog odjeljenja Pleternica</i>	19:30	IC Terra Panonica Pleternica
Subota 16.3.2024.	VALLIS AUREA CANTAT	10:00	Koncertna dvorana
Srijeda 20.3.2024.	Koncert učenika GŠ V. Lisinskog i GŠP <i>Komorna glazba - orgulje i glas</i>	19:30	Crkva sv. Lovre
Srijeda 20.3.2024.	Zadnji dan za prijavu Obrane završnog rada / ispita za ljetni rok	do 14:00	Tajništvo škole
Četvrtak 21.3.2024.	Program povodom obilježavanja Svjetskog dana osoba s Down sindromom	12:00	Predvorje škole
Sub-Pon 23.- 25.3.2024.	MEĐUNARODNO NATJECANJE TAMBURAŠA Požega 2024.		

Srijeda 27.3.2024.	Zadnji dan za prijavu na Dan otvorenih vrata		
Srijeda 27.3.2024.	Županijska smotra zborova	12:00	Pakrac
Srijeda 27.3.2024.	PROLJETNI KONCERT KLASIČNE HARMONIKE	19:30	Galerija svjetlosti GKP
Četvrtak 28.3.2024.	Početak proljetnog odmora		
Nedjelja 31.3.2024.	Uskrs neradni dan u RH		

3.5.8. TRAVANJ 2024.

DATUM	AKTIVNOST	VRIJEME	MJESTO
Ponedjeljak 1.4.2024.	Uskrsni ponedjeljak neradni dan u RH		
Ponedjeljak 8.4.2024.	Početak nastave nakon proljetnog odmora		
Travanj 2024.	Simfonijski koncert Orkestar mladih glazbenika	19:30	Koncertna dvorana
Srijeda 10.4.2024.	Sjednica RV 1. i 2.S	12:00	Koncertna dvorana
	Sjednica RV za 3. i 4.S	12:30	
	Sjednica RV za OŠ i Nastavničkog vijeća	13:00	
Subota 13.4.2024.	DAN OTVORENIH VRATA	10:00	Koncertna dvorana
Ponedjeljak 15.4.2024.	Svjetski dan umjetnosti Objava učeničkih radova u predvorju škole		
Ponedjeljak 15.4.2024.	Koračamo putevima umjetnosti Predstava dramske sekcije	19:30	Koncertna dvorana
Sri-Ned 17.- 21.4.2024.	HDGPP - 62. Državno natjecanje - SOLISTI		
Utorak 23.4.2024.	Dan engleskog jezika Pub kviz za učenike Glazbene škole Požega	18:00	Predvorje škole

3.5.9. SVIBANJ 2024.

DATUM	AKTIVNOST	VRIJEME	MJESTO	
Srijeda 1.5.2024.	Praznik rada <i>neradni dan u RH</i>			
Četvrtak 2.5.2024.	GODIŠNJI ISPIT ZA MATURANTE - Polifonija (<i>pismeni na satu</i>)			
Petak 3.5.2024.	GODIŠNJI ISPIT ZA MATURANTE - Harmonija (<i>pismeni na satu</i>)			
Ponedjeljak 6.5.2024.	GODIŠNJI ISPIT ZA MATURANTE - Solfeggio (<i>pismeni na satu</i>)			
Utorak 7.5.2024.	GODIŠNJI ISPIT ZA MATURANTE - Solfeggio (<i>usmeni</i>)	17:00	Učionica br. 301	
Srijeda 8.5.2024.	GODIŠNJI ISPIT ZA MATURANTE - Harmonija (<i>usmeni</i>)	17:00	Učionica br. 301	
Četvrtak 9.5.2024.	GODIŠNJI ISPITI 4.S	Harmonika (1)	12:30	Zelena dvorana
		Klarinet (1)	13:00	
		Truba (1)	13:30	
		Rog (1)	14:00	
		Udaraljke (1)	14:30	
		Flauta (1)	15:00	
		Tambure (5)	12:30	Plava dvorana
		Solo pjevanje (1)	16:00	
Petak 10.5.2024.	GODIŠNJI ISPITI 4.S	Klavir (4)	12:30	KD
		Klavir TO (2)	12:30	Plava dvorana
		Klavir - obvezatno i fakultativno	13:00	
Ponedjeljak 13.5.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer pjevača</i>		18:00	Koncertna dvorana
Utorak 14.5.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer harmonikaša</i>		18:00 i 19:00	Koncertna dvorana
	Koncert učenika GŠP u Pleternici		19:30	Koncertna dvorana
Srijeda 15.5.2024.	Međunarodni dan obitelji <i>Za naše najbliže - Dan obitelji u glazbenoj!</i>		16:30	Predvorje škole
Srijeda 15.5.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer puhača i udaraljkaša</i>		18:00 i 19:00	Koncertna dvorana
Četvrtak 16.5.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE <i>Večer tamburaša</i>		18:00 i 19:00	Koncertna dvorana
Petak 17.5.2024.	Quantz – učitelj, sluga, flautist		12:00	Predvorje škole

Petak 17.5.2024.	Zadnji dan predaje ZAVRŠNE RADNJE (pregledanu od mentora) ili PROGRAM ZAVRŠNOG ISPITA (preuzimanje potvrde o predaji)		do 15:00	Tajništvo škole
Pon-Pet 20.-24. 5.2024.	GODIŠNJI ISPITI OŠ, PR, 1.-3.S	Solfeggio (pismeni)	2., 4. i 6. o 1., i 2. PR 1., 2., 3. S	Pismeni na satu
Harmonija (pismeni)		1., 2. i 3. S		
Polifonija (pismeni)		3. S		
Ponedjeljak 20.5.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE Večer klavirista		18:00 i 19:00	Koncertna dvorana
Ponedjeljak 20.5.2024.	ZAVRŠNI KONCERTI Koncert učenika Područnog odjeljenja Velika		19:30	OŠ "I. G. Kovačić"
Utorak 21.5.2024.	ODJELNE PRODUKCIJE Večer gitarista i gudača		18:00	Koncertna dvorana
	ZAVRŠNI KONCERTI Koncert učenika Područnog odjeljenja Pleternica		19:30	IC Terra Panonica Pleternica
Srijeda 22.5.2024.	ZAVRŠNI KONCERTI Koncert učenika Područnog odjeljenja Kutjevo		19:30	Kino dvorana Kutjevo
Srijeda 22.5.2024.	Koncert maturanata		19:30	IC Terra Panonica Pleternica
Četrtak 23.5.2024.	Koncert maturanata		19:30	IC Terra Panonica Pleternica
Petak 24.5.2024.	Završetak nastavne godine za maturante			
Ponedjeljak 27.5.2024.	Sjednica RV i NV za maturante		10:00	Plava dvorana
	KONCERT ISPRED KATEDRALE Svi zborovi škole i solisti (28. i 29. 5. - rezervni termini)		20:00	Trg sv. Terezije Avilske
Srijeda 29.5.2024.	Sastanak predsjednika Ispitnih povjerenstava		10:00	Plava dvorana
	Podjela svjedodžbi za maturante		12:00	Plava dvorana
	Prijava polaganja završnog ispita (sa svim svjedodžbama od 1. do 4. razreda)		12:30 - 15:00	Tajništvo škole
Četvrtak 30.5.2024.	Tijelovo neradni dan u RH			
	Dan državnosti neradni dan u RH			
Petak 31.5.2024.	Nenastavni dan temeljem GPiPR			

3.5.10. LIPANJ 2024.

DATUM	AKTIVNOST		VRIJEME	MJESTO	
Ponedjeljak 3.6.2024.	GODIŠNJI ISPITI	Klarinet i Saksofon	1. i 2.o	08:00	Plava dvorana
			3. i 4. o	08:45	
			5. i 6. o	09:30	
			SŠ	10:15	
		Solfeggio	1. S	12:00	Učionica br. 201
	ZAVRŠNI ISPITI LJETNI ROK	TEORETIČARI (rad)		10:00	Učionica br. 203
		Marin Miletić, klarinet		12:00	Zelena dvorana
	MATURALNI KONCERTI	Luka Nađ, tambure		17:00	Koncertna dvorana
		Dominik Sučić, tambure		18:00	
		Jan Katona, klavir		19:00	
Patrik Tomljanović, klavir		20:00			
Utorak 4.6.2024.	GODIŠNJI ISPITI	Flauta	1. i 2. o	08:00	Zelena dvorana
			3. i 4. o	08:45	
			5. i 6. o	09:30	
			SŠ	10:00	
		Klavir	1. o	10:00	Plava dvorana
			3. o	11:00	
			6. o	14:00	
			Solfeggio	2. S	12:00
	MATURALNI KONCERTI	Klara Filić, rog		17:00	Koncertna dvorana
		Žarko Dominik Jakovljević, truba		18:00	
Matej Rakitić tambure		19:00			
Patrik Karačić, tambure		20:00			
Srijeda 5.6.2024.	GODIŠNJI ISPITI	Solfeggio	3. S	12:00	Učionica br. 201
		Tambure - bisernica	1. - 3. o	08:00	Plava dvorana
			4. o	08:40	
			5. i 6. o	09:00	
		Tambure - brač	1. - 3. o	10:15	
			4. o	10:50	
			5. i 6. o	12:15	
		Violina	2. o	14:00	
			3. o	14:30	
			4. o	15:00	
			5. o	15:30	
		Violončelo	2. i 3. o	16:00	
			4. i 5. o	16:30	
Rog	Svi	11:00	Zelena dvorana		
Truba	Svi	12:30			
Trombon, Tuba	Svi	14:00			

		Gitara	1. o	09:00	Učionica br. 203	
			2. o	10:00		
			3. o	11:00		
		Harmonika	1. o	9:00	Učionica br. 003	
			2. o	11:00		
			3. o	12:00		
	MATURALNI KONCERTI	Zrinka Bombini, klavir		17:00		Koncertna dvorana
		Hana Knežević, klavir		18:00		
Staša Kukić, flauta		19:00				
Elia Subotić, udaraljke		20:00				
Četvrtak 6.6.2024.	GODIŠNJI ISPITI	Solfeggio	1. PR	18:00	Učionica br. 203	
			2. PR	19:30		
		Gitara	4. o	09:00	Učionica br. 203	
			5. o	10:00		
			6. o	11:00		
		Harmonika	4. o	09:00	Učionica br. 003	
			5. o	10:30		
			6. o	11:30		
		Tambure	1. i 2. PR	09:00	Plava dvorana	
			1. S	09:30		
			2. S	10:30		
			3. S	11:30		
	Solo pjevanje	PR	13:00			
		SŠ	14:00			
	PO Pleternica - Klavir	1.-6.o 1. smjena	11:00	PO Pleternica		
		1.-6. o 2. smjena	13:00			
	PO Pleternica - Solfeggio	2. o	16:30			
		4. o	17:00			
		6. o	17:30			
PO Pleternica - Gitara	1. - 6. o	18:00				
PO Pleternica - Tambure	1. - 6. o	18:00				
PO Kutjevo - Tambure	1. - 6. o	15:00	PO Kutjevo			
MATURALNI KONCERTI	Petar Majbaum, tambure		17:00		Koncertna dvorana	
	Paula uložnik, harmonika		18:00			
	Karlo Tkalčec, solo-pjevanje		19:00			
			20:00			
Petak 7.6.2024.	GODIŠNJI ISPITI	Harmonija	1. S	12:00	Učionica br. 201	
			2. S	14:00		
			3. S	16:00		
	Klavir	2. o	10:00	Plava dvorana		
		4. o	12:00			
		5. o	14:30			

		Udaraljke	Svi	11:00	Zelena dvorana
		Harmonika	S.Š	09:00	Učionica br. 003
		PO Kutjevo - Flauta, Klarinet, Saksofon	1. - 6. o	12:30	PO Kutjevo
		PO Kutjevo - Solfeggio	2. o	16:30	
			4. o	17:00	
			6. o	17:30	
		PO Kutjevo - Gitara	1. - 6. o	18:00	
PO Kutjevo - Klavir	1. - 6. o	18:00			
PO Pleternica - Flauta, Klarinet, Saksofon	1. - 6. o	13:30	PO Pleternica		
Ponedjeljak 10.6.2024.	Ispiti Državne mature Prvi rok: Engleski jezik A, B			9:00	Gimnazija Požega
	GODIŠNJI ISPITI	Klavir obvezatno	6. o (izborni)	09:00	Plava dvorana
			1. i 2. PR	10:00	
			1. S - teor.	11:00	
			1. S - instr.	11:30	
			2. S - teor.	13:15	
			2. S - instr.	14:00	
		Polifonija	3. S	16:00	Učionica br. 201
		Solfeggio	2. o	17:00	Učionica br. 203
		PO Kutjevo - Harmonika	1. - 6. o	16:00	PO Kutjevo
PO Pleternica - Harmonika	1. i 2. o	18:00	PO Pleternica		
	3. - 6. o	19:00			
Utorak 11.6.2024.	GODIŠNJI ISPITI	Klavir	1. S	10:00	Koncertna dvorana
			2. S	11:00	
			3. S	12:00	
			3. S - teor.	14:00	Plava dvorana
			3. S - instr.	14:15	
		Solfeggio	4. o	17:00	Učionica br. 203
Srijeda 12.6.2024.	Ispiti Državne mature Prvi rok: Glazbena umjetnost			14:00	Gimnazija Požega
	FESTIVAL INSTRUMENTATA			11:00 i 13:30	Koncertna dvorana
	Godišnji ispiti – Solfeggio		6. o	17:00	Učionica br. 203

	Sjednica Prosudbenog odbora <i>(uspjeh nakon ljetnog roka)</i>		11:00	<i>Plava dvorana</i>
Ponedjeljak 17.6.2024.	PRIJEMNI ISPIT za upis u 1. razred OGŠ	Matična škola	A-E 17:00	<i>Plava dvorana</i>
			F-O 18:00	
			P-Ž 19:00	
	POP	18:00	<i>POP</i>	
		POK	18:00	<i>POK</i>
Utorak 18.6.2024.	ZAVRŠNI KONCERTI - Mješoviti zbor i solisti		19:30	<i>Koncertna dvorana</i>
Četvrtak 20.6.2024.	Svečana podjela <i>Svjedodžbi o završnome radu (maturanti)</i>		11:00	<i>Plava dvorana</i>
	Svečani prijem nagrađenih učenika		12:00	<i>Koncertna dvorana</i>
Petak 21.6.2024.	Završetak nastavne godine			
Subota 22.6.2024.	Dan antifašističke borbe <i>neradni dan u RH</i>			
Ponedjeljak 24.6.2024.	Ispiti Državne mature Prvi rok: Hrvatski jezik, test+sažetak		9:00	<i>Gimnazija Požega</i>
Utorak 25.6.2024.	Ispiti Državne mature Prvi rok: Hrvatski jezik, esej		9:00	<i>Gimnazija Požega</i>
	Sjednica RV i NV		12:00	<i>Koncertna dvorana</i>
Srijeda 26.6.2024.	Kontrola e-matice i matičnih knjiga (ispis svjedodžbi)	POP 1. - 6. o	8:00	<i>Zbornica škole</i>
		POK 1. - 6. o	8:30	
		POV 1. o	9:00	
		1.o	10:00	
		2.o	11:00	
		3.o	12:00	
4.o	13:00			
Četvrtak 27.6.2024.	Ispiti Državne mature Prvi rok: Matematika A, B		9:00	<i>Gimnazija Požega</i>
	Kontrola e-matice i matičnih knjiga (ispis svjedodžbi)	5.o	08:00	<i>Zbornica škole</i>
6.o		09:00		
1. i 2. PR		10:00		
1.S		11:00		
2.S		12:00		
3.S	13:00			

	Rezultati prijemnih ispita za upis u 1. razred OGŠ		09:00	Web, oglasna ploča škole
	PRIVATNI ISPITI	Solfeggio (<i>pismeni</i>)	08:00	Učionica br. 201
		Solfeggio (<i>usmeni</i>)	10:00	
		Klavir	12:00	Plava dvorana
		Ostali instrumenti	12:00	Zelena dvorana
Petak 28.6.2024.	Svečana podjela svjedodžbi (6.o i 2.PR)		10:00	Plava dvorana
	Sastanak članova upisnih komisija		11:00	Plava dvorana
	Podjela svjedodžbi i upisi u idući razred	Matična škola	12:00 - 15:00	Prema rasporedu
		POP	9:00-12:00	POP
		POK	14:30 - 17:00	POK
		POV	9:00 - 10:00	POV

3.5.11. SRPANJ 2024.

DATUM	AKTIVNOST		VRIJEME	MJESTO	
Ponedjeljak 1.7.2024.	POPRAVNI ISPITI - 1. ROK nakon dopunskog rada	Maturanti - teorijski predmeti (<i>pismeno</i>)	08:00	Učionica br. 201	
		Maturanti - ispit iz instrumenta	12:00	Plava dvorana	
		Solfeggio - pismeni (diktat)	1., 2. i 3. o	08:00	Uč. br. 202/203/204
			4., 5. i 6. o	09:00	
			1. PR	08:00	Učionica br. 201
			2. PR	09:00	
			1. S	10:00	Učionica br. 201
			2. S	10:00	Učionica br. 202
			3. S	10:00	Učionica br. 203
		Harmonija - pismeni	1., 2., 3. S	11:00	Učionica br. 201
Polifonija - pismeni	3. S	12:30	Učionica br. 201		
PO Pleternica i Kutjevo - SVI	1. - 6. o	12:00	PO Pleternica i Kutjevo		
Utorak 2.7.2024.	POPRAVNI ISPITI - 1. ROK nakon dopunskog rada	Maturanti - teorijski predmeti (<i>usmeno</i>)	08:00	Učionica br. 201	
		Solfeggio - usmeni	OŠ i PR	08:00	Učionica br. 202
			1., 2., 3. S	09:00	Učionica br. 202
		Harmonija - usmeni	1., 2., 3. S	11:00	Učionica br. 201
		Polifonija - usmeni	3. S		
		Instrumenti	SVI	12:00	Kao u redovnom roku
Sjednica RV i NV (uspjeh nakon 1. popravnog roka)			13:00	Plava dvorana	

Srijeda 3.7.2024.	Podjela svjedodžbi i upisi u idući razred (za učenike nakon 1. popravnog roka)	12:00 - 13:00	Tajništvo Škole
	Prijava polaganja završnog ispita za jesenski rok (sa svim svjedodžbama od 1. do 4. razreda SŠ)	do 10:00	Tajništvo Škole
Datume i uvjete za upis u 1. PR i 1. S objavit će se kada Ministar donese <i>Odluku o upisu.</i>			

3.5.12. KOLOVOZ 2024.

DATUM	AKTIVNOST		VRIJEME	MJESTO	
Ponedjeljak 5.8.2024.	Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, Dan hrvatskih branitelja <i>neradni dan u RH</i>				
Četvrtak 15.8.2024.	Velika Gospa <i>neradni dan u RH</i>				
Ponedjeljak 19.8.2024.	Završetak kolektivnog godišnjeg odmora				
Pon-Pet 19.-23.8. 2024.	Ljetna škola klavira			<i>Sve dvorane GŠP</i>	
Utorak 20.8.2024.	POPRAVNI ISPITI - 2. ROK	Maturanti - teorijski predmeti (pismeno)	08:00	<i>Učionica br. 203</i>	
		Maturanti - ispit iz instrumenta	12:00	<i>Plava dvorana</i>	
		Solfeggio - pismeni (diktat)	1., 2. i 3. o	08:00	<i>Uč. br. 202/203/204</i>
			4., 5. i 6. o	09:00	
			1. PR	08:00	<i>Učionica br. 201</i>
			2. PR	09:00	
			1. S	10:00	<i>Učionica br. 201</i>
			2. S	10:00	<i>Učionica br. 202</i>
		3. S	10:00	<i>Učionica br. 203</i>	
		Harmonija - pismeni	1., 2., 3. S	11:00	<i>Učionica br. 201</i>
Polifonija - pismeni	3. S	12:30	<i>Učionica br. 201</i>		
PO Pleternica i Kutjevo - SVI	1. - 6. o	12:00	<i>PO Pleternica i Kutjevo</i>		
Srijeda 21.8.2024.	POPRAVNI ISPITI - 2. ROK	Maturanti - teorijski predmeti (usmeno)	08:00	<i>Učionica br. 203</i>	
		Solfeggio - usmeni	OŠ i PR	08:00	<i>Učionica br. 202</i>
			1., 2., 3. S	09:00	<i>Učionica br. 202</i>
		Harmonija - usmeni	1., 2., 3. S	10:00	<i>Učionica br. 201</i>
		Polifonija - usmeni	3. S		
Instrumenti	SVI	11:00	<i>Kao u redovnom roku</i>		

Četvrtak 22.8.2024.	SJEDNICA RV i NV (nakon 2. popravnog roka)		9:00	Plava dvorana
	Podjela svjedodžbi i upisi u idući razred (nakon 2. popravnog roka)		10:00 - 11:00	Tajništvo škole
	ZAVRŠNI ISPITI Jesenski rok	Teoretičari	11:00	Učionica br. 203
		Instrumentalisti	11:00	Plava dvorana
Petaka 23.8.2024.	Sjednica Prosudbenog odbora (uspjeh nakon jesenskog roka)		9:00	Plava dvorana
Petaka 23.8.2024.	Prijava polaganja završnog ispita za zimski rok (sa svim svjedodžbama od 1. do 4. razreda SŠ)		09:00 - 10:00	Tajništvo škole
	Svečana podjela završnih svjedodžbi (nakon jesenskog roka)		10:00	Plava dvorana
Subota 31.8.2024.	Završetak školske godine 2023./2024.			

Napomene:

- Na sjednici RV moraju biti nazočni svi članovi RV-a.
- Na sjednici NV moraju biti nazočni svi nastavnici Škole.
- Na sjednici za maturante moraju biti nazočni svi nastavnici koji izvode nastavu maturantima te članovi komisijskih ispita.
- Sve navedene ispite/programe OŠ učenici do 15 godina starosti, mogu polagati privatno iz vlastite potrebe, po Pravilniku o polaganju privatnih ispita Glazbene škole Požega. **PRIVATNI UČENICI** zamolbu za polaganje trebaju predati u tajništvo škole tjedan dana prije polaganja ispita. Cijena po ispitu je 40,00 eura i uplaćuje se na račun škole.
- **Svi termini ispita, kao i njihove moguće promjene, bit će objavljeni na mrežnoj stranici Glazbene škole Požega.**
- **Dodatni koncerti, seminari i projekti bit će organizirani ako se javi potreba za njima i ako to bude u skladu s financijskim mogućnostima.**

PRIJEMNI ISPITI:

- Za upis u **1. razred osnovne glazbene škola prijemni ispiti održat će se 17. 6. 2024.**
- Za upis u **1. PRIPREMNI RAZRED** - datume i uvjete objavit ćemo kada Ministar donese *Odluku o upisu učenika u 1. razred srednje škole u školskoj godini 2024./2025.*
- Za upis u **1. RAZRED SREDNJE ŠKOLE** - datume i uvjete objavit ćemo kada Ministar donese *Odluku o upisu učenika u 1. razred srednje škole u školskoj godini 2024./2025.*

Upisi u **Početnički solfeggio** (za djecu koja pohađaju prvi ili drugi razred osnovne općeobrazovne škole) traje tijekom cijele šk. godine, svaki radni dan u tajništvu Glazbene škole Požega, V. Babukića 27, tel. 273 630.

Ugovor o participaciji roditelj/skrbnik potpisuje za svoje dijete prilikom upisa.

3.6. VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA

DATUM	AKTIVNOST		VRIJEME	MJESTO
Četvrtak 12.10.2023.	Zadnji dan za donošenje tema za završni rad (donosi ravnatelj u suradnji s nastavnicima)			
Četvrtak 26.10.2023.	Zadnji dan odabira tema za završni rad (učenici)			
Petak 24.11.2023.	Zadnji dan prijava Obrane završnog rada / ispita za zimski rok		do 14:00	Tajništvo škole
Četvrtak 15.2.2024.	Obrana završnog rada / ispita zimski rok		12:00	Plava dvorana
Srijeda 20.3.2024.	Zadnji dan za prijavu Obrane završnog rada / ispita za ljetni rok		do 14:00	Tajništvo škole
Petak 17.5.2024.	Zadnji dan predaje ZAVRŠNE RADNJE (pregledanu od mentora) ili PROGRAM ZAVRŠNOG ISPITA (preuzimanje potvrde o predaji)		do 15:00	Tajništvo škole
Srijeda 29.5.2024.	Podjela svjedodžbi za maturante		12:00	Plava dvorana
	Prijava polaganja završnog ispita (sa svim svjedodžbama od 1. do 4. razreda)		12:30 - 15:00	Tajništvo škole
Ponedjeljak 3.6.2024.	ZAVRŠNI ISPITI LIJETNI ROK	TEORETIČARI (rad)	10:00	Učionica br. 203
		Marin Miletić, klarinet	12:00	Zelena dvorana
	MATURALNI KONCERTI	Luka Nađ, tambure	17:00	Koncertna dvorana
		Dominik Sučić, tambure	18:00	
		Jan Katona, klavir	19:00	
Patrik Tomljanović, klavir	20:00			
Utorak 4.6.2024.	MATURALNI KONCERTI	Klara Filić, rog	17:00	Koncertna dvorana
		Žarko Dominik Jakovljević, truba	18:00	
		Matej Rakitić tambure	19:00	
		Patrik Karačić, tambure	20:00	
Srijeda 5.6.2024.	MATURALNI KONCERTI	Zrinka Bombini, klavir	17:00	Koncertna dvorana
		Hana Knežević, klavir	18:00	
		Stasa Kukić, flauta	19:00	
		Elia Subotić, udaraljke	20:00	
Četvrtak 6.6.2024.	MATURALNI KONCERTI	Petar Majbaum, tambure	17:00	Koncertna dvorana
		Paula uložnik, harmonika	18:00	
		Karlo Tkalčec, solo-pjevanje	19:00	
			20:00	

Četvrtak 20.6.2024.	Svečana podjela <i>Svjedodžbi o završnome radu (maturanti)</i>	11:00	<i>Plava dvorana</i>
Srijeda 3.7.2024.	Prijava polaganja završnog ispita za jesenski rok (sa svim svjedodžbama od 1. do 4. razreda SŠ)	do 10:00	<i>Tajništvo Škole</i>
Četvrtak 22.8.2024.	ZAVRŠNI ISPITI Jesenski rok	Teoretičari	11:00 <i>Učionica br. 203</i>
		Instrumentalisti	11:00 <i>Plava dvorana</i>
Petak 23.8.2024.	Prijava polaganja završnog ispita za zimski rok (sa svim svjedodžbama od 1. do 4. razreda SŠ)	09:00 - 10:00	<i>Tajništvo škole</i>
	Svečana podjela završnih svjedodžbi (nakon jesenskog roka)	10:00	<i>Plava dvorana</i>

3.7. ČLANOVI ISPITNIH POVJERENSTAVA ZA ZAVRŠNE, GODIŠNJE I RAZREDNE ISPITE TE ZA ISPITE PO POSEBNOM POSTUPKU

3.7.1. ČLANOVI ISPITNIH POVJERENSTAVA ZA ZAVRŠNE ISPITE (za maturante)

Solfeggio	Harmonija i Polifonija
<ol style="list-style-type: none"> Anton Ećimović, mag. mus., predsjednik Želimir Stehlik, univ. bacc. mus., član Monika Sakač Botički, mag. mus., član 	<ol style="list-style-type: none"> Monika Sakač Botički, mag. mus., predsjednik Anton Ećimović, mag. mus., član Želimir Stehlik, univ. bacc. mus., član
Klavir	Klavir obvezatno
<ol style="list-style-type: none"> Marija Milinković, prof. savjetnik, predsjednik Matea Šeremet, prof. mentor, član Emilija navratil, prof. mentor, član 	<ol style="list-style-type: none"> Jana Kolić Kovačić, mag. mus., predsjednik Bernard Štancl, mag. mus., član Ana Orić, mag. mus., član
Harmonika	Tambure
<ol style="list-style-type: none"> Nikolina Furić, mag. art., predsjednik Mateja Kovačević, prof. mentor, član Matej Marjanović, mag. mus., član 	<ol style="list-style-type: none"> Saša Botički, prof. savjetnik, predsjednik Dominik Škrabal, mag. mus., član Valentin Petranović, mag. mus., član
Solo-pjevanje	Rog i Truba
<ol style="list-style-type: none"> Branka Horvat, prof. savjetnik, predsjednik Ana Tici Bušić, mag. mus., član Draženka Hačka, mag. mus., član 	<ol style="list-style-type: none"> Kristina Banovac, mag. mus., predsjednik Ivan Luladžić, mag. mus., član Matija Šeremet, prof. mentor, član
Flauta	Udaraljke
<ol style="list-style-type: none"> Matija Šeremet, prof. mentor, predsjednik Lucija Zovko Čevapović, prof. mentor, član Iva Sessa Štancl, prof. mentor, član 	<ol style="list-style-type: none"> Matija Šeremet, prof. mentor, predsjednik Ivan Luladžić, mag. mus., član Milan Filić, mag. mus., član
Klarinet	OBRANA ZAVRŠNOG RADA - Teorijski predmeti
<ol style="list-style-type: none"> Matija Šeremet, prof. mentor, predsjednik Nenad Jurčić, mag. mus., član Matija Ciglencečki, mag. mus., član 	<ol style="list-style-type: none"> Branka Horvat, prof. savjetnik, predsjednik Anton Ećimović, mag. mus., član Monika Sakač Botički, mag. mus., član

3.7.2. ČLANOVI ISPITNIH POVJERENSTAVA ZA GODIŠNJE ISPITE U MATIČNOJ ŠKOLI

Solfeggio - OŠ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lidija Džidić Markulić, prof., predsjednik 2. Vesna Flajsig Mirković, prof., član 3. Josipa Šimurda, mag. mus., član
Solfeggio - SŠ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Anton Ećimović, mag. mus., predsjednik 2. Monika Sakač Botički, mag. mus., član 3. Želimir Stehlik, univ. bacc. mus., član
Klavir - OŠ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Marija Milinković, prof. savjetnik, predsjednik 2. Emilija Navratil, prof. mentor, član 3. Ivan Polić, mag. mus., član
Klavir - SŠ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Marija Milinković, prof. savjetnik, predsjednik 2. Emilija Navratil, prof. mentor, član 3. Matea Šeremet, prof. mentor, član
Gitara
<ol style="list-style-type: none"> 1. Antun Markulić, mag. mus., predsjednik 2. Goran Stefanović, mag. mus., član 3. Lucija Ticl Polić, mag. mus., član
Trombon i Tuba
<ol style="list-style-type: none"> 1. Matija Šeremet, prof. mentor, predsjednik 2. Ivan Luladžić, mag. mus., član 3. Kristina Banovac, mag. mus., član
Flauta
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nenad Jurčić, mag. mus., predsjednik 2. Iva Sessa Štancl, prof. mentor, član 3. Lucija Zovko Čevapović, prof. mentor, član
Violina i Violončelo
<ol style="list-style-type: none"> 1. Antun Markulić, mag. mus., predsjednik 2. Ema Nikolić, mag. mus., član 3. Višnja Sekula, mag. mus., član
Tambure - Brač
<ol style="list-style-type: none"> 1. Saša Botički, prof. savjetnik, predsjednik 2. Marijan Paurić, mag. mus., član 3. Dominik Škrabal, mag. mus., član
Harmonika SŠ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nikolina Furić, mag. art., predsjednik 2. Mateja Kovačević, prof. mentor, član 3. Jasmina Posedi, mag. mus., član

Solfeggio - PR
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lidija Džidić Markulić, prof., predsjednik 2. Monika Sakač Botički, mag. mus., član 3. Josipa Šimurda, mag. mus., član
Harmonija i Polifonija
<ol style="list-style-type: none"> 1. Monika Sakač Botički, mag. mus., predsjednik 2. Anton Ećimović, mag. mus., član 3. Želimir Stehlik, univ. bacc. mus., član
Klavir obvezatno
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bernard Štancl, mag. mus., predsjednik 2. Jana Kolić Kovačić, mag. mus., član 3. Valentina Krajačić Mikić, prof., član
Harmonika OŠ
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mateja Kovačević, prof. mentor, predsjednik 2. Jasmina Posedi, mag. mus., član 3. Matej Marjanović, mgr. art., član
Klarinet i Saksofon
<ol style="list-style-type: none"> 1. Iva Sessa Štancl, prof. mentor, predsjednik 2. Matija Ciglencečki, mag. mus., član 3. Nenad Jurčić, mag. mus., član
Truba i Rog
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ivan Luladžić, mag. mus., predsjednik 2. Matija Šeremet, prof. mentor, član 3. Kristina Banovac, mag. mus., član
Udaraljke
<ol style="list-style-type: none"> 1. Matija Šeremet, prof. mentor, predsjednik 2. Milan Filić, mag. mus., član 3. Ivan Luladžić, mag. mus., član
Solo-pjevanje
<ol style="list-style-type: none"> 1. Branka Horvat, prof. savjetnik, predsjednik 2. Ana Ticl Bušić, mag. mus., član 3. Draženka Hačka, mag. mus., član
Tambure - Bisernica
<ol style="list-style-type: none"> 1. Saša Botički, prof. savjetnik, predsjednik 2. Antun Adžić, mag. mus., član 3. Valentin Petranović mag. mus., član

3.7.3. ČLANOVI ISPITNIH POVJERENSTAVA ZA GODIŠNJE ISPITE U PODRUČNIM ODJELJENJIMA

Solfeggio
1. Jasmin Gašparac, mag. mus., predsjednik
2. Martina Mikić Kovač, mag. mus., član
3. Stjepan Posedi, mag. mus., član
Tambure
1. Dominik Škrabal, mag. mus., predsjednik
2. Ivan Karadža, mag. mus., član
3. Paško Dorbić, mag. mus., član
Klavir - POP
1. Ivan Polić, mag. mus., predsjednik
2. Leonardo Marković, mag. mus., član
3. Eva Sakoman, mag. mus., član
Klavir - POK
1. Jana Kolić Kovačić, mag. mus., predsjednik
2. Eva Sakoman, mag. mus., član
3. Barbara Pavić Glasnović, mag. mus., član

Gitara
1. Antun Markulić, mag. mus., predsjednik
2. Monika Banović, bacc. mag., član
3. Filip Marinić, član
Harmonika
1. Nikolina Furić, mag. art., predsjednik
2. Matej Marjanović, mag. mus., član
3. Bruno Mršić, član
Klavir - POV
1. Matea Šeremet, mag. mus., predsjednik
2. Martina Mikić Kovač, mag. mus., član
3. Leonardo Marković, mag. mus., član
Klarinet, Saksofon i Flauta
1. Matija Šeremet, prof. mentor, predsjednik
2. Iva Sessa Štancl, prof. mentor, član
3. Matija Ciglencečki, mag. mus., član

Predmetni nastavnik svakog učenika također je član komisije.

Sastav ispitnih povjerenstava za *prijemne ispite* i za *ispite po posebnim potrebama* jednak je onima za godišnje ispite.

3.8. ČLANOVI UPISNIH KOMISIJA

Upis učenika u šk. god. 2024./2025. održat će su petak, 28. lipnja 2024. god.

Članovi upisnih komisija su:

MATIČNA ŠKOLA

1. o:

1. Ema Nikolić, predsjednik
2. Filip Marinić, član
3. Paula Vodinelić, član

2. o:

1. Matija Šeremet, predsjednik
2. Jana Kolić Kovačić, član
3. Nenad Jurčić, član

3. o:

1. Valentina Krajačić Mikić, predsjednik
2. Iva Sessa Štancl, član
3. Anamarija Jakopović, član

4. o:

1. Lidija Džidić Markulić, predsjednik
2. Valentin Petranović, član
3. Ivan Polić, član

5. o:

1. Kristina Banovac, predsjednica
2. Antun Adžić, predsjednik
3. Bernard Štancl, član

6. o:

1. Saša Botički, predsjednik
2. Ana Orić, član
3. Goran Stefanović, član

2. PR:

1. Josipa Šimurda, predsjednik
2. Milan Filić, član
3. Matija Ciglenečki, član

2., 3. i 4.S:

1. Monika Sakač Botički, predsjednik
2. Anton Ećimović, član
3. Želimir Stehlik, član

1. PR i 1. S:

1. Alen Kovačević, predsjednik
2. Lidija Džidić Markulić, upisni
koordinator
3. Daniela Mandić, član

PO Pleternica

1. – 6. o:

1. Jasmin Gašparac, predsjednik
2. Paško Dorbić, član
3. Monika Banović, član

PO Kutjevo

1. – 6. o:

1. Stjepan Posedi, predsjednik
2. Ivan Karadža, član
3. Matej Marjanović, član

PO Velika

1. – 2. o:

1. Martina Mikić Kovač, predsjednica
2. Leonardo Marković, član
3. Bruno Mršić, član

3.9. RASPORED SATI SKUPNE NASTAVE

3.9.1. RASPORED SATI ZA OSNOVNU GLAZBENU ŠKOLU I PRIPREMNE RAZREDE

(za solfeggio, zborove i orkestre)

A TURNUS

PONEDJELJAK		UTORAK		SRJEDA		ČETVRTAK		PETAK	
UČ. BR. 202	UČ. BR.200/201	UČ. BR. 202	UČ.BR.200/201	UČ. BR. 202	UČ.BR.200/201	UČ. BR. 202	UČ.BR.200/201	UČ. BR. 202	UČ.BR.200/201
SOLF 1.0 A 8.00-8.45h		SOLF 2.0 D 8.00-8.45h	SOLF 5.0 A 8.00-8.45h			SOLF 1.0 A 8.00-8.45h	SOLF 5.0 A 8.00-8.45h	SOLF 2.0 D 8.00-8.45h	
SOLF 3.0 A 9.00-9.45		SOLF 4.0 B 8.45-9.30	SOLF 5.0 B 8.00-8.45h			SOLF 3.0 A 9.00-9.45	SOLF 5.0 B 8.00-8.45h	SOLF 4.0 B 8.45-9.30	
SOLF 3.0 B 9.45-10.30		SOLF 6.0 B 9.30-10.15				SOLF 3.0 B 9.45-10.30		SOLF 6.0 B 9.30-10.15	
		SOLF 2.0 E 12.45-13.30 UC. 203						SOLF 2.0 E 12.45-13.30 UC. 203	
		SOLF 4.0 C 13.30-14.15 UC. 203						SOLF 4.0 C 13.30-14.15 UC. 203	
SOLF 2.0 A 13.30-14.15		SOLF 1.0 B 12.45-13.30				SOLF 2.0 A 13.30-14.15		SOLF 1.0 B 12.45-13.30	
SOLF 2.0 B 14.15-15.00		SOLF 1.0 C 13.30-14.15				SOLF 2.0 B 14.15-15.00		SOLF 1.0 C 13.30-14.15	
SOLF 2.0 C 15.00-15.45		SOLF 3.0 C 14.15-15.00				SOLF 2.0 C 15.00-15.45		SOLF 3.0 C 14.15-15.00	
SOLF 4.0 A 16.00-16.45		SOLF 3.0 D 15.15-16.00				SOLF 4.0 A 16.00-16.45		SOLF 3.0 D 15.15-16.00	
SOLF 6.0 A 16.45-17.30	SOLF 5.0 C 17.00-17.45	SOLF 1.0 D 16.00-16.45				SOLF 6.0 A 16.45-17.30	SOLF 5.0 C 17.00-17.45	SOLF 1.0 D 16.00-16.45	
SOLF 6.0 C 17.30-18.15		SOLF 1.0 E 16.45-17.30	SOLF 5.0 D 17.45-18.30			SOLF 6.0 C 17.30-18.15	SOLF 5.0 D 17.45-18.30	SOLF 1.0 E 16.45-17.30	
	SOL 2.PR 18.30-20.00	SOLF 3.0 E 17.30-18.15	SOL 1.PR 18.30-20.00				SOL 2.PR 18.30-20.00	SOLF 3.0 E 17.30-18.15	
DJECIJZBOR TINTILINICI 12.30-13.15	DJECIJZBOR SREDNJEG UZRASTA 19.00-20.00	DJECIJZBOR STARJEG UZRASTA 19.00-21.00	HARMONIKAS KI ORKESTAR 19.00-20.30			DJECIJZBOR TINTILINICI 12.30-13.15	DJECIJZBOR SREDNJEG UZRASTA 19.00-20.00		
MALI TAMBURAŠKI ORKESTAR 19.00-20.30	PUBAČKI ORKESTAR 19.00-20.30			MALI TAMBURAŠKI ORKESTAR 19.00-20.30	PUBAČKI ORKESTAR 19.00-20.30			HARMONIKAS KI ORKESTAR 19.00-20.30	

B TURNUS

PONEDJELJAK		UTORAK		SRUJEDA		ČETVRTAK		PETAK	
UC. BR. 202	UC. BR. 200/201	UC. BR. 202	UC. BR. 200/201	UC. BR. 202	UC. BR. 200/201	UC. BR. 202	UC. BR. 200/201	UC. BR. 202	UC. BR. 200/201
SOLF 2.0 A 8.00-8.45	SOLF 1.0 B 8.00-8.45	SOLF 1.0 B 8.00-8.45	SOLF 5.0 D 8.00-8.45	SOLF 2.0 A 8.00-8.45	SOLF 5.0 D 8.00-8.45	SOLF 2.0 A 8.00-8.45	SOLF 5.0 D 8.00-8.45	SOLF 1.0 B 8.00-8.45	
SOLF 2.0 B 8.45-9.30	SOLF 3.0 E 9.00-9.45	SOLF 3.0 E 9.00-9.45		SOLF 2.0 B 8.45-9.30		SOLF 2.0 B 8.45-9.30		SOLF 3.0 E 9.00-9.45	
SOLF 4.0 A 9.30-10.15	SOLF 1.0 D 9.45-10.30	SOLF 1.0 D 9.45-10.30		SOLF 4.0 A 9.30-10.15		SOLF 4.0 A 9.30-10.15		SOLF 1.0 D 9.45-10.30	
SOLF 6.0 A 10.15-11.00				SOLF 6.0 A 10.15-11.00		SOLF 6.0 A 10.15-11.00			
		SOLF 2.0 E 12.45-13.30						SOLF 2.0 E 12.45-13.30	
		SOLF 4.0 C 13.30-14.15				SOLF 1.0 C 13.30-14.15		SOLF 4.0 C 13.30-14.15	
SOLF 1.0 C 13.30-14.15	SOLF 3.0 C 14.15-15.00	SOLF 2.0 D 14.15-15.00		SOLF 3.0 C 14.15-15.00		SOLF 3.0 C 14.15-15.00		SOLF 2.0 D 14.15-15.00	
SOLF 3.0 D 15.15-16.00	SOLF 2.0 C 15.00-15.45	SOLF 2.0 C 15.00-15.45		SOLF 3.0 D 15.15-16.00		SOLF 3.0 D 15.15-16.00		SOLF 2.0 C 15.00-15.45	
SOLF 1.0 A 16.00-16.45	SOLF 4.0 B 16.00-16.45	SOLF 4.0 B 16.00-16.45		SOLF 1.0 A 16.00-16.45		SOLF 1.0 A 16.00-16.45		SOLF 4.0 B 16.00-16.45	
SOLF 1.0 E 16.45-17.30	SOLF 6.0 C 16.45-17.30	SOLF 6.0 C 16.45-17.30	SOLF 5.0 B 17.00-17.45	SOLF 1.0 E 16.45-17.30	SOLF 5.0 C 17.00-17.45	SOLF 1.0 E 16.45-17.30	SOLF 5.0 B 17.00-17.45	SOLF 6.0 C 16.45-17.30	
SOLF 3.0 B/E 17.30-18.15	SOLF 6.0 B 17.30-18.15	SOLF 6.0 B 17.30-18.15	SOLF 5.0 A 17.45-18.30	SOLF 3.0 B/E 17.30-18.15		SOLF 3.0 B/E 17.30-18.15	SOLF 5.0 A 17.45-18.30	SOLF 6.0 B 17.30-18.15	
SOLF 3.0 A 18.15-19.00	SOLF 2.0 PR 18.30-20.00	SOLF 1.0 PR 18.30-20.00	SOLF 1.0 PR 18.30-20.00	SOLF 3.0 A 18.15-19.00	SOLF 2.0 PR 18.30-20.00	SOLF 3.0 A 18.15-19.00	SOLF 1.0 PR 18.30-20.00		
DJEČJI ZBOR TINTILINIČI 12.30-13.15	DJEČJI ZBOR SREDNJEG UZRASTA 19.00-20.00	DJEČJI ZBOR STARIJEG UZRASTA 19.00-21.00	HARMONIKAŠ KI ORKESTAR 19.00-20.30	DJEČJI ZBOR TINTILINIČI 12.30-13.15		DJEČJI ZBOR TINTILINIČI 12.30-13.15	DJEČJI ZBOR SREDNJEG UZRASTA 19.00-20.00		
MALI TAMBURAŠKI ORKESTAR 19.00-20.30	PUHAČKI ORKESTAR 19.00-20.30			MALI TAMBURAŠKI ORKESTAR 19.00-20.30	MALI TAMBURAŠKI ORKESTAR 19.00-20.30	MALI TAMBURAŠKI ORKESTAR 19.00-20.30	PUHAČKI ORKESTAR 19.00-20.30	HARMONIKAŠ KI ORKESTAR 19.00-20.30	

Uz raspored skupne nastave svaki nastavnik izrađuje raspored individualne nastave.

3.9.2. RASPORED SATI ZA SREDNJU GLAZBENU ŠKOLU (GLAZBENI RAZREDI)

	PONEĐJELJAK					UTORAK					SRUEDA					ČETVRTAK					PETAK					
	1.G	2.G	3.G	4.G		1.G	2.G	3.G	4.G		1.G	2.G	3.G	4.G		1.G	2.G	3.G	4.G		1.G	2.G	3.G	4.G		
RAZI SAT																										
1. 8-8.45	HRV	POV	SR	TJEL	MAT	MAT	INFO B TURN US	ENG	FIL	ENG	INFO B TURN US	ENG	ENG	RUSK IZ	HRV	ENG	TAL	TAL	RUSK IZ	HRV	ENG	TAL	TAL	HRV	VJ/E	
2. 8.50-9.35	HRV	POV	RUSKI 1	TJEL	MAT	MAT	ENG	INFO B TURNUS	ENG	ENG	ENG	ENG	INFO B TURNUS		LU	ENG	ENG	TAL	ENG	HRV	ENG	TAL	TAL	HRV	POV	
3. 9.55-10.40	POV	TJEL	HRV	ENG	LAT	MAT	ENG	ENG	HRV	TAL	ENG	HRV	HRV	ENG	HRV	HRV	HRV	LU	ENG	HRV	HRV	GL INFO	VI/E	TJEL	MAT	
4. 10.45-11.30	POV	TJEL	HRV	ENG	ENG	MAT	LAT	ENG	HRV	TAL	HRV	HRV	HRV	LU	TAL	HRV	HRV	POLI F.C	LU	HRV	HRV	ENG	TAL	HRV	MAT	
5. 11.45-12.30	HAR B	SR	HAR A	POV GL	POV GL	GLO B	HAR B 200	HAR B 200	SR	SR	GLO B	SR	SR		SR	TAL DOP	TAL HRV	HRV		ENG DOD	HRV	HAR A	ENG	POV GL	INFO	
6. 12.35-13.20	SOLF B	HAR C	POLIF A	POV GL	POV GL	SOLF B	HAR B 200	HAR B 200	ASIO T	ASIO T	SOLF B	HAR C	HAR C	GLO B	ASIO T	ČISP	HRV	HRV	GLO B	SOLF B	POV GL	POLIF A		POLIF B 200		
7. 13.30-14.15	ZBOR	SOLF B	POLIF C	ZBOR		HAR C	ASIO T	ASIO T	ASIO T	ASIO T	SOLF B	DIR	HAR B	HAR B	ZBOR	ZBOR	ZBOR	ZBOR	HAR B	SOLF B	HRV	INFO A TURNUS	SOLF B	HRV	INFO	
8. 14.20-15.05		HAR A	SOLF A	HAR A		HAR B	ASIO T	ASIO T	MIEŠOVITI ZBOR	MIEŠOVITI ZBOR	HAR B	SOLF A	HAR B	ZBOR	ZBOR	POLIF C	ZBOR	ZBOR	ZBOR	HAR A	HAR A	HAR B	SOLF A	HRV	INFO A TURNUS	POLIF A
9. 15.10-15.55	HAR A	SOLF A	ČISP	POLIF A	SOLF A	POLIF B	ASIO T	POLIF ASIO T			POLIF ASIO T	ASIO T	ASIO T	ZBOR	HAR A	SOLF A	ASIO T	ASIO T	GLO A	GLO A	HAR A	SOLF A	GLO A	HRV	SOLF A	
10. 16.00-16.45						HAR A		HAR A			HAR A	ASIO T		ZBOR			ZBOR	ZBOR				POLIF B			ASIO T	

3.9.3. RASPORED ZBOROVA I ORKESTARA

ZELENA DVORANA

Puhački orkestar - ponedjeljkom i srijedom od 19:00 do 20:30 sati

Harmonikaški orkestar – utorkom i četvrtkom od 19:00 do 20:30 sati

PLAVA DVORANA

Dječji zbor Tintilinići - ponedjeljkom i četvrtkom 12:30 – 13:15 sati

Dječji zbor srednjeg uzrasta - ponedjeljkom i četvrtkom 19:00 – 20:00 sati

Mješoviti zbor - srijedom 14:20 – 16:45 sati

Veliki dječji zbor - utorkom 19:00 – 21:00 sati

Gitarski orkestar – srijedom 19:00 – 20:30 sati

TAMBURAŠKI KABINET

Tamburaški orkestar - ponedjeljkom i četvrtkom 17:00 – 18:30 sati

Mali tamburaški orkestar – ponedjeljkom i srijedom 19:00 – 20:30 sati

3.10. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM ZA SUZBIJANJE RIZIČNIH PONAŠANJA I PREVENCIJE OVISNOSTI

Školski preventivni program ovisnosti temelji se na Nacionalnom programu prevencije ovisnosti za djecu i mlade u odgojno-obrazovnom sustavu te djecu i mlade u sustavu socijalne skrbi za razdoblje od 2010. do 2014. godine kojim se definiraju obveze provođenja preventivnih aktivnosti u srednjim školama.

Preventivne i intervencijske strategije u školskom preventivnom programu zasnovane su na poznavanju rizičnih i zaštitnih čimbenika učenika naše škole odnosno jačanju zaštitnih čimbenika u okolini učenika te razmatranju stupnja rizičnosti i smanjivanju istog. Osnovni cilj školskog preventivnog programa je stvaranje odgojno-obrazovnog okruženja koje će emocionalno i intelektualno obogaćivati učenike, povećavati senzibilitet i podizati razinu znanja učenika, roditelj i nastavnika o opasnostima i posljedicama rizičnog ponašanja, razvijati socijalne i komunikacijske vještine učenike te ih usmjeravati na jačanje psihološke otpornosti i stvaranja pozitivne slike o sebi. Zajedničkim djelovanjem roditelja, škole i ostalih nadležnih ustanova cilj je osposobiti učenike za donošenje zdravih i odgovornih odluka te ih poticati na primjenu znanja i vještina u svakodnevnim problemskim situacijama.

O problemu mentalnog zdravlja djece i mladih sve se više govori i u široj javnosti, a društvo postaje osviješteno da je mentalno zdravlje i tjelesno zdravlje čvrsto međusobno povezani i jednako važni. Potaknuti sve većim brojem učenika s raznim oblicima poteškoća u školama te svjesnosti činjenice da su poremećaji mentalnog zdravlja mladih u porastu, jedan od glavnih ciljeva u preventivnom programu je podizanje svijesti o važnosti mentalnog zdravlja i brizi za mentalno zdravlje mladih. Važno je istaknuti da je mentalno zdravlje mladih prepoznato kao jedna od odrednica Svjetske zdravstvene organizacije na koju treba staviti poseban naglasak. Narušeno mentalno zdravlje i suočavanje s mentalnim problemima tijekom adolescencije rizični su čimbenici za probleme mentalnoga zdravlja i lošiju kvalitetu života te ostvarivanje osobnih potencijala u kasnijoj dobi. Zbog toga je važno da odrasle osobe koje svakodnevno žive, rade i provode vrijeme s mladima imaju znanja i vještine kako bi im mogli dati podršku u nošenju sa svakodnevnim izazovima te kako bi pravodobno uočili i razumjeli prve znakove mogućih problema u području mentalnoga zdravlja. Preventivni programi najčešće imaju naglasak na smanjivanju rizičnih čimbenika, odnosno usmjereni su na smanjenje negativnih ishoda i loše prilagodbe, međutim upravo treba biti naglasak na razvoj i implementaciju različitih intervencija kao što je usmjeravanje na osobne snage i resurse. Ovim preventivnim programom istaknuli bismo promociju pozitivne prilagodbe i kompetencija te stavili naglasak na zaštitne čimbenike u svrhu jačanja učenika, stvaranja otpornosti, pozitivnih stavova o sebi kao i njihovu prilagodbu na situaciju u kojoj se nalaze. U skladu s navedenim, provedba Školskih preventivnih programa u odgojno-obrazovnim ustanovama, pa tako i u našoj školi, ima svoje opravdanje i svrhu te ih treba provoditi sa svim i prema svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa (učenicima, nastavnicima i roditeljima).

Glavni zadatci preventivnog programa za učenike su: stvarati ozračje u kojem se promiče dvosmjerna komunikacija na relaciji učenik – nastavnik te u kojem se uvažavaju stavovi i mišljenja druge osobe, a upravo na takav način mlade učimo toleranciji, razumijevanju, prihvaćanju i iskazivanju poštovanja prema različitosti, uvažavanju vlastitih i tuđih osjećaja i potreba; povećanje socijalne osjetljivosti; prepoznavanje nasilja i reagiranja na nasilje. Učenike se usmjerava na konstruktivno i nenasilno rješavanje sukoba i problema, bez konzumiranja sredstava ovisnosti i prihvaćanje zdravog stila življenja.

Nastavnici i roditelji učenika povremeno izražavaju svoju nesigurnost u svoje kompetencije za rješavanje poteškoća mladih te potrebu za savjetovanjem i stručnim usavršavanjem. Ciljevi školskog preventivnog programa usmjereni su i prema nastavnicima i roditeljima. Educiranjem

nastavnika jača ih se u vještinama prepoznavanja potencijalnih problema i odlučnog reagiranja u slučaju istih. Naglasak je posebice stavljen na razrednike koje se potiče na ostvarivanje kvalitetne suradnje i komunikacije s učenicima i roditeljima, što doprinosi osjećaju povjerenja od strane učenika i roditelja te traženja podrške od razrednika u slučaju problema. Primaran cilj u radu s roditeljima je informiranje, upoznavanje s mogućnostima i primjerenim načinima reagiranja u slučaju problema, a zatim i unapređivanje roditeljskih vještina za suočavanje s izazovima i suvremenim problemima.

Aktivnosti usmjerene na učenike

- aktivnosti ŠPP kroz nastavne predmete – sukladno nastavnom planu i programu
- rad s učenicima na satovima razrednog odjela – teme su osmišljene na način da budu razvojno primjerene te da pokrivaju područje životnih vještina i samozaštitna ponašanja od 1. do 4. razreda srednje škole.

Plan tematskih područja za SRZ od 1. do 4. razreda (trening životnih vještina u okviru školskih preventivnih programa ovisnosti i nasilja među djecom)	
Područje: SVIJEST O SEBI	
Tko sam ja?	prepoznavanje i prihvaćanje svojih osjećaja moje misli, uvjerenja i stavovi, interesi moje tijelo, odgovorno spolno ponašanje zdrave i nezdrave navike (prehrana, odmor, kretanje, ovisnost orračunalu) moje jake i slabe strane, samopuzdanje, samopoštovanje moje slobodno vrijeme (igra, druženje, računalne igre, sport, film, knjiga)
Što me pokreće?	- moje želje, potrebe, interesi, ciljevi i vrijednosti
Što i tko otkida moje gumbe i povređuje me?	- prepoznavanje osjećaja, misli i ponašanja u različitim situacijama
Kako moji postupci utječu na druge?	odgovornost za vlastite postupke i izbore posljedice postupaka i izbora (dobre i loše)
Područje: UPRAVLJANJE SOBOM	
Upravljati vlastitim osjećajima i njihovim izražavanjem	prikladno i neprikladno izražavanje osjećaja upravljanje osjećajima opuštanje i otpuštanje (tehnik disanja, vizualizacije, mišićne relaksacije, pametni pokreti) upravljanje tremom i strahom od odgovaranja pravila ponašanja u školi, razredu, autobusu, na internet, izletu, maturalcu
Biti predan i orijentiran prema postignuću	strategije uspješnih ljudi samomotiviranje strpljenje i upornost postavljanje ciljeva praćenje vlastitog napretka

Optimizam i pozitivno razmišljanje	prepoznavanje i upravljanje mislima ohrabrivanje i pozitivan unutarnji razgovor sa sobom
Znati se opustiti i otpustiti	

Područje: SVIJEST O DRUGIMA	
Prepoznavanje tuđih osjećaja, potreba i motiva	
Razumijevanje drugih (empatija)	izoliranje, ruganje, ismijavanje, fizičko zlostavljanje, nasilje preko internet, seksualno nasilje, tračanje prihvatanje i tolerancija različitosti (mišljenja, stavova, emocija, vrijednosti, različitost i razumijevanje među spolovima)
Orijentacija prema pomaganju i brizi	- razredni i/ili školski projekti na temu pomaganja i brizi
Područje: UPRAVLJANJE ODNOSOM	
Komunikacija i uspostavljanje odnosa	- povjerenje, prijateljstvo, povezivanje, verbalni i neverbalni govor
Aktivno slušanje	
Suradnja i timski rad	
Upravljanje sukobom	
Donošenje dobrih odluka	oduprijeti se pritisku vršnjaka reći NE nagovaranju, pušenju, alkoholu, drogi, ovisnosti o računalu
Asertivnost	založiti se za sebe strategije verbalne samoobrane sve vrste verbalnog nasilja dozvoljeni i nedozvoljeni dodiri ponašanje u vezama
Područje: VJEŠTINE UČENJA	
Opušteno učenje, navike, strategije, zabavno učenje	
Stilovi učenja u skladu sa stilovima učenika	
Kako se motivirati	
Pametno čitanje i bilježenje, kognitivne mape	
Strategije pamćenja	

Posebna se pozornost poklanja tumačenju uzroka uzimanja droga (i drugih sredstava ovisnosti, razvoja ovisnosti, utjecaja na strukturiranje rada mozga, formiranje osobnosti, proces odrastanja i osamostaljenja tijekom adolescencije.

Učenike se upućuje na sve štetne posljedice i rizike koje zbog toga mogu imati na zdravstvenom, psihološkom, socijalnom, ekonomskom i etičkom planu.

Ta specifična edukacija ima za cilj utjecati na oblikovanje poželjnih stavova, odvracati strahom od posljedica i neutralizirati liberalni stav da je probati popušiti pokoju cigaretu ili uzeti pokoju dozu droge samo jedan gotovo nerizičan usputan doživljaj, nešto uobičajeno i "normalno" za mladog čovjeka koji želi što više spoznati i zabaviti se.

U provođenju ove točke mogu pomoći vanjski stručnjaci, osobito stručni timovi centara za sprečavanje i izvanbolničko liječenje ovisnika.

Organizacija slobodnog vremena - izvannastavne i izvanškolske aktivnosti pružaju mogućnost samopotvrđivanja djece u raznim područjima, potiču zdrave odnose među članovima grupe, osjećaj pripadnosti i ispunjenosti.

Evaluacija primarne prevencije

- evidencija obrađenih tema iz ŠPP u sklopu nastavnih predmeta
- procjena redovitosti ispunjavanja plana SRO uvidom u školske dnevnik
- procjena razrednika o učincima i prihvaćenosti pojedinih tema i preporuke za teme i načine rada koje žele za iduću godinu
- kad je to moguće i prikladno, procjena zadovoljstva učenika pojedinom temom
- kad je to moguće i prikladno, ispitivanje znanja i stavova učenika prije i nakon obrade određene teme
- evidencija o aktivnostima poduzetim u svrhu omogućivanja kvalitetnog provođenja slobodnog vremena

Aktivnosti sekundarne prevencije

Diskretni, osobni zaštitni postupak - specifični pedagoški pristup kojim se na diskretan način ohrabruje, motivira i gradi samopouzdanje i samopoštovanje preosjetljive i teže prilagodljive djece koja su iz bilo kojeg dodatnog razloga (najčešće zbog teže obiteljske patologije) ili rizične naravi, posebno ugrožena (ovu točku tijekom odgojno-obrazovnog rada u razredu neposredno provode učitelji, nastavnici i osobito razrednici uz suradnju sa stručnim suradnicima)

Individualni rad/savjetovanje od strane stručnih suradnika u školi ili stručnjaka izvan škole – kod učenika kod kojih se očituje utjecaj rizičnih čimbenika te iskazuju neku teškoću.

Evaluacija sekundarne prevencije

- evidencija stručnog suradnika o učenicima kod kojih se pokazala potreba za sekundarnom prevencijom
- procjena stručnog suradnika o uspješnosti sekundarne prevencije na temelju toga koliko su ti učenici uspješno funkcionirali

Aktivnosti usmjerene na roditelje/staratelje

Predavanja i radionice s ciljem afirmacije karijere uspješnog roditeljstva - teme su osmišljene tako da prate odrastanje učenika i obuhvaćaju važne roditeljske kompetencije od 1. do 4. razreda srednje škole.

Plan tema roditeljskih sastanaka	
Razred	Tema
svi razredi	Informacije na početku školske godine Kućni red škole Razredna pravila Pravilnik o pedagoškim mjerama Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika Protokol o postupanju u slučaju nasilja Kalendar škole...
1.	Prvi dani u srednjoj školi Odgojni stilovi Odgoj za nenasilje Učenje
2.	Moje dijete i ja (poznajem li svoje dijete) Prihvatanje različitosti Slobodno vrijeme mog djeteta Seksualno zlostavljanje
3.	Učenje Ovisnosti – predrasude i istine Seksualnost – tabu tema U kontekstu maturalnog putovanja – koja iskustva je vrijedno pružiti djetetu?
4.	Moje dijete odrasta Moje dijete i autoritet Profesionalno informiranje Na pragu novih izazova (prepoznati i pomoći)

Savjetodavni rad s roditeljima se obavlja na njihovu inicijativu ili na inicijativu razrednika, nastavnika, stručnih suradnika ili ravnatelja škole. Oblik rada može biti grupni rad (s dijelom roditelja učenika iz istog razreda, iste grupe vannastavne, vanškolske ili druge grupe iz različitih razreda, a u svrhu rješavanja zajedničke problematike) i individualni rad s roditeljima jednog učenika.

Preporuča se primjena Diskretnog osobnog zaštitnog programa te radno – proizvodni, rekreativni, zabavni program roditelja i djece.

Roditeljima preporučamo popis korisne literature vezane uz odgojnu i obrazovnu problematiku djece, a navedeni popis ćemo staviti na web stranicu škole.

Evaluacija aktivnosti usmjerenih na roditelje

- uvid voditelja ŠPP-a u teme održanih roditeljskih sastanaka
- povratne informacije od razrednika o prihvaćenosti i primjerenosti tema za pojedini razred
- kad je moguće i prikladno, upitnik za roditelje na kraju održanog roditeljskog sastanka
- evidencija stručnog suradnika o broju roditelja uključenih u savjetovanje i diskretni osobni zaštitni program – procjena uspješnosti istog

- evidencija o radno – proizvodnim, rekreativnim i zabavnim programima roditelja i djece i o preporučenoj literaturi za roditelje

Aktivnosti usmjerene na nastavnike

Planirane teme imaju za cilj educirati profesore za kreiranje “kvalitetne škole”, “zdrave škole”, “škole bez neuspjeha” koja se prilagođava učenicima i njihovim najvažnijim potrebama u procesu odrastanja. Teme iz ŠPPO-a trebaju proširiti znanja i vještine profesora kako mogu pomoći djeci da postanu «otporna» na različite loše utjecaje. Predavanja i edukacije u suradnji s vanjskim stručnjacima i mobilnim timovima iz specijaliziranih ustanova. Također, važna je podrška u radu od strane stručnog suradnika ili, ako je potrebno, vanjskih suradnika za profesore.

Evaluacija aktivnosti usmjerenih na nastavnike

- evidencija o broju i temama edukativnih predavanja i radionica za nastavnike
- povratna informacija nastavnika o korisnosti i prikladnosti pojedinih tema (mogući načini prikupljanja dojmova: usmene izjave, upitnici zadovoljstva ili stavova, promjena stavova ili povećanje znanja)
- evidencija stručnog suradnika o broju nastavnika kojima pruža individualnu podršku u radu.

Materijalna uvjetovanost provedbe ŠPPO

Škola će tijekom realizacije ovog programa koristiti već postojeća sredstva i opremu, a po potrebi nabavit će se i neka nova u skladu s materijalnim mogućnostima.

Vrednovanje

U sklopu ŠPPO kontinuirano će se vršiti evaluacija realiziranih aktivnosti kako bi se stvorio temelj za daljnje unapređivanje preventivnih aktivnosti.

3.11. ZDRAVSTVENI ODGOJ

Svrha zdravstvenog odgoja je uspješan razvoj djece i mladih da bi stasali u zdrave, zadovoljne, uspješne, samosvjesne i odgovorne osobe. Opći cilj zdravstvenog odgoja, temeljen na holističkom poimanju zdravlja, jest promicanje zdravlja, zdravih stilova života i usvajanje zdravih životnih navika kroz interdisciplinarni rad i provedbu odgojno-obrazovnih sadržaja u okviru obveznih i izbornih predmeta, školskih preventivnih programa, projekata i sadržaja pripremljenih za provedbu na satu razrednika. Nastavni plan i program zdravstvenog odgoja planiran za provedbu na satu razrednika sastoji se od četiri modula: *Živjeti zdravo*, *Prevenција ovisnosti*, *Prevenција nasilničkog ponašanja* i *Spolno/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje*. Osposobljavanje za kritičko prosuđivanje životnih situacija i vlastitih postupaka za odgovorno donošenje odluka temeljni je cilj svih modula. Također, jednako važan cilj svih modula je razvoj tolerancije, pri čemu je važno pomoći svim učenicima razviti pozitivnu sliku o sebi, ali i usvojiti uvažavanje različitosti među ljudima kao temeljnu vrednotu. Zdravstveni odgoj treba pomoći razvoju sustava vrijednosti kod mladih osoba, potaknuti razvoj empatije i osjetljivosti za potrebe drugih, no istodobno treba ukazati na neprihvatljiva ponašanja i devijantne pojave koje se ne smiju tolerirati ili ignorirati.

Prvi razred

MODUL	TEMA	NOSITELJ	SATI	VRIJEME REALIZACIJE
<i>Živjeti zdravo</i>	Prehrambeni stilovi	razrednik	1	prema planu razrednika
	Nova škola – izazovi i odluke koje donosimo	razrednik	1	prema planu razrednika
	Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje	razrednik	1	prema planu razrednika
	Vrijednosti izbora životnog stila	razrednik	1	prema planu razrednika
<i>Prevenција nasilničkog ponašanja</i>	Prevenција nasilja u različitim okolnostima – u vezi, sportu...	razrednik	1	prema planu razrednika
	Neprijemljive pojavnosti u školi i okolini	razrednik	1	prema planu razrednika
<i>Prevenција ovisnosti</i>	Alkohol, cigarete i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu	razrednik	1	prema planu razrednika
	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	razrednik	1	prema planu razrednika

<i>Spolno/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</i>	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	pedagoginja	2	prema dogovoru s razrednikom
	Emocije i komunikacija u vezi	razrednik	1	prema planu razrednika
	Medijski prikaz seksualnosti	razrednik	1	prema planu razrednika

Drugi razred

MODUL	TEMA	NOSITELJ	SATI	VRIJEME REALIZACIJE
<i>Živjeti zdravo</i>	Dodaci prehrani	razrednik	1	prema planu razrednika
	Zaštita reproduktivnog zdravlja	razrednik	1	prema planu razrednika
	Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava po mentalno zdravlje	razrednik	1	prema planu razrednika
	Slobodno vrijeme	razrednik	1	prema planu razrednika
<i>Prevenција nasilničkog ponašanja</i>	Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	razrednik	1	prema planu razrednika
	Kultura škole	razrednik	1	prema planu razrednika
<i>Prevenција ovisnosti</i>	Kockanje i klađenje adolescenata i mladih – rizici i šanse	razrednik	1	prema planu razrednika
	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti	razrednik	1	prema planu razrednika
<i>Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</i>	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje II.	pedagoginja	2	prema dogovoru s razrednikom
	Spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama	pedagoginja	2	prema dogovoru s razrednikom

Treći razred

MODUL	TEMA	NOSITELJ	SATI	VRIJEME REALIZACIJE
<i>Živjeti zdravo</i>	Pravilna prehrana kod povećanih umnih i tjelesnih napora	razrednik	1	prema planu razrednika
	Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama	razrednik	1	prema planu razrednika
	Planiranje budućnosti	razrednik	2	prema planu razrednika
<i>Prevenција ovisnosti</i>	Alkohol i promet	razrednik	1	prema planu razrednika
	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život i karijeru	razrednik	1	prema planu razrednika
	Prevenција rizičnih ponašanja – maturalno putovanje	razrednik	1	prema planu razrednika
<i>Prevenција nasilničkog ponašanja</i>	Prevenција nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima – u vezi, sportu...	razrednik	1	prema planu razrednika
	Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	razrednik	1	prema planu razrednika
<i>Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</i>	Seksualna prava i stereotipi	pedagoginja	1	prema dogovoru s razrednikom
	Seksualno zdravlje i najčešći seksualni problem mladih	razrednik	1	prema dogovoru s razrednikom
	Brak, roditeljstvo i obitelj	razrednik	1	prema planu razrednika
	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	pedagoginja	2	prema dogovoru s razrednikom

MODUL	TEMA	NOSITELJ	SATI	VRIJEME REALIZACIJE
<i>Živjeti zdravo</i>	Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija	razrednik	1	prema planu razrednika
	Višedimenzionalni model zdravlja (R. Eberts)	razrednik	1	prema planu razrednika
<i>Prevenција nasilničkog ponašanja</i>	Na pragu punoljetnosti	razrednik	1	prema planu razrednika
	Odgovorno ponašanje	razrednik	1	prema planu razrednika

3.12. MEĐUPREDMETNE TEME

Međupredmetne teme su teme općeljudskih vrijednosti i kompetencija za život u 21. stoljeću i kao takve su na poseban način svakodnevno prisutne u odgojno obrazovnom radu cjelokupne obrazovne vertikale.

Međupredmete teme ostvaruju se međusobnim povezivanjem odgojno-obrazovnih područja i nastavih tema svih nastavnih predmeta.

Izdvojeno je i definirano sedam međupredmetnih tema:

1. **Osobni i socijalni razvoj**
2. **Učiti kako učiti**
3. **Građanski odgoj i obrazovanje**
4. **Zdravlje**
5. **Poduzetništvo**
6. **Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije**
7. **Održivi razvoj**

Svaka od navedenih međupredmetnih tema određena je zakonski usvojenim kurikulumima međupredmetnih tema.

Kurikulumi međupredmetnih tema razrađeni su prema zajedničkim smjernicama. Svaki od sedam kurikuluma međupredmetnih tema organiziran je po odgojno-obrazovnim ciklusima i domenama. Unutar svakog odgojno-obrazovnog ciklusa i domena navedena su odgojno-obrazovna očekivanja.

U odgojno-obrazovnoj vertikali određeno je 5 odgojno-obrazovnih ciklusa, a to su:

1. ciklus – 1. i 2. razred osnovne škole
2. ciklus – 3., 4. i 5. razred osnovne škole
3. ciklus – 6., 7. i 8. razred osnovne škole
4. ciklus – 1. i 2. razred četverogodišnjih; 1. razred trogodišnjih srednjoškolskih programa
5. ciklus – 3. i 4. razred četverogodišnjih; 2. i 3. razred trogodišnjih srednjoškolskih programa.

Odgojno obrazovna očekivanja razrađuju se kroz navođenje potrebnih znanja, vještina i stavova. Uz odgojno-obrazovna očekivanja navedeni su ključni sadržaji (što?) i preporuke za njihovo ostvarivanje (kako?).

3.12.1. OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

Međupredmetna tema **Osobni i socijalni razvoj** potiče cjelovit razvoj djece i mladih u zdrave, kreativne, samopouz dane, produktivne, zadovoljne i odgovorne osobe koje međusobnom suradnjom i djelovanjem doprinose društvenoj zajednici. Istaknute vrijednosti ove međupredmetne teme su znanje, identitet, integritet, poduzetnost, uvažavanje, odgovornost i solidarnost. Ova

međupremetna tema uključuje razvoj odgovornog ponašanja i brigu za osobno zdravlje i kvalitetu života kao i kvalitetu odnosa s drugima unutar zajednice.

Unutar ove teme učenici će razvijati:

- sliku o sebi, samopoštovanje i samopouzdanje, prepoznavanje, prihvaćanje i upravljanje svojim emocijama i ponašanjem
- empatiju te uvažavanje i prihvaćanje različitosti
- socijalne i komunikacijske vještine, suradnju i timski rad
- odgovorno ponašanje prema sebi i drugima u zajednici, donošenje odluka te planiranje obrazovanja, cjeloživotnog učenja i profesionalnog razvoja u suvremenom društvu i svijetu rada
- strategije rješavanja problema i uspješnog suočavanja sa stresom.

3.12.2. UČITI KAKO UČITI

Međupredmetna tema **Učiti kako učiti** omogućuje učenicima razvijanje znanja i vještina o upravljanju vlastitim učenjem. Učenik će učiti primjenjujući odgovarajuće strategije učenja u školi i svakidašnjem životu. Kompetencija Učiti kako učiti podrazumijeva sposobnost organiziranja i reguliranja svojeg učenja, sposobnost učinkovitog upravljanja svojim učenjem, sposobnost rješavanja problema kao i usvajanja, razumijevanja i vrednovanja informacija koje su primjenjive u različitim životnim situacijama. Učenici stječu vještine samostalnog učenja, upoznaju sebe kao učenika, uče postavljati svoje ciljeve učenja i upravljati procesima učenja, emocijama i motivacijom te vrednovati ono što su naučili. Bolje i lakše povezuju znanja iz različitih područja u strukture znanja koje mogu uspješno primjenjivati u različitim situacijama. Time se postiže proaktivan odnos prema učenju. Učenici postaju aktivni sudionici i kreatori učenja čime se povećava intrinzična motivacija. Na taj način učenici vide svrhu učenja, a učenje i poučavanje prepoznaju kao vrijednost i mogućnost povezivanja u nove smislene cjeline znanja.

Sustavnim i redovitim ostvarivanjem odgojno-obrazovnih očekivanja međupremetne teme Učiti kako učiti učenik će:

- koristiti različite strategije učenja i upravljanja informacijama koje su temelj za razvoj kritičnog i kreativnog pristupa rješavanju problema
- upravljati svojim učenjem – postavljati ciljeve učenja, planirati i odabirati pristupe učenju te pratiti, prilagođavati i samovrednovati proces i rezultate učenja
- širiti svoj interes za učenje, prepoznavati vrijednost učenja i vlastite motive za učenje
- razvijati sposobnost reguliranja svojih emocija i pozitivnu sliku o sebi kao učeniku
- stvarati prikladno fizičko i socijalno okruženje koje poticajno djeluje na učenje.

3.12.3. GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

Međupredmetna tema **Građanski odgoj i obrazovanje** omogućuje učenicima usvajanje građanske kompetencije koja uključuje građansko znanje, vještine i stavove potrebne za aktivno i učinkovito obavljanje građanskih dužnosti i uspješno sudjelovanje u zajednici. Građanski odgoj i

obrazovanje obuhvaća znanja o pravima pojedinca, obilježjima demokratske zajednice i političkim sustavima. Učenik razvija kritičko mišljenje i komunikacijske vještine potrebne za društveno i političko djelovanje u svakidašnjem životu. Temeljne vrijednosti koje se promiču učenjem i poučavanjem Građanskog odgoja i obrazovanja su odgovornost, ljudsko dostojanstvo, sloboda, ravnopravnost i solidarnost. Osobita važnost pridaje se razvoju odgovornog odnosa prema javnim dobrima kao i spremnosti pojedinca da doprinosi širenju, razvoju i održavanju zajedničkih javnih dobara.

Međupremetna tema Građanski odgoj i obrazovanje omogućuje učeniku da:

- razvije vlastitu građansku kompetenciju koja omogućuje učinkovito obavljanje građanske uloge
- usvoji znanja o ljudskim pravima, političkim konceptima, procesima i političkim sustavima te obilježjima demokratske zajednice i načinima sudjelovanja u njezinu političkome i društvenome životu
- promiče ljudsko dostojanstvo, slobodu, ravnopravnost i solidarnost, demokratska načela u zajednici unutar i izvan školskoga života
- razvija kritičko mišljenje, vještine argumentiranja i komunikacijske vještine potrebne za društveno i političko sudjelovanje aktivnoga građanstva
- razvija Ustavom propisane temeljne vrijednosti: slobodu, jednakost, etičnost, moral, obiteljske vrijednosti i vrijednost braka, nacionalnu ravnopravnost i ravnopravnost spolova, mirotvorstvo, socijalnu pravdu, poštivanje prava čovjeka, nepovredivost vlasništva i doma, očuvanje prirode i čovjekova okoliša, vladavinu prava i demokratski višestranački sustav.

3.12.4. ZDRAVLJE

Unutar međupredmetne teme **Zdravlje** učenici će stjecati znanja i vještine o osobnom zdravlju te preuzimanju brige za vlastito zdravlje. Osnovna svrha ove međupredmetne teme je razvoj zdravstvene pismenosti svakog učenika. Učenik usvaja znanja i vještine za pomoć, samopomoć i traženje liječničke pomoći. Osim toga, učenik upoznaje prava iz zdravstvene zaštite, razlikuje ulogu zdravstvenih djelatnika te prepoznaje nužnost odazivanja na programe promicanja zdravlja i prevencije bolesti kao što su cijepljenje, sistematski pregledi, darivanje krvi, organa i drugo.

Sustavnim i redovitim ostvarivanjem odgojno-obrazovnih očekivanja međupredmetne teme Zdravlje učenik će:

- usvojiti koncept značenja riječi zdravlje kao važnog čimbenika života čovjeka te preduvjeta i pokazatelja održivoga razvoja društva u cjelini
- poticati odgovoran pristup prema osobnom zdravlju te odgovoran i solidaran odnos prema zdravlju drugih ljudi

- prepoznati i pravilno izabrati zdrave životne navike i ponašanja, izbjegavati navike i ponašanja štetna za zdravlje i sigurnost te upoznati načine prevencije bolesti, razvijati pravilne vještine i postupke pri ublažavanju posljedica narušenoga zdravlja
- usvojiti znanja i vještine kako pomoći sebi i drugima te kada i kako potražiti stručnu pomoć
- usvojiti znanja i vještine o pronalasku, razumijevanju, odabiru i korištenju pouzdanih informacija za unaprjeđenje zdravlja i donošenje zdravstveno ispravnih odluka
- poticati zdravstvenu pismenost
- usvojiti osnovna znanja i vještine za pozitivan stav i odgovorno ponašanje usmjereno prema zdravlju koje doprinosi očuvanju i unaprjeđenju tjelesnoga, mentalnoga, emocionalnoga i socijalnoga zdravlja te osiguranju i poboljšanju kvalitete života.

3.12.5. PODUZETNIŠTVO

Poduzetnost je vrijednost kreativnog, odgovornog i inovativnog aktiviranja osobnih potencijala u različitim područjima života i različitim društvenim ulogama. Poduzetništvo predstavlja sposobnost pojedinca da ideje pretvara u djela. Poduzetnost kao vrijednost i Poduzetništvo kao međupredmetna tema uvršteni su u sve cikluse i sve nastavne predmete i izvannastavne aktivnosti od najranije dobi. Pri tom je važna povezanost škole, gospodarstva, tržišta rada i lokalne zajednice s posebnim naglaskom na iskustveno učenje uz mentorsku podršku, pomoć i praćenje. Kroz ostvarivanje odgojno-obrazovnih očekivanja međupredmetne teme Poduzetništvo učenik stječe radne navike, razvija odgovornost, samostalnost, marljivost, inicijativnost, kreativnost, inovativnost, sposobnost donošenja odluka, samopouzdanje, odlučnost u djelovanju, spremnost na razuman rizik i upravljanje rizikom, mobilnost i fleksibilnost u svom životnom okruženju i djelovanju s posebnim naglaskom na važnost etičkog ponašanja i uvažavanja etičkih vrijednosti.

Unutar teme Poduzetništvo učenik će:

- razvijati organizacijske i upravljačke sposobnosti (planiranje, provođenje planova, praćenje izvršenja, upravljanje vremenom) te sposobnost donošenja odluka
- postavljati ciljeve i prioritete pri rješavanju problema
- razvijati sposobnost timskog rada i vođenja tima
- razvijati komunikacijske vještine (međusobne i grupne, prezentacijske i pregovaračke vještine)
- upoznavati pravila učenja i rada u interkulturalnom okruženju
- podržavati otvorenost za nove ideje i mogućnosti
- stvarati inovativna, konkurentna i kreativna rješenja
- upoznati se s izradom projektnih prijedloga i upravljanjem projektima
- razviti ekonomsku i financijsku pismenost
- upoznati se s temeljnim ekonomskim konceptima (stvaranje nove vrijednosti) i ponašati se društveno odgovorno
- razvijati upornost, pozitivan odnos prema radu i radne navike, sposobnost samoprocjene i kritičkog mišljenja te definiranja i rješavanja problema
- razlikovati i istraživati pojedina zanimanja
- usvojiti temeljna znanja iz područja svijeta rada i poslovanja u svrhu razvoja karijere,

- prepoznavati potrebu i prilike za cjeloživotno učenje.

3.12.6. UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE

Međupredmetna tema **Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije** obuhvaća učinkovito, primjereno, pravodobno, odgovorno i stvaralačko služenje informacijskom i komunikacijskom tehnologijom u svim predmetima, područjima i na svim razinama obrazovanja. Informacijska tehnologija obogaćuje i omogućava različita iskustva učenja. Uporabom informacijske tehnologije u odgojno-obrazovnom okruženju učenici upoznaju obrazovne sadržaje u virtualnom okruženju i razvijaju istraživački duh pretraživanjem i obradom informacija, kritičkim promišljanjem i vrednovanjem prikupljenih informacija. Računalni programi omogućuju učenicima estetsko izražavanje, stvaranje konceptnih mapa i pregleda, interaktivnih radova, crteža i plakata, zvučnih zapisa, animacija i filmova kojima mogu predstaviti sebe i svijet koji ih okružuje. Učenici na taj način razvijaju kreativnost i inovativnost predstavljanjem svojih ideja i stvaranjem svojih uradaka.

Ostvarivanjem odgojno-obrazovnih postignuća međupredmetne teme Uporaba informacijske tehnologije učenicima se osiguravaju prilike u kojima će:

- primijeniti informacijsku i komunikacijsku tehnologiju za obrazovne, radne i privatne potrebe
- odgovorno, moralno i sigurno rabiti informacijsku i komunikacijsku tehnologiju
- učinkovito komunicirati i surađivati u digitalnome okruženju
- informirano i kritički vrednovati i odabrati tehnologiju i služiti se tehnologijom primjerenom svrsi
- upravljati informacijama u digitalnome okruženju
- stvarati i uređivati nove sadržaje te se kreativno izražavati s pomoću digitalnih medija.

3.12.7. ODRŽIVI RAZVOJ

Međupredmetna tema **Održivi razvoj** priprema učenike za prikladno djelovanje u društvu radi postizanja osobne i opće dobrobiti kroz tri dimenzije održivosti – okolišnu, društvenu i ekonomsku održivost. Međupredmetna tema Održivi razvoj razvija i širi znanja o funkcioniranju i o složenosti prirodnih sustava i o posljedicama ljudskih aktivnosti. Osim toga razvija solidarnost prema drugim ljudima, odgovornost prema okolišu, vlastitom i tuđem zdravlju, kao i odgovornost prema cjelokupnome životnom okruženju i prema budućim generacijama. Odgojno obrazovna očekivanja podijeljena su u tri domene, a to su povezanost, djelovanje i dobrobit. Ova međupredmetna tema pridonosi razvoju osobnoga identiteta, prepoznavanju i poštivanju nacionalne prirodne i kulturne baštine uz istodobno uvažavanje različitosti i drukčijih načina razmišljanja i življenja.

Ostvarivanjem odgojno-obrazovnih očekivanja međupredmetne teme Održivi razvoj učenik će:

- stjecati znanja o raznolikosti prirode i razumijevati složene odnose između ljudi i okoliša
- razvijati kritičko mišljenje te osobne i društvene odgovornosti nužne za održivost
- promišljati o uzrocima i posljedicama ljudskoga utjecaja na prirodu

- razvijati sve oblike mišljenja, osobito kreativnoga razmišljanja i rješavanja problema
- razvijati solidarnost, empatiju prema ljudima i odgovornost prema svim živim bićima i okolišu te motivacije za djelovanje na dobrobit okoliša i svih ljudi
- prepoznavati potrebe, osmišljavati primjerena i inovativna rješenja i konkretno doprinosti zajednici u kojoj živi
- razmišljati o budućnosti i razvijati osobnu odgovornosti prema budućim generacijama, što je preduvjet za stvaranje društva temeljenoga na održivome razvoju.

Informacije o međupredmetnim temama su preuzete sa stranice „Škola za život“

3.13. STRATEŠKI PLAN PRIMJENE INFORMACIJSKO – KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJA



Misija IKT-a u školi	Zadržati visoku digitalnu zrelost škole. Razviti digitalne kompetencije i strategije učenja korištenjem IKT tehnologija kod učenika. Odgojno – obrazovni zaposlenici koriste IKT-ove resurse s ciljem što kvalitetnijeg rada i razvoja učeničkih kompetencija. Nenastavno osoblje koristi IKT-ove resurse radi što boljeg upravljanja vremenom potrebnim za obavljanje poslova, olakšavanje obavljanja poslova te transparentnosti poslovnih procesa.
Temeljne vrijednosti – u što vjerujemo	Škola osigurava kvalitetno, primjereno i sigurno IKT-ovo okruženje koje potiče sudionike na kvalitetnu komunikaciju i u virtualnom i u stvarnom okruženju. Kvalitetno korištenje IKT-a važan je dio cjelokupnog djelovanja škole. Razvoj digitalne kompetencije kod svih djelatnika kako bi se unaprijedila suradnja između škole i ostalih dionika (roditelj, institucija i sl.) korištenjem IKT alata te izgradila bolja slika škole. Korištenje IKT-a daje dobru osnovu za postizanje transparentnosti u svim školskim procesima.
Vizija IKT-a u školi	Želimo postati digitalno zrela škola u kojoj će se primjenjivati suvremene IKT u učenju i poučavanju, neprekidno razvijati digitalne kompetencije učenika i nastavnika, promicati sigurnost interneta i zaštita autorskih prava. Primjena IKT-a treba pridonijeti optimiranju trošenja vremena pri obavljanju nenastavnih poslova; olakšati i pojednostaviti obavljanje istih.
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planiranje, upravljanje i vodstvo Stalno unapređivati i razvijati strategiju primjene IKT-a u školi, planirati sve segmente njezine primjene. 2. IKT u učenju i poučavanju

Strateške inicijative	<p>Gotovo svi zaposlenici koriste se informacijama dobivenim upotrebom IKT-a i online materijala u procesu učenja i poučavanja te komuniciraju pomoću IKT-a. Jedan dio nastavnika samostalno izrađuje i dijeli obrazovne sadržaje.</p> <p>3. Razvoj digitalnih kompetencija Stalno razvijati digitalne kompetencije nastavnika i učenika kroz sustavnu i kontinuiranu edukaciju.</p> <p>4. IKT kultura Zaposlenici i učenici primjenjuju pravila poželjnog ponašanja na internetu, uz poštivanje tuđe i svoje osobnosti i privatnosti.</p> <p>5. IKT infrastruktura Škola ima kvalitetnu žičanu i bežičnu mrežu. Sve učionice i školski prostori u kojima se održava nastava, uredi škole te prostor za učenike imaju pristup internetu (žičani ili bežični). U svi učionicama za teorijsku nastavu postoji pametna ploča ili ekran. Svi nastavnici imaju školsko prijenosno računalo. Škola omogućuje učenicima i zaposlenicima korištenje digitalnih uređaja te njihovo spajanje na eduroam mrežu uz poštivanje prihvatljivog ponašanja na mreži.</p>
Strateški ciljevi	Strateška inicijativa
<p>SC 1: Planirati primjenu IKT-a u svim segmentima rada škole.</p> <p>SC 2: Regulirati evidenciju i pristup IKT tehnologijama u vlasništvu škole.</p>	1. Planiranje, upravljanje i vođenje
<p>SC 3: Unaprjeđivati kvalitetu nastave primjenom IKT-a s tendencijom povećanja obuhvata svake godine.</p> <p>SC 4: Štititi autorskim pravom vlastite digitalne sadržaje i upozoravati učenike na zaštitu autorskih prava prilikom izrade učeničkih radova.</p> <p>SC 5: Poticati učenike na korištenje IKT-a u procesu učenja te u komunikaciji s ostalim sudionicima nastavnog procesa.</p>	2. IKT u učenju i poučavanju
<p>SC 6: Unaprijediti digitalne kompetencije učenika u praktičnoj primjeni.</p>	3. Razvoj digitalnih kompetencija
<p>SC 7: Svim zaposlenicima i učenicima omogućiti stalan pristup IKT-ovim školskim resursima uz proaktivno dijeljenje informaciju u sigurnom okruženju.</p> <p>SC 8: Poticati i održavati visoku razinu sigurnog, profesionalnog, pristojnog i tolerantnog korištenja IKT-a kao i komunikacije istim u odnosima svih dionika naše škole.</p>	4. IKT kultura
<p>SC 9: Koristiti postojeću IKT infrastrukturu u maksimalnom kapacitetu te ju održavati, obnavljati i nabavljati novu.</p>	5. IKT infrastruktura

Operacionalizacija strateških ciljeva					
Oznaka i naziv strateškog cilja	Aktivnosti provedbe	Mehanizmi praćenja	Rokovi	Nositelj aktivnosti	Potrebni resursi
SC 1: Planirati primjenu IKT-a u svim segmentima rada škole.	U Godišnji plan i program rada škole i Školski kurikulum uključiti primjenu IKT-a u svim aktivnostima u kojima je to moguće.	Analiza Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikuluma.	Do kraja rujna.	Nastavnici, stručni suradnici	
SC 2: Regulirati evidenciju i pristup IKT tehnologijama u vlasništvu škole.	Objaviti upute/ podsjetnik za pristup i korištenje eduroama. Prikupiti i objaviti popis digitalnih alata u vlasništvu škole, korisnička imena i zaporke. Objaviti upute/ podsjetnik za tekuće održavanje računala. Ažurirati evidenciju IT opreme dane nastavnicima na korištenje.	Uputa u svakoj učionici na zidu. E-mail zaduženog nastavnika. Uputa na stolu u svakoj učionici, popis imovine.	Do kraja listopada. Do kraja studenog. Do kraja listopada. Do kraja siječnja.	Nastavnik zadužen za IT opremu	IKT oprema Papir Printer E-mail Popisne liste
SC 3: Unaprjeđivati kvalitetu nastave primjenom IKT-a s tendencijom povećanja obuhvata svake godine.	Utvrđiti početno stanje primjene IKT u svim predmetima i pratiti daljnji napredak kroz godine. Međusobni obilasci nastave radi dijeljenja primjera dobre prakse primjene IKT u nastavi.	Evidencija broja nastavnih cjelina prema izjavi nastavnika i vrstu IKT. Evidencija plana i realizacije međusobnih posjeta nastavnika.	Do kraja prosinca. Započeti u listopadu.	Tim za kvalitetu Stručni suradnik, ravnatelj	IKT oprema
SC 4: Štititi autorskim pravom vlastite digitalne sadržaje i upozoravati učenike na zaštitu autorskih prava prilikom izrade učeničkih radova.	Edukacija o autorskim pravima za sve nastavnike i stručno osoblje. Edukacija maturanata prije izrade završnih radova.	Popis prisutnih na edukaciji. Popis prisutnih učenika.	Tijekom školske godine. Do kraja studenog.	Nastavnik informatike	IKT oprema eduroam

SC 5: Poticati učenike na korištenje IKT-a u procesu učenja te u komunikaciji s ostalim sudionicima nastavnog procesa.	Potaknuti učenike na osobno korištenje OneDrive, OneNote ili Google Drive.	Evidencija nastavnika o praćenju postignuća učenika.	Tijekom nastavne godine.	Nastavnici	IKT oprema učionica eduroam
SC 6: Unaprijediti digitalne kompetencije učenika u praktičnoj primjeni.	Učenici tijekom nastave informatičke pismenosti, ali i uz edukaciju u sklopu međupredmetnih tema razvijaju svoje digitalne kompetencije	Ankete vezane uz stupanj osviještenosti u korištenju IKT-a.	Do kraja veljače.	Nastavnik informatike	IKT oprema eduroam
SC 7: Svim zaposlenicima i učenicima omogućiti stalan pristup IKT-ovim resursima uz proaktivno dijeljenje informaciju u sigurnom okruženju.	Zaposlenici i učenici se koriste IKT-om u školi. Zaposlenici i učenici dijele i koriste se informacijama u sigurnom okruženju.	Analiza pristupa IKT-u pomoću sustava nadzora prometa na mreži. Provjera sigurnosnih postavki.	Početak školske godine.	Nastavnik informatike	
SC 8: Poticati i održavati visoku razinu sigurnog, profesionalnog, pristojnog i tolerantnog korištenja IKT-a kao komunikacije istim u odnosima svih dionika naše škole.	Roditeljima učenika prvih razreda održati predavanje o korištenju IKT-a za SRZ – najmanje jedna tema o opasnostima s interneta i kako ih spriječiti. Obilježiti Dan sigurnijeg interneta.	Popis prisutnih na edukaciji. Uvid u realizaciju SRZ tema. Evidencija odrađenih aktivnosti u školi.	Prvi, najkasnije drugi roditeljski sastanak. Tijekom nastavne godine. Tijekom veljače.	Nastavnik informatike Razrednici Stručni suradnik	IKT oprema Papir Printer
SC 9: Koristiti postojeću IKT infrastrukturu u maksimalnom kapacitetu te ju održavati,	Na početku školske godine upoznati/ podsjetiti učenike/nastavnike na raspoloživu IKT tehnologiju u školi. Osigurati	E-mail poruka centralno mjesto prijave kvarova. Otklanjati poteškoće	Tijekom	Ravnatelj, nastavnik informatike	IKT oprema Financije

obnavljati i nabavljati novu.	funkcionalnost raspoložive IKT tehnologije. Nabava nove IKT opreme.	samostalno. Nabaviti LCD ekrane za praćenje online koncerata.	školske godine.		
-------------------------------	--	--	-----------------	--	--

4. TJEDNI I GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI**4.1. TJEDNI I GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI OSNOVNE ŠKOLE****SKUPNA NASTAVA**

Nastavni predmet	Razred	Fond sati							
		Matična škola		PO Kutjevo		PO Pleternica		PO Velika	
		Tjedni	Godišnji	Tjedni	Godišnji	Tjedni	Godišnji	Tjedni	Godišnji
Solfeggio	1. o.	10,00	350,00	2,00	70,00	2,00	70,00	4,00	140,00
Solfeggio	2. o.	10,00	350,00	2,00	70,00	4,00	140,00		
Solfeggio	3. o.	10,00	350,00	2,00	70,00	4,00	140,00		
Solfeggio	4. o.	6,00	210,00	2,00	70,00	2,00	70,00		
Solfeggio	5. o.	8,00	280,00	2,00	70,00	2,00	70,00		
Solfeggio	6. o.	6,00	210,00	2,00	70,00	2,00	70,00		
Teorija glazbe	6. o.	1,00	35,00						
Skupno muziciranje "ZBOR Dječji zbor srednje uzrasta"	3. o., 4. o.	4,00	140,00						
Skupno muziciranje "ORKESTAR Gudački orkestar"	3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	4,00	140,00						
Skupno muziciranje "ORKESTAR Mlađi tamburaški orkestar"	3. o., 4. o., 5. o., 6. o., 2. PR.	4,00	140,00						
Skupno muziciranje "ORKESTAR Harmonikaški orkestar"	3. o., 4. o., 5. o., 6. o., 2. S., 3. S., 4. S.	4,00	140,00						
Skupno muziciranje "ORKESTAR Mlađi puhački orkestar"	3. o., 4. o., 5. o., 6. o., 2. PR.	4,00	140,00						
Skupno muziciranje "KOMORNA - Gitarski duo"	3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	2,00	70,00						
Skupno muziciranje	5. o., 6. o.	2,00	70,00						

"KOMORNA - Gitarski trio"									
Skupno muziciranje "KOMORNA - Duo violina 1"	3. o., 4. o.	2,00	70,00						
Skupno muziciranje "KOMORNA - Duo violina 2"	3. o., 5. o.	2,00	70,00						
Skupno muziciranje "KOMORNA - Duo violončela"	3. o.	2,00	70,00						
Skupno muziciranje "KOMORNA - Gitaristi"	4. o.	2,00	70,00						
Skupno muziciranje "ZBOR Zbor POK"	3. o., 4. o., 5. o., 6. o.			4,00	140,00				
Skupno muziciranje "KOMORNA - Tamburaši"	3. o., 5. o., 6. o.			2,00	70,00				
Skupno muziciranje "ZBOR Zbor POP"	3. o., 4. o., 5. o., 6. o.					4,00	140,00		
Skupno muziciranje "KOMORNA - Harmonikaši"	3. o., 4. o., 5. o., 6. o.					2,00	70,00		
Skupno muziciranje "KOMORNA - Tamburaši"	3. o., 5. o., 6. o.					2,00	70,00		
Skupno muziciranje "KOMORNA - Gitaristi"	3. o.					2,00	70,00		
Zbor "Dječji zbor Tintilinići IZBORNO"	1. o., 2. o.	2,00	70,00						
Komorna glazba	1. o., 2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	6,00	210,00			2,00	70,00		
Korepeticija	1. o., 2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	11,00	385,00	1,00	35,00	2,00	70,00	1,00	35,00
Σ Ukupno		102,00	3570,00	19,00	665,00	30,00	1050,00	5,00	175,00

INDIVIDUALNA NASTAVA

Nastavni predmet	Razred	Fond sati							
		Matična škola		PO Kutjevo		PO Pleternica		PO Velika	
		Tjedni	Godišnji	Tjedni	Godišnji	Tjedni	Godišnji	Tjedni	Godišnji
Flauta	1. o., 2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	26,30	933,15	1,15	46,30	13,15	466,30		
Gitara	1. o., 2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	102,30	3593,15	20,30	723,15	14,00	490,00	9,15	326,30
Harmonika	1. o., 2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	46,30	1633,15	11,15	396,30	20,30	723,15	6,30	233,15
Klarinet	1. o., 2. o., 3. o., 5. o., 6. o.	8,30	303,15	1,15	46,30	1,15	46,30	1,15	46,30
Klavir	1. o., 2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	115,15	4036,30	15,15	536,30	37,15	1306,30	10,30	373,15
Rog	1. o., 2. o., 4. o., 5. o., 6. o.	15,15	536,30					1,15	46,30
Saksofon	1. o., 2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	19,15	676,30	2,00	70,00	2,00	70,00	1,15	46,30
Tambure	1. o., 2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	42,00	1470,00	33,15	1166,30	24,00	840,00	4,00	140,00
Trombon	1. o.	1,15	46,30						
Truba	1. o., 2. o., 3. o., 5. o., 6. o.	12,00	420,00						
Udaraljke	2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	25,15	886,30						
Violina	1. o., 2. o., 3. o., 4. o., 5. o., 6. o.	36,30	1283,15						
Violončelo	1. o., 2. o., 3. o., 5. o., 6. o.	14,00	490,00						
Σ Ukupno		466,00	16310,00	85,15	2986,30	112,30	3943,15	34,30	1213,15

4.2. TJEDNI I GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI SREDNJE ŠKOLE**SKUPNA NASTAVA**

Nastavni predmet	Razred	Fond sati	
		Matična škola	
		Tjedni	Godišnji
Čitanje i sviranje partitura	2. S.	1,00	35,00
Čitanje i sviranje partitura	3. S.	1,00	35,00
Dirigiranje	3. S.	1,00	35,00
Dirigiranje	4. S.	1,00	35,00
Glazbeni oblici	3. S.	1,00	35,00
Glazbeni oblici	4. S.	1,00	35,00
Harmonija	1. S.	2,00	70,00
Harmonija	2. S.	2,00	70,00
Harmonija	3. S.	1,00	35,00
Harmonija	4. S.	1,00	35,00
Polifonija	3. S.	2,00	70,00
Polifonija	4. S.	1,00	35,00
Povijest glazbe	1. S.	2,00	70,00
Povijest glazbe	2. S.	2,00	70,00
Povijest glazbe	3. S.	2,00	70,00
Povijest glazbe	4. S.	2,00	70,00
Solfeggio	1. PR.	4,00	140,00
Solfeggio	2. PR.	4,00	140,00
Solfeggio	1. S.	2,00	70,00
Solfeggio	2. S.	2,00	70,00
Solfeggio	3. S.	2,00	70,00
Solfeggio	4. S.	2,00	70,00
Hrvatski jezik	1. S.	4,00	140,00
Hrvatski jezik	2. S.	4,00	140,00
Hrvatski jezik	3. S.	3,00	105,00
Hrvatski jezik	4. S.	3,00	105,00
Matematika	1. S.	2,00	70,00
Matematika	2. S.	2,00	70,00
Matematika	3. S.	2,00	70,00

Matematika	4. S.	2,00	70,00
Engleski jezik	1. S.	3,00	105,00
Engleski jezik	2. S.	3,00	105,00
Engleski jezik	3. S.	3,00	105,00
Engleski jezik	4. S.	3,00	105,00
Talijanski jezik	1. PR.	2,00	70,00
Talijanski jezik	1. S.	2,00	70,00
Talijanski jezik	2. S.	2,00	70,00
Talijanski jezik	3. S.	2,00	70,00
Talijanski jezik	4. S.	2,00	70,00
Latinski jezik	1. S.	1,00	35,00
Latinski jezik	2. S.	1,00	35,00
Likovna umjetnost	1. S.	1,00	35,00
Likovna umjetnost	2. S.	1,00	35,00
Likovna umjetnost	3. S.	1,00	35,00
Likovna umjetnost	4. S.	1,00	35,00
Psihologija	3. S.	2,00	70,00
Filozofija	4. S.	2,00	70,00
Povijest	1. S.	2,00	70,00
Povijest	2. S.	2,00	70,00
Povijest	3. S.	1,00	35,00
Povijest	4. S.	1,00	35,00
Zemljopis	1. S.	1,00	35,00
Zemljopis	2. S.	1,00	35,00
Vjeronauk	1. S.	1,00	35,00
Vjeronauk	2. S.	1,00	35,00
Vjeronauk	3. S.	1,00	35,00
Vjeronauk	4. S.	1,00	35,00
Etika	1. S.	1,00	35,00
Etika	2. S.	1,00	35,00
Etika	3. S.	1,00	35,00
Informatička pismenost	1. S.	1,00	35,00
Informatička pismenost	2. S.	1,00	35,00
Informatička pismenost	3. S.	1,00	35,00
Informatička pismenost	4. S.	1,00	35,00

Tjelesna i zdravstvena kultura	1. S.	2,00	70,00
Tjelesna i zdravstvena kultura	2. S.	2,00	70,00
Tjelesna i zdravstvena kultura	3. S.	2,00	70,00
Tjelesna i zdravstvena kultura	4. S.	2,00	70,00
Etika - izborni	4. S.	1,00	35,00
Audio snimanje i obrada tona - fakultativni	1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	22,00	770,00
Glazbena informatika - fakultativni	1. S., 2. S.	2,00	70,00
Ruski jezik - fakultativni	3. S., 4. S.	2,00	70,00
Hrvatski jezik - dopunski	3. S.	1,00	35,00
Talijanski jezik - dopunski	2. S.	1,00	35,00
Likovna umjetnost - dopunski	3. S.	1,00	35,00
Hrvatski jezik - dodatni	4. S.	1,00	35,00
Engleski jezik - dodatni	4. S.	1,00	35,00
Likovna umjetnost - dodatni	4. S.	1,00	35,00
Skupno muziciranje "ZBOR Veliki dječji zbor"	5. o., 6. o., 1. PR., 2. PR.	4,00	140,00
Skupno muziciranje "ZBOR Mješoviti zbor"	1. PR., 2. PR., 1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	6,00	210,00
Skupno muziciranje "ORKESTAR Tamburaški orkestar"	3. o., 5. o., 1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	4,00	140,00
Skupno muziciranje "ORKESTAR Puhački orkestar"	1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	4,00	140,00
Komorna glazba	1. o., 4. o., 6. o., 2. PR., 1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	36,00	1260,00
Korepeticija	N/A	6,00	210,00
	N/A		
	N/A		
Σ Ukupno		213,00	7455,00

INDIVIDUALNA NASTAVA

Nastavni predmet	Razred	Fond sati	
		Matična škola	
		Tjedni	Godišnji
Flauta	2. S., 4. S.	7,00	245,00
Gitara	2. S.	6,00	210,00
Harmonika	2. S., 3. S., 4. S.	21,00	735,00
Klarinet	1. S., 3. S., 4. S.	8,00	280,00
Klavir	1. PR., 1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	34,00	1190,00
Klavir obvezatno	1. PR., 2. PR., 1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	50,00	1750,00
Korepeticija	1. PR., 2. PR., 1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	41,15	1446,30
Rog	4. S.	3,00	105,00
Saksofon	2. S.	2,00	70,00
Solo-pjevanje	1. PR., 2. PR., 1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	52,00	1820,00
Tambure	1. PR., 2. PR., 1. S., 2. S., 3. S., 4. S.	57,00	1995,00
Trombon	1. PR., 2. PR., 2. S.	6,00	210,00
Truba	1. PR., 4. S.	5,00	175,00
Tuba	3. S.	3,00	105,00
Udaraljke	1. PR., 4. S.	5,00	175,00
Σ Ukupno		300,15	10511,30

5. PLAN RADA U ŠK. GOD. 2023./2024.

5.1. PLANVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH ZAPOSLENIKA

5.1.1. PLAN RADA RAVNATELJA

R. br.	Poslovi i radni zadaci	Vrijeme realizacije
1.	Izrada <i>Kurikuluma, Godišnjeg plana i programa rada škole</i> za šk. god. 2023./2024. i <i>Izvešća o realizaciji Godišnjeg plana i programa</i> šk. god. 2022./2023.	IX. 2023.
2.	Utvrđivanje izvršitelja plana i programa te izrada Odluka o tjednom godišnje zaduženju za sve djelatnike škole.	IX. 2023.
3.	Izrada ostalih planova (za uređenje škole, nabavku opreme, učila, adaptaciju, itd.).	IX. 2023.
4.	Raspisivanje natječaja, odabir kandidata.	X. 2023.
5.	Izrada izvještaja o radu i poslovanju, analiza uspjeha u nastavi na kraju I. i II. polugodišta.	I./2024. i VI./2024.
6.	Organizacija rada škole.	Tijekom šk. god.
7.	Rukovođenje radom škole.	
8.	Poslovi rukovoditelja obrambenih priprema.	
9.	Suradnja na financijskim poslovima.	
10.	Kontrola izvršavanja poslova i radnih zadataka.	
11.	Zastupanje i predstavljanje škole.	
12.	Rad u stručnim organima škole.	
13.	Prisustvovanje plenumima, aktivima, savjetovanjima, predavanjima.	
14.	Praćenje zakonitosti rada i stručne literature.	
15.	Suradnja s učenicima.	
16.	Suradnja s roditeljima .	
17.	Suradnja s pročelnicima, voditeljima, razrednicima, nastavnicima.	
18.	Suradnja s tajnicom i računovođom.	
19.	Suradnja s rukovateljem plana obrane.	
20.	Sastanci s pomoćnim osobljem.	
21.	Suradnja s izvanškolskim ustanovama i institucijama.	
22.	Kulturna i javna djelatnost: organiziranje koncerata, suradnja u organizaciji i realizaciji kulturnih manifestacija međunarodnog i domaćeg karaktera.	

5.1.2. PLAN RADA STRUČNOGA SURADNIKA – KNJIŽNIČARA**Plan i program rada za školsku godinu 2023./2024.**

Djelatnost školske knjižnice dio je odgojno obrazovnog sustava i knjižničnog sustava. Poslovi stručnog suradnika - knjižničara tijekom školske godine obuhvaćaju:

- odgojno-obrazovni rad;
- stručna knjižnična i informacijska djelatnost;
- kulturna i javna djelatnost.

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

1.1. pripremanje i planiranje odgojno-obrazovnog rada

1.2. organizirano i sistematizirano upoznavanje učenika svih razreda sa školskom knjižnicom i oblicima rada u školskoj knjižnici

1.3. upoznavanje učenika 1. razreda sa školskim knjižničarom, prostorom knjižnice, Pravilnikom o radu školske knjižnice, nototeke i fonoteke; naučiti ih razlikovati knjižnicu od knjižare, upoznati s izvorima učenja i znanja te njihovoj svrsi, naučiti ih čuvati i vraćati posuđene knjige/note/udiovizualnu građu na vrijeme

1.4. edukativne radionice s ciljem poticanja čitanja i razvoja čitalačke pismenosti učenika

1.5. poticanje razvoja informacijske pismenosti i podučavanje učenika informacijskim znanjima

1.6. posudba knjižnične građe i rad s korisnicima

1.7. neposredna pomoć učenicima pri izboru i posudbi građe u školskoj knjižnici

1.8. organiziranje i izvođenje nastavnih sati u školskoj knjižnici

1.9. rad na odgoju i obrazovanju učenika; rad na projektima

1.10. razvijanje sposobnosti učenja i kritičkog promišljanja kod učenika

1.11. pomoć učenicima pri istraživačkom radu u školskoj knjižnici (izrada referata/ seminara/ eseja, samostalan projektno-istraživački rad)

1.12. suradnja s ravnateljem, nastavnicima, tajništvom i računovodstvom u nabavi svih vrsta knjižne i neknjižne građe u svrhu razvoja školske knjižnice

1.13. suradnja s profesorima oko nabave građe

1.14. pomoć profesorima pri realizaciji nastavnih sati izborom potrebne stručne literature, časopisa i neknjižne građe

1.15. vođenje Dramsko-scenske skupine (učenici srednje glazbene škole).

VRIJEME REALIZACIJE rujan – lipanj**2. STRUČNA KNJIŽNIČNA I INFORMACIJSKA DJELATNOST**

2.1. organizacija i vođenje rada u školskoj knjižnici, knjižnično poslovanje

2.2. nabava knjižnične građe: knjižne (muzikalije, stručna literatura, referentna zbirka) i neknjižne građe (CD-i, DVD-i)

2.3. inventarizacija, signiranje i tehnička obrada knjižnične građe

- 2.4. stručna obrada knjižnične građe: formalna obrada (katalogizacija) i sadržajna obrada (klasifikacija, predmetna obrada)
- 2.5. smještaj knjižnične građe prema stručnim oznakama
- 2.6. prijem i sređivanje periodike, sastavljanje pregleda sadržaja stručnih časopisa
- 2.7. praćenje statističkih pokazatelja o korištenju knjižničnog fonda
- 2.8. nabava udžbenika za učenike i učitelje, suradnja s nakladnicima
- 2.9. informacijska djelatnost, odgovaranje na korisničke upite, sustavno izvješćivanje korisnika školske knjižnice o prinovljenoj knjižničnoj građi (izrada tzv. biltena prinova), upućivanje korisnika na korištenje izvora informacija u školskoj knjižnici i drugim knjižnicama, kontinuirano informiranje nastavnika o sadržaju stručnih časopisa
- 2.10. praćenje pedagoško-psihološke, metodičke literature, stručnih časopisa i literature s područja knjižničarstva
- 2.11. izrada *Godišnjeg plana i programa rada* i *Godišnjeg izvješća o radu*
- 2.12. zaštita i otpis knjižnične građe
- 2.13. programska obrada knjižne i neknjižne građe (knjižnični program *Metel Win*).

VRIJEME REALIZACIJE rujan – srpanj

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST KNJIŽNICE

- 3.1. planiranje, organiziranje i realizacija kulturnih sadržaja i koncerata
- 3.2. fotografiranje koncerata i ostalih kulturnih događanja u Školi i objava na mrežnim stranicama te društvenim mrežama Škole
- 3.3. uređenje i obogaćivanje prostora knjižnice obrazovnim panoima
- 3.4. obilježavanje datuma važnih za školu i knjižnicu:
 - *Dani škole - ožujak 2024.*
 - *Važne obljetnice kompozitora i poznatih glazbenika*
 - *Međunarodni dan glazbe – 1. listopada 2023. (Retro večer)*
 - *Međunarodni dan učitelja – 5. listopada 2023.*
 - *Međunarodni dan školskih knjižnica*
 - *Svjetski dan knjige i autorskih prava, Dan hrvatske knjige – 22. i 23. travnja 2024. (projekt Koračamo putevima umjetnosti)*
 - *Mjesec hrvatske knjige – 15. listopada – 15. studenoga 2023.*
 - *Božić*
 - *Valentinovo*
 - *Uskrs*
 - *Međunarodni dan obitelji (15. svibnja 2024.) – sudjelovanje u projektu s Dramsko-scenskom skupinom.*
- 3.5. izložbe u knjižnici uz značajne obljetnice (tematske izložbe, izložbe knjiga, slika, učeničkih radova, fotografija, sitnog tiska, promotivnih materijala, periodike, elektroničke građe)

3.6. suradnja s kulturnim i odgojno-obrazovnim ustanovama (vrtićima te osnovnim i srednjim školama u Požegi) i organizacija posjeta vrtićke i školske djece na koncerte – koncertna sezona za učenike i polaznike vrtića te animacijski koncerti (U Glazbenu na glazbeni i Festival instrumenata

3.7. suradnja s kulturnim ustanovama koje se bave organiziranim radom s djecom i mladima.

VRIJEME REALIZACIJE rujan – lipanj

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

4.1. individualno stručno usavršavanje (praćenje relevantne literature iz područja knjižničarstva, informacijskih znanosti, posebno školstva i obrazovanja, sudjelovanje na webinarima, rad u Virtualnoj učionici Škole za život)

4.2. skupno stručno usavršavanje (sudjelovanje na stručnim skupovima Županijskoga stručnoga vijeća za stručne suradnike-knjižničare Požeško-slavonske županije, seminari u organizaciji Matične službe Gradske knjižnice i čitaonice Požega i Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara, stručni skupovi u organizaciji Hrvatske udruge školskih knjižničara).

VRIJEME REALIZACIJE rujan – lipanj

Izradila: **Ivana Obradović Trupinić, dipl. knjižničar i prof.**

5.1.3. PLAN RADA RAZREDNIKA

U osnovnoj i srednjoj školi te u pripremnim razredima srednje škole razrednici vode brigu o učenicima, izvješćuju roditelje, na RV i NV izvješćuju o rezultatima učeničkih postignuća, izostancima i pedagoškim mjerama te o istima vode zapisnike. U srednjoj glazbenoj školi razrednik vodi dnevnik rada o planiranim i ostvarenim aktivnostima na satu razrednika. Također, svaki razrednik unosi ocjene, izostanke i vladanje u e-matici.

Svi nastavnici glavnog predmeta obvezni su obavljati poslove kao razrednici za svoje učenike osim administrativnih poslova u e-matici i matičnoj knjizi.

PROGRAM RADA RAZREDNIKA

- Organizacija nastave
- Vođenje administracije
- Rješavanje učeničke problematike
- Nadzor nad redovitim pohađanjem nastave
- Rješavanje tekuće problematike
- Održavanje roditeljskih sastanaka (informativnih)
- Održavanje roditeljskih sastanaka s programom (nastup učenika)
- Održavanje konzultacija i individualno informiranje roditelja
- Organizirano prisustvovanje s razredom na koncertima i glazbenim programima

Program rada razrednika nije potrebno razrađivati po mjesecima s obzirom na to da se sva zaduženja obavljaju kontinuirano tijekom cijele školske godine.

5.1.4. PLAN RADA PEDAGOŠKO-RAZVOJNE SLUŽBE – PEDAGOGA

Plan i program rada za školsku godinu 2023./2024.

rujan 2023.

- pripremanje, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada
- izrada plana i programa rada pedagoga
- sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa škole
- sudjelovanje u izradi Kurikuluma
- izrada plana stručnog usavršavanja
- izrada plana odgojnog, estetskog djelovanja
- koordinacija u izradi izvedbenih programa iz nastavnih predmeta
- planiranje i programiranje stažiranja nastavnika pripravnika
- rad s Vijećem učenika
- koordinacija rada odjela.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici

listopad 2023.

- didaktičko metodičko usklađivanje prostora
- individualni rad s učenicima
- praćenje uspjeha učenika
- pribavljanje stručne i druge literature za potrebe škole
- briga o profesorskoj dokumentaciji
- ispitivanje navika učenja
- organizacija učenja; Učiti kako učiti
- planirati, organizirati i realizirati zajedno s razrednicima i liječnicom školske medicine rada sistematske preglede, cijepljenje, prilagodbu nastave tjelesne i zdravstvene kulture, predavanja liječnice kao i drugih vanjskih partnera u svrhu zdravstvene zaštite učenika.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici, ravnatelj, knjižničarka

studeni 2023.

- pedagoške radionice (priprema i realizacija)
- tematski SRZ
- preventivni program
- zdravstvena zaštita učenika
- praćenje uspjeha i napredovanja učenika, suradnja u realizaciji programa rada razrednika i razrednog odjela
- sudjelovati u radu Vijeća roditelja
- vrednovati odgojno-obrazovni rad
- predložiti područja za unaprjeđivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada temeljem analize potreba svih subjekata odgojno-obrazovnog rada
- provesti istraživanje prema potrebama škole
- izraditi instrumente za istraživanje
- prezentirati dobivene rezultate nastavnicima
- prezentirati i koristiti rezultate te predložiti mjere poboljšanja u skladu s dobivenim rezultatima
- informiranje ravnatelja sa stručnih skupova, sjednica razrednih vijeća, o pedagoškim problemima u školi i dogovoriti moguća rješenja
- suradnja i pomoć razrednicima u tekućim zadacima
- analiziranje uključenost učenika na dopunskoj i dodatnoj nastavi.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici, ravnatelj, roditelji

prosinac 2023.

- briga o školskoj dokumentaciji i pregled nastavničke dokumentacije
- sudjelovanje na stručnom vijeću pedagoga
- suradnja i organizacija Božićne radionice
- savjetodavni rad s roditeljima – individualni
- opservacija nastave i praćenje rada nastavnika
- savjetodavni rad s učenicima
- sastanak s Vijećem učenika
- surađivati s drugim subjektima odgojno-obrazovnog rada (prezentirati podatke o upisu učenika, organizirati i provoditi školska i županijska natjecanja, izvijestiti o uspjehu učenika na školskim natjecanjima, kreirati listu prijedloga uspješnih učenika za dodjelu nagrada)
- sudjelovanje na sastancima članova stručno-razvojne službe
- surađivanje u unapređenju rada škole i stvaranju imidža škole
- vođenje zapisnika o individualnom i grupnom savjetodavnom radu.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici, roditelji

siječanj 2024.

- rad s pripravnicima – upoznavanje sa školom, uvođenje u posao, praćenje rada, prijava stažiranja i stručnih ispita, organizacija i procjena oglednih sati pripravnika
- sudjelovanje u Razrednim vijećima i Nastavničkom vijeću
- opservacija nastave i praćenje rada nastavnika
- pregled e-Dnevnika i izrada izvještaja
- polugodišnja analiza ostvarenja školskog programa
- analiza i izvješće na kraju polugodišta
- supračenje realizacije nastave, vođenja evidencija i statistika razrednih odjela, Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Etičkog kodeksa učenika, Kućnog reda škole, pedagoških mjera kao i posebnih propisa iz Zakona o osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju učenika
- savjetodavni rad s učenicima
- utvrđivanje stručno pedagoških problema
- vođenje zapisnika o individualnom i grupnom savjetodavnom radu
- suradnja i pomoć razrednicima u vođenju razrednog odjela
- izrada izvješća o uspjehu i izostancima učenika i prezentiranje na Nastavničkom vijeću, Školskom odboru, Vijeću roditelja, Vijeću učenika i usporedba rezultata.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici, roditelji

veljača 2024.

- suradnja s vanjskim ustanovama (Gimnazija Požega, Gradska knjižnica, Gradsko kazalište)
- sudjelovanje na stručnom vijeću pedagoga
- planiranje i sudjelovanje u provedbi školskih projekata

- organizacija povodom obilježavanja Dana ružičastih majica
- savjetodavni rad s roditeljima – individualni
- suradnja s Vijećem roditelja
- opservacija nastave i praćenje rada nastavnika
- savjetodavni rad s učenicima
- vrednovanje razine postignuća rješavanja poteškoća vezanih uz odgojno-obrazovni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima
- savjetodavni rad s nastavnicima
- vođenje zapisnika o individualnom i grupnom savjetodavnom radu.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici, roditelji

ožujak 2024.

- organizacija povodom obilježavanja Svjetskog dana osoba s Down sindromom
- pregled e-Dnevika i izrada izvještaja
- savjetodavni rad s učenicima
- vođenje zapisnika o individualnom i grupnom savjetodavnom radu
- provođenje tematskih radionica na satovima razrednika
- sudjelovanje u provođenju profesionalne orijentacije za učenike završnih razreda
- sastanak s Vijećem učenika
- savjetodavni rad s nastavnicima
- poticanje učenika na uključivanje u humanitarne akcije
- suradnja s ustanovama koje provode vanjsko vrednovanje rada škole
- sudjelovanje u radu školskog Tima za kvalitetu.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici

travanj 2024.

- Priprema materijala i uređenje školskih panoa
- sudjelovanje u Razrednim vijećima i Nastavničkom vijeću
- sudjelovanje na Državnom stručnom skupu
- savjetodavni rad s roditeljima - individualni
- savjetodavni rad s učenicima
- rad na humanizaciji međuljudskih odnosa
- vođenje zapisnika o individualnom i grupnom savjetodavnom radu
- sudjelovanje u provođenju profesionalne orijentacije za učenike završnih razreda
- informiranje o mogućnostima studija ili zaposlenja
- vrednovati realizaciju planiranih ishoda sukladno planu i programu rada pedagoga
- utvrditi poteškoće u pedagoškom radu.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici, roditelji

svibanj 2024.

- sudjelovanje u Razrednim vijećima i Nastavničkom vijeću
- suradnja s vanjskim ustanovama (Gradsko kazalište, Vojarna 123. brigade)
- sudjelovanje na stručnom vijeću pedagoga
- projekt Dan zamijenjenih uloga
- savjetodavni rad s roditeljima - individualni
- savjetodavni rad s učenicima
- praćenje uspjeha učenika
- vođenje zapisnika o individualnom i grupnom savjetodavnom radu
- provođenje tematskih radionica na satovima razrednika
- savjetodavni rad s nastavnicima
- uređivanje mrežne stranice škole.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici

lipanj 2024.

- sudjelovanje u Razrednim vijećima i Nastavničkom vijeću
- pregled e-Dnevnika i izrada izvještaja
- savjetodavni rad s učenicima
- savjetodavni rad s nastavnicima
- utvrđivanje stručno pedagoških problema
- analiza i izvješće na kraju polugodišta
- vođenje zapisnika o individualnom i grupnom savjetodavnom radu
- upis djece u prvi razred osnovne glazbene škole, pripremnih razreda srednjoškolskog obrazovanja i drugog, trećeg i četvrtog razreda srednje glazbene škole
- briga o školskoj dokumentaciji i pregled nastavničke dokumentacije.

Nositelj(i) realizacije: stručni suradnik – pedagog, nastavnici, učenici

Jelena Humski, mag. educ. geogr. et paed.

5.1.5. PLAN RADA TAJNIKA

SADRŽAJ RADA
<p>1. NORMATIVNO-PRAVNI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrada nacрта općih akata (Statut, pravilnici, poslovnic...) - izrada pojedinačnih akata (odluke, rješenja, ugovori i sl.) - sudjelovanje u izradi godišnjih i srednjoročnih planova škole - pripremanje raznih podnesaka pravnim subjektima (tužbe, žalbe, prigovori i sl.) - obavljanje stručnih poslova u svezi s realizacijom škole (upis u sudski registar, promjene upisa, prijavljivanje ovlaštenih osoba za zastupanje) - praćenje i tumačenje propisa važnih za rad škole.
<p>2. PERSONALNO-KADROVSKI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - provođenje postupka objave natječaja i oglasa za upražnjena radna mjesta - ispunjavanje prijave potreba za djelatnikom - obavljanje radnji vezanih za zasnivanje i prestanak radnog odnosa (prijave, objave, obavijesti) i raspoređivanje djelatnika - obavijesti kandidatima o rezultatima natječaja objavljivanje oglasa za zasnivanje radnog odnosa - vođenje matične knjige djelatnika i briga o personalnim dosjeima - izrada odluka i rješenja u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa, godišnjim odmorima, dopustima, plaćama te svih drugih rješenja u svezi s radnim odnosom - vođenje postupka za imenovanje ravnatelja škole - statistički izvještaji vezani za radni odnos i djelatnost škole - nadzor nad obavljanjem poslova i radnih zadataka pomoćnog osoblja - poslovi administratora imenika.
<p>3. SUDJELOVANJE U RADU ORGANA UPRAVLJANJA</p> <ul style="list-style-type: none"> - pripremanje materijala za sjednice organa upravljanja i slanje poziva članovima s potrebnim priložima - prisustvovanje sjednicama i vođenje zapisnika - sređivanje zapisnika sa sjednica organa upravljanja, izrada odluka, zaključaka i rješenja donesenih na sjednicama organa upravljanja - pružanje stručne pomoći i prema potrebi sudjelovanje u radu komisija koje djeluju u školi - pripremanje materijala za referendum i izbore.
<p>4. UREDSKO POSLOVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> - poslovi uredskog poslovanja (pisarnica škole) i otpremanje pošte - poslovi u svezi s osiguranjem imovine i učenika - razni administrativni poslovi i telefonski pozivi u tijeku dana, preslikavanje pisanih materijala - pisanje dopisa, zapisnika, izvještaja, općih i pojedinačnih akata - poslovi arhiviranja i suradnje s Državnim arhivom.
<p>5. OSTALI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima u svezi s pitanjima iz djelokruga rada tajnika - poslovi po nalogu ravnatelja.

5.1.6. PLAN RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA

SADRŽAJ RADA
1. POSLOVI RUKOVOĐENJA FINACIJSKIH POSLOVA <ul style="list-style-type: none">- rukovođenje radom finacijsko-računovodstvene službe, organiziranje i kontroliranje izvršavanja zadataka u okviru te službe- vođenje brige o izvršavanju finacijskih obveza škole- praćenje finacijskih propisa i stručnih časopisa- vođenje brige o zakonitom finacijskom poslovanju škole.
2. PLANSKO-ANALITIČKI POSLOVI <ul style="list-style-type: none">- izrada finacijskog plana, rebalansa i izvještaja o finacijskom poslovanju;- izrada statističkih izvještaja- poslovi evidentiranja, zajmovi, krediti, plan otplate kredita- vođenje knjiga osnovnih sredstava i sitnog inventara- usklađivanje salda konti kupaca i dobavljača- Analitička evidencija plaća- Potvrde o plaći- Analitika zaduženja roditelja za participacije učenika.
3. RAČUNOVODSTVENI POSLOVI <ul style="list-style-type: none">- predračun amortizacije- poslovi nakon popisa (inventure), obračun amortizacije i revalorizacije osnovnih sredstava- sva negotovinska plaćanja- obračun plaće- kontrola blagajničkog poslovanja- izrada tromjesečnih finacijskih izvještaja i glavnog finacijskog izvještaja.
4. KNJIGOVODSTVENI POSLOVI <ul style="list-style-type: none">- prikupljanje, sređivanje i provođenje dokumenata koji se knjiže u finacijskom knjigovodstvu- kontiranje i knjiženje pripremljene dokumentacije- usklađivanje knjiga i dnevnika- sastavljanje tromjesečne i godišnje bruto bilance;- odlaganje u arhivu- fakturiranje (izrada računa i faktura)- knjiženje izvoda podračuna u riznici- poslovi vezani za prijem, kontrolu i naplatu računa škole.
5. OBRAČUN I VOĐENJE KARTICA <ul style="list-style-type: none">- vođenje kartica plaća i kredita djelatnika škole- izrada obrasca i obračuna za mirovinu- vođenje poreznih kartica- vođenje analitičkih kartica kupaca i dobavljača.
6. OSTALI POSLOVI <ul style="list-style-type: none">- sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima u svezi s pitanjima iz područja računovodstva i knjigovodstva- razni administrativni poslovi i telefonski pozivi tijekom dana, preslikavanje pisanih materijala- pisanje raznih dopisa i izvještaja vezanih uz finacijsko poslovanje- poslovi po nalogu ravnatelja- poslovi vezani za suradnju sa strankama, roditeljima učenika, usklađivanje stanja analitičkih kartica – participacije.

5.1.7. PLAN RADA DOMARA

SADRŽAJ RADA	VRIJEME IZVRŠAVANJA
<p>POSLOVI DOMARA</p> <ul style="list-style-type: none"> - poslovi na održavanju zgrade i uređaja - održavanje ukupnog inventara ustanove - održavanje grijanja - briga o utrošku plina, električne energije i drugog goriva - briga o instalacijama zgrade - održavanje okoliša zgrade, čišćenje okoliša, čišćenje snijega - plakiranje i dežurstvo na koncertima i programima Glazbene škole Požega - kontrola ispravnosti aparata i uređaja i uređaja za zaštitu od požara - obavljanje prijevoznih usluga (vozač) - preuzimanje pošte i poslovi dostave pošte kada radi u prvoj smjeni - poslovi dostave i preuzimanja financijske dokumentacije i sredstava u financijskoj agenciji - nabava za potrebe Glazbene škole Požega - sitni popravci na i u zgradi i inventaru - inventura - drugi poslovi od interesa za ustanovu po nalogu ravnatelja Glazbene škole Požega. 	IX. – VIII.

5.1.8. PLAN RADA SPREMAČICA

SADRŽAJ RADA	VRIJEME IZVRŠAVANJA
<p>1. POSLOVI SPREMANJA I ČIŠĆENJA</p> <ul style="list-style-type: none"> - održavanje čistoće u učionicama, kancelarijama, zbornici, podrumskim prostorijama, sanitarnim čvorovima, na hodnicima i stubištima zgrade, dvorištu i prilazu zgradi i u ostalim prostorima škole - obavljanje svih ostalih poslova vezanih uz održavanje čistoće i higijensko-tehničku zaštitu u prostorijama zgrade škole, kao što je pranje i premazivanje podnih površina, pranje prozora i drvenarije i radijatora, premazivanje dezinfekcijskim sredstvima tipki klavira te toaletnih prostorija i kvaka - čišćenje prostora ispred škole te iznošenje kanti za smeće ispred zgrade škole onog dana u tjednu koji je utvrđen za odvoz smeća iz tog dijela grada - generalno spremanje škole tijekom odmora po završetku obrazovnih razdoblja. 	IX. – VIII.
<p>2. POSLOVI DOSTAVE</p> <ul style="list-style-type: none"> - otpremanje i dostavljanje pošte te drugih pošiljki iz škole i u školu - obavljanje sitnijih nabavki. 	IX. – VIII.
<p>3. OSTALI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - prema potrebi i po nalogu ravnatelja obavljanje dežurstava u školi, poslovi prodaje karata i dežurstva na priredbama u organizaciji škole, u prostorima škole i izvan nje - poslovi nadzora nad inventarom i prijava svih uočenih oštećenja i otuđenja školske imovine - nadzor nad ulaskom u zgradu škole - ostali nepredviđeni poslovi i poslovi po nalogu ravnatelja. 	IX. – VIII.

5.2. PLANVI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

5.2.1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Red. Br.	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Nositelj teme
1.	Informiranje na početku šk. godine.	rujan 2023.	Predsjednik Š.O., ravnatelj, tajnik, računovođa
2.	Prihvatanje Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa za šk.god. 2022./2023. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2023./2024. Donošenje Školskog kurikulumuma za šk. god. 2023./2024.	listopad 2023.	Predsjednik Š.O., ravnatelj, tajnik
3.	Donošenje financijskog plana.	studeni 2023.	Ravnatelj, računovođa, tajnik
4.	Odluka o usvajanju Godišnjeg obračuna za 2023. godinu.	veljača 2024.	Ravnatelj, računovođa
5.	Razmatranje izvješća ravnatelja o radu i poslovanju škole za šk. god. 2023./2024.	kolovoz 2024.	Ravnatelj
6.	Razmatranje aktualne problematike i rješavanje tekućih pitanja.	tijekom šk. god.	Ravnatelj
7.	Donošenje općih akata.	tijekom šk. god.	Ravnatelj, tajnik

5.2.2. PLAN RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Red. Br.	Sadržaj rada	Nositelj	Vrijeme realizacije	Suradnici
1.	Organizacija rada na početku školske godine 2023./2024., pedagoška problematika, evidentiranje nastavnika početnika, odluka o početku stažiranja i usvajanje programa stažiranja za svakog pojedinog nastavnika početnika.	ravnatelj	rujan 2023.	Svi članovi NV
2.	Utvrđivanje rokova za ispite - redovne, naknadne, završne.	ravnatelj	rujan 2023.	Svi članovi NV
3.	Konačna podjela novoupisanih učenika, utvrđivanje satnice i drugih zaduženja svakom pojedinom nastavniku.	ravnatelj	rujan 2023.	Svi članovi NV
4.	Stručno usavršavanje nastavnika kao trajni zadatak.	ravnatelj	listopad 2023.	Svi članovi NV
5.	Vođenje pedagoške dokumentacije - trajni zadatak i obveza svakog nastavnika.	ravnatelj	listopad 2023.	Svi članovi NV
6.	Evidentiranje učenika kandidata za državno natjecanje u prosincu 2023.	ravnatelj	listopad 2023.	Svi članovi NV
7.	Upoznavanje s propozicijama za hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u ožujku 2024.	ravnatelj	studeni 2023.	Svi članovi NV
8.	Klasifikacijska sjednica na kraju I. i II. polugodišta, te utvrđivanje uspjeha učenika na kraju nastavne i na kraju šk. god. 2023./2024. nakon popravnih ispita; informacije o seminarima tijekom zimskog i ljetnog raspusta.	ravnatelj	prosinac 2023., siječanj 2024., lipanj 2024., kolovoz 2024.	Svi članovi NV
9.	Organizacija i ustroj nastave u II. polugodištu, analiza postignutih rezultata u I. polugodištu.	ravnatelj, razrednici	siječanj 2024.	Svi članovi NV
10.	Analiza stanja i uspjeha u nastavi na polovini II. polugodišta.	ravnatelj, razrednici	travanj 2024.	Svi članovi NV
11.	Unapređivanje suradnje s glazbenim školama i OŠ na području Slavonije, te učenicima za srednju glazbenu školu.	ravnatelj, pročelnici	tijekom cijele šk. god.; svibanj i lipanj 2024.	Svi članovi NV
12.	Cjelovita analiza ostvarenja godišnjeg programa rada škole za šk. god. 2023./2024.	ravnatelj, pročelnici	lipanj i kolovoz 2024.	Svi članovi NV

5.2.3. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

Red. Br.	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Izvršitelji
1.	Konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja (izbor predsjednika).	rujan 2023.	ravnatelj, predstavnici roditelja
2.	Izbor predstavnika roditelja u Školski odbor.		
3.	Utvrđivanje prijedloga Godišnjeg plana i programa rada škole.		
4.	Raspravljanje o izvješću ravnatelja o realizaciji godišnjeg programa.		
5.	Davanje prijedloga o organizaciji rada škole u školskoj godini 2023./2024.	tijekom cijele šk. god.	predstavnici roditelja

5.2.4. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

Red. Br.	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Izvršitelji
1.	Konstituirajuća sjednica Vijeća učenika - izbor predsjednika i zamjenika.	rujan 2023.	razrednici, pedagog, predstavnici razreda
2.	Sudjelovanje predstavnika Vijeća učenika u radu tijela Škole kada se odlučuje o pravima i obvezama učenika, bez prava odlučivanja.	tijekom cijele šk. god.	predstavnici roditelja

5.3. PLAN RADA ODJELA / STRUČNIH AKTIVA U GLAZBENOJ ŠKOLI

Red. Br.	Tema	Nositelj	Vrijeme realizacije	Sudionici
1.	Novine u nastavnom planu i programu u školskoj godini 2023./2024.	ravnatelj i pročelnici	rujan 2023.	nastavnici
2.	Stručne teme iz svakog pojedinog područja.	pročelnici svih aktivna	jednom mjesečno od listopada 2023.	nastavnici
3.	Organiziranje javnih nastupa i utvrđivanje učenika za javne nastupe tijekom godine.	ravnatelj i pročelnici	od listopada 2023.	nastavnici
4.	Utvrđivanje osobito nadarenih učenika i kandidata za hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u studenom i prosincu 2023. god., veljači i ožujku 2024. i za ostala natjecanja i smotre tijekom šk. god. 2023./2024.	ravnatelj i pročelnici	tijekom cijele šk. god. 2023./2024.	nastavnici
5.	Organizacija nastupa za blagdanske koncerte i utvrđivanje sudionika i programa.	ravnatelj i pročelnici	studen 2023.	nastavnici
6.	Organizacija nastupa za Dan škole i utvrđivanje sudionika i programa.	ravnatelj i pročelnici	veljača 2024.	nastavnici
7.	Konačni izbor sudionika za hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe (regionalno natjecanje).	ravnatelj i pročelnici	siječanj 2024.	nastavnici
8.	Organizacija nastupa na produkcijama, koncertima i izvanškolskim nastupima tijekom šk. god. (utvrđivanje sudionika i programa).	ravnatelj i pročelnici	travanj 2024.	nastavnici
9.	Utvrđivanje kandidata za završni ispit u školskoj godini 2023./2024.	ravnatelj, pročelnici, razrednici 4.S	svibanj 2024.	nastavnici
10.	Utvrđivanje uspjeha na završnom ispitu u školskoj godini 2023./2024.	Ispitni odbor	lipanj 2024.	nastavnici

5.3.1. ODJEL ZA KLAVIR I ORGULJE

Plan i program rada za školsku godinu 2023./2024.

rujan 2023.

- Sastanak klavirskog odjela s temama:
Planiranje rada svih nastavnika odjela, donošenje datuma internih produkcija i kolokvija za učenike srednje škole, seminari gostujućih profesora, nabavka nota za školsku knjižnicu, planiranje javnih sati, razno...).

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

listopad 2023.

- Interna produkcija odjela
- Javni sat (jedan nastavnik odjela)
- Kolokvij iz ljestvice za učenike glavnog predmeta srednje škole

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

studeni 2023.

- „Dugoselski nocturno“ - 3. međunarodno glazbeno natjecanje
- Memorijal Darko Lukić (međužupanijsko stručno vijeće)
- Seminar za učenike i nastavnike
- Regionalno natjecanje za komorne sastave
- Večer klavirista
- Večer koncertnih etida (B. Štancl)
- Večer koncertnih skladbi (E. Navratil)

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

prosinac 2023.

- Seminar za nastavnike i učenike POK-a (E. Navratil)
- Božićni koncerti
- Koncert za Ligu protiv raka
- Koncert za udrugu invalida
- Koncert u suradnji s hrvatsko ruskim društvom (Projekt - Ruski skladatelji kroz povijesne epohe)
- Roditeljski sastanci s koncertima učenika

- Analiza uspjeha rada odjela u prvom obrazovnom razdoblju
- Državno natjecanje za komorne sastave HDGPP
- Božićna priča - koncert najmlađih učenika odjela
- Natjecanje „Matusja Blum“ u Sarajevu

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

siječanj 2024.

- Sastanak odjela s temama: dogovor datuma internih produkcija, termin kolokvija za učenike srednje škole, datumi seminara za učenike i nastavnike
- Javni sat (predavanje) - jedan nastavnik odjela
- Interna produkcija- priprema za Školsko natjecanje

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

veljača 2024.

- Seminar za nastavnike i učenike POP-a (M. Milinković)
- Seminar za nastavnike i učenike POV-a (M. Šeremet)
- Interna produkcija odjela
- Javna produkcija odjela (Večer klavirista)
- Seminar za učenike i nastavnike
- Natjecanje Mladi virtuoz, Zagreb
- Natjecanje mladi Padovec, Novi Marof
- Hrvatsko natjecanje mladih glazbenih umjetnika Papandopulo
- Koncert pod maskama
- Školsko natjecanje za soliste
- Međužupanijsko stručno vijeće
- Međunarodna glazbena škola KlavOs u Osijeku
- Suradnja s klavirskim odjelom „Elly Bašić“

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

ožujak 2024.

- Koncerti za Dan škole
- Seminar za učenike i nastavnike
- Kolokvij iz ljestvice za učenike glavnog predmeta srednje škole
- Večer baroknih skladbi
- U Glazbenu na glazbeni - Karneval životinja (projekt)

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

travanj 2024.

- Memorijal Jurica Murai u Varaždinu
- Večer bečke klasike
- Daleki akordi
- Međužupanijsko stručno vijeće
- Interna produkcija odjela
- Javni sat (predavanje) - jedan nastavnik s odjela
- Međunarodno natjecanje Damir Sekošan

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

svibanj 2024.

- Javna produkcija odjela (Večer klavirista)
- Sirmium music fest u Sremskoj Mitrovici
- Međužupanijsko natjecanje iz klavira „Virovitička klavirijada“
- Međunarodno natjecanje Fantast, Bečej
- Međunarodno natjecanje Josip Slavenski, Novi Sad
- Festival mladih pijanista i stručno vijeće nastavnika klavira

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

lipanj 2024.

- Završni ispiti
- Maturalni koncerti i ispiti
- Koncert u katedrali
- Festival instrumenata
- Redovni godišnji ispiti za učenike osnovne i srednje škole
- Koncert ispred katedrale
- Roditeljski sastanci na kraju Nastavne godine
- Analiza uspjeha rada odjela na kraju Nastavne godine
- Prijemni ispiti za prvi razred osnovne škole

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici klavirskog odjela.

Pročelnica: **Marija Milinković, prof. savjetnik**

5.3.2. ODJEL ZA GITARU I GUDAČE

Plan i program rada za školsku godinu 2023./2024.

rujan 2023.

- Organizacija aktivnosti i zaduženja odjela.
- Roditeljski sastanci sa svrhom upoznavanja roditelja s planom i programom rada.
- Nabavka nota, stručne literature te ostalih nastavnih pomagala prema potrebama.
- Usklađivanje rasporeda nastave pojedinačno i među nastavnicima

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

listopad 2023.

- Javni sat
- Interne produkcije

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

studeni 2023.

- Večer odjelnih produkcija
- Godišnji skup nastavnika gitare – HUGIP
- Večer Padovca

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela.

prosinac 2023.

- Blagdanski koncerti
- Roditeljski sastanci s produkcijama

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

siječanj 2024.

- Sastanak svih nastavnika odjela u svrhu analize rada proteklog razdoblja
- Stručni skup nastavnika gitare

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

veljača 2024.

- Večer odjelnih produkcija
- Seminar violina/violončelo

- Seminar gitara, Xhevdet Sahatxhija
- Mađunarodno natjecanje Mladi Padovec, Novi Marof
- Zajednički koncert učenika gitare GŠ Požega i OGŠ Kontesa Dora

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

ožujak 2024.

- Dan škole – koncerti
- Javni sat
- Interna produkcija gitarista, audicija za smotru
- Međunarodno gitarističko natjecanje IDA PRESTI, Samobor

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

travanj 2024.

- Međuzupanijska smotra gitarista – Slav. Brod.

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

svibanj 2024.

- Odjelne produkcije
- Završni koncerti odjela
- Animacijski koncerti
- Stručni skup nastavnika gitare

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

lipanj 2024.

- Roditeljski sastanci s produkcijama
- Ispit iz gitare na kraju nastavne godine
- Sastanak svih nastavnika odjela - analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine
- KASTAV STRINGS Međunarodno natjecanje za mlade gitariste

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

Pročelnik: **Antun Markulić, mag. mus.**

5.3.2. ODJEL ZA TAMBURE

Plan i program rada za školsku godinu 2023./2024.

rujan 2023.

- Sastanak svih nastavnika odjela za tambure u svrhu upoznavanja plana i programa te iznošenja prijedloga za ovu školsku godinu
- Nabavka nota, novih instrumenata, žica, reparacija postojećih instrumenata, nabavka stručne literature te ostalih nastavnih pomagala.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

listopad 2023.

- Snimanje kompozicije Grgurevo Davora Bobića povodom 20 godina tamburaškog odjela
- 2. sastanak tamburaškog odjela
- Praktična primjena plana i programa tambura - temeljni predmet od 1. do 6. osnovne glazbene škole
- Školsko natjecanje komornih sastava

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

studeni 2023.

- HDGPP regionalno natjecanje komornih sastava
- Seminar - prof. Vice Zirdum
- 1. Produkcija učenika tamburaškog odjela osnovne i srednje GŠ
- Praktična primjena plana i programa tambura - temeljni predmet za pripremne razrede i srednju školu
- Ispit tehnike – ljestvice i etide.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

prosinac 2023.

- Roditeljski sastanci
- HDGPP državno natjecanje komornih sastava
- Večer ruskih skladatelja
- Liga protiv raka – solisti i komorna
- Kutjevo – mlađi tamburaški orkestar
- Blagdanski koncert– solisti – komorni sastavi – orkestri
- Božićni koncert tamburaškog odjela
- Koncert za starije i nemoćne – komorna

- Zajednički božićni koncerti komornih tamburaških ansambala POK-a i POP-a u Kutjevu i Pleternici

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

siječanj 2024.

- 3. Sastanak svih nastavnika odjela na početku 2. polugodišta
- Analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta i razmjena iskustva u radu s učenicima
- Školsko natjecanje

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

veljača 2024.

- 9. međunarodno natjecanje Mladi Padovec
- Koncert komorna i veliki tamburaški orkestar - Virovitica
- 2. Produkcija učenika tamburaškog odjela

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

ožujak 2024.

- 4. sastanak svih nastavnika odjela
- Dani glazbene škole – solisti, komorna i orkestar
- Koncert – solisti i ansambli - Pakrac, Slavonski Brod
- Međunarodno natjecanje Sonus op.8 – Križevci
- 10. Međunarodno natjecanje tamburaša solista i komornih sastava – Požega
- Pleternica – mlađi tamburaški orkestar

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

travanj 2024.

- Državno natjecanje HDGPP-a
- Seminar – Veljko Valentin Škorvaga
- Dani otvorenih vrata
- Nastup komornog tamburaškog sastava na Memorijalu Hrvoja Majića u Vinkovcima
- Koncert – solisti i ansambli - Vinkovci

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

svibanj 2024.

- Šokačka rapsodija – nastup tamburaškog orkestra sa 100 tamburaša u Lisinskom
- 3. Produkcija učenika tamburaškog odjela osnovne i srednje GŠ
- Roditeljski sastanci
- Koncert ispred katedrale
- Koncert mlađeg i starijeg tamburaškog orkestrara – Našice
- MFUTG – Osijek – tamburaški orkestar
- Kaptol – mlađi tamburaški orkestar
- Sudjelovanje u projektu Glazbene škole Pavla Markovca iz Zagreba - voditeljica Marija Berać Jozić, prof. savjetnik: "Tradicijska glazba u nastavi solfeggia". Član projektnog tima: Valentin Petranović, nastavnik tambura
- Zajednički završni koncerti komornih tamburaških ansambala POK-a i POP-a u Kutjevu i Pleternici.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

lipanj 2024.

- Koncerti maturanata – pripreme za maturalni koncert
- Završni ispit iz tambura
- Cvjetići glazbe Pleternica – Tamburaški ansambl.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

Pročelnik: **Saša Botički, prof. savjetnik**

5.3.4. ODJEL ZA HARMONIKU

Plan i program rada za školsku godinu 2023./2024.

rujan 2023.

- Dogovor i zajedničko planiranje rada svih profesora odjela, okvirno ugovaranje termina koncerata, nastupa i aktivnosti za školsku godinu 2023./2024.
- Nabava pomagala za nastavu, nota i ostale stručne literature
- Roditeljski sastanci

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

listopad 2023.

- Interne produkcije odjela
- Školsko natjecanje - komorni sastavi.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

studeni 2023.

- Odjelne produkcije
- Seminar prof. Danijele Rakić, Slavonski Brod.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

prosinac 2023.

- Kolokvijalni ispit učenika 4., 5. i 6. razreda osnovne škole te učenika srednje škole
- Ispit akceleracije
- Natjecanje u organizaciji HDGPP-a - komorni sastavi
- Nastup učenika odjela na koncertu *Liga protiv raka*
- Nastup učenika na *Koncertu ruske glazbe*
- Nastup učenika odjela na Božićnim koncertima
- Nastup učenika za štíćenike Doma za starije i nemoćne
- Sastanak s kolegama Odjela na temu: osvrt rada u prvom polugodištu šk.god.2023./2024.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

siječanj 2024.

- Pripreme učenika za seminar
- Pripreme učenika za školsko natjecanje – solisti

- Provedba javnog sata/predavanja/seminara kolega s odjela u matičnoj školi i područnim odjelima.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

veljača 2024.

- Odjelne produkcije
- Školsko natjecanje - solisti
- Roditeljski sastanci, interne produkcije
- Organizacija seminara harmonike s gostujućim predavačem.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

ožujak 2024.

- Nastup učenika Odjela na Danima škole
- Regionalno natjecanje u organizaciji HDGPP-a - solisti
- Nastup učenika Odjela povodom Dana Grada
- Nastup za učenike s poteškoćama u razvoju

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

travanj 2024.

- Dani otvorenih vrata
- Koncert u sklopu pripreme za nadolazeća natjecanja u crkvi Sv. Duha
- Sudjelovanje na 11. smotri harmonikaša, Virovitica
- *Proletni koncert harmonike* u Gradskoj knjižnici Požega
- Državno natjecanje u organizaciji HDGPP-a – solisti

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

svibanj 2024.

- Međunarodno natjecanje *Susreti*, Pula – solisti, komorni sastavi, orkestar
- Međunarodno natjecanje *Accordion award*, Daruvar
- Međunarodno mješovito natjecanje glazbenika *Bistrički zvukolik*, Marija Bistrica
- Večer Odjela za harmoniku u okviru koncerata mjeseca glazbe
- Nastup učenika Odjela na *Koncertu ispred katedrale*
- Međunarodno natjecanje *Eufonija*, Novi Sad

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

lipanj 2024.

- Završne interne produkcije i roditeljski sastanci
- Završni ispiti
- Pripreme učenika za seminar, Pula (od 8. do 13. srpnja)
- Sastanak odjela, tema: analiza uspjeha u šk.god. 2023./2024.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

Pročelnica: **Nikolina Furić, mag.art.**

5.3.5. ODJEL ZA PUHAČKE INSTRUMENTE I UDARALJKE

Plana i programa rada za školsku godinu 2023./2024.

rujan 2023.

- Sastanak odjela za puhače: razgovor i zajedničko planiranje Plana i programa svih nastavnika puhačkih instrumenata i udaraljki te ugovaranje termina nastupa za ovu školsku godinu
- Nabavka nota, stručne literature, instrumenata te ostalih nastavnih pomagala
- Organizacija aktivnosti odjela
- Upoznavanje sa školskim aktivnostima u tekućoj školskoj godini (natjecanja, koncerti, smotre)
- Udaraljke – stručni skup u Križevcima
- Stručni skup limenih puhača

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

listopad 2023.

- Školsko natjecanje za hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe komornih sastava
- Koncerti u okviru 19. koncertne sezone GŠ Požega
- Seminar hornista u Bjelovaru od 7. do 9. 10.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

studeni 2023.

- Koncert odjela za puhače i udaraljke i audicija za Božićne koncerte
- HDGPP – regionalno natjecanje komornih sastava od 14. do 17. 11.
- Klarinet – Smotra i stručno vijeće u Vinkovcima
- Roditeljski sastanci s produkcijom
- Stručni skup flautista
- 2. Hrvatski flautistički skup u Dugom Selu od 17. do 19. 11.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

prosinac 2023.

- HDGPP – državno natjecanje komornih sastava
- Sudjelovanje odjela na dobrotvornom koncertu «Liga protiv raka»
- Blagdanski koncerti
- Koncert povodom Međunarodnog dana osoba s invaliditetom

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

siječanj 2024.

- Sastanak odjela za puhače i udaraljke
- Analiza uspjeha na kraju 1. polugodišta

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

veljača 2024.

- Koncert odjela za puhače i udaraljke i audicija za Dan škole
- Školsko natjecanje solista 12. i 13. 2.
- Međunarodno natjecanje „Mladi Padovec“ u Novom Marofu
- Koncert pod maskama
- Seminar flaute u Požegi (Prof. Renata Penezić ili Karolina Šantl Zupan)
- Seminar trube u Požegi (Prof. Daria Teskera)
- Seminar klarineta u Požegi (Prof. Bruno Philipp)
- Seminar roga u Požegi
- 2. Međunarodna glazbena škola Osijek

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

ožujak 2024.

- Dan škole - sudjelovanje na koncertima
- Međunarodno natjecanje mladih glazbenika „Sonus“ u Križevcima
- 2. 3. Međuzupanijska smotra flautista u Dugom Selu
- Od 12. do 17. 3. HDGPP - Regionalno natjecanje solista

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

travanj 2024.

- Od 17. do 21. 4. HDGPP – Državno natjecanje solista

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

svibanj 2024.

- Mjesec glazbe
- Završne produkcije i roditeljski sastanci
- Koncert ispred katedrale
- Stručni skup udaraljkaša
- Projekt Učitelj sluga flautist
- Stručni skup limenih puhača
- Stručni skup flautista

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

lipanj 2024.

- Završni ispiti
- Maturalni koncerti
- Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine
- Prezentacija instrumenata za upis u 1. razred osnovne škole

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

Pročelnik: **Matija Šeremet, prof.mentor**

5.3.6. ODJEL ZA GLAZBENU TEORIJU I PJEVANJE

Plan i program rada za školsku godinu 2023./2024.

rujan 2023.

- Sastanak svih nastavnika odjela za glazbenu teoriju i pjevanje sa sljedećim dnevnim redom:
 - rasprava o prijedlozima gostujućih seminara, koncerata, suradnje s drugim školama
 - dogovor oko sudjelovanja učenika solo-pjevanja, Predškolskog zbora, Dječjeg zbora „Tintilinići“, Dječjeg zbora srednjeg uzrasta, Velikog dječjeg zbora te Mješovitog zbora na nastupima i produkcijama škole
 - usklađivanje rasporeda nastave i učionica, pojedinačno i međusobno
 - nabava udžbenika, stručne literature te ostalih nastavnih pomagala u dogovoru s ravnateljem i knjižničarkom.
 - državni i županijski stručni skupovi, kao i webinar za sve nastavnike odjela pratit će se prema planu i programu AZOO (Katalog stručnih skupova) te će iste nastavnici redovno pohađati..
- Sastanci administrativnih razrednika svih razreda i roditelja učenika radi biranja predstavnika u Vijeće roditelja, a na satu solfeggia izabrat će se predstavnici svakog razreda u Vijeće učenika GŠ Požega - 7.rujna
- Učenici 1.o i 1.S posjetit će knjižnicu s fonotekom i nototekom GŠ Požega gdje će ih knjižničarka upoznati s posudbom dostupnih materijala, izdat će im iskaznice/knjižnice i dati na korištenje - posudbu udžbenike iz solfeggia.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

listopad 2023.

- 21. listopada – Slavonia Cantat, Slavonski Brod – natjecanje zborova
- Dani teorije glazbe – Zagreb (28. - 29. listopada 2023.) - prisustvovanje nekoliko nastavnika teorijskih glazbenih predmeta
- Produkcija/roditeljski sastanak učenika solo-pjevanja

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

studeni 2023.

- Odjelna produkcija solo pjevača, ujedno i audicija za božićne koncerte
- **Seminar iz solo-pjevanja** - za nastavnike i učenike škole
- **Seminar za voditelje dječjih zborova** -sudjelovanje Mješovitog zbora na radionicama

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

prosinac 2023.

- Međunarodni dan osoba s invaliditetom - prigodni koncert
- Večer ruskih skladatelja – koncert uz sudjelovanje solo pjevača
- Humanitarni koncert za Županijsku ligu protiv raka - sudjelovanje zborova
- Blagdanski koncerti - sudjelovanje svih zborova GŠ Požega te učenika solo-pjevanja

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

siječanj 2024.

- Sastanak odjela s temom - aktivnosti u 2. polugodištu
- Dan otvorenih vrata MUZA-e - 27. siječnja 2024.- prigoda da maturanti saznaju dodatne informacije o prijemnim ispitima
- Seminar za učenike solo pjevanje – Krešimir Stražanac.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

veljača 2024.

- Prijave za 62. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa - do 16. veljače 2024.
- Koncert pod maskama
- Večer odjelnih produkcija – solo pjevači (ujedno i audicija za Dane škole)
- 62. Županijsko natjecanje – od 12. do 17. veljače 2024.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

ožujak 2024.

- Dani GŠ Požega - koncerti na kojima će sudjelovati svi zborovi i učenici solo-pjevanja
- Muzička akademija u Zagrebu - radionica iz solfeggia za prijemni ispit - učenici maturanti i nastavnici teorijskih glazbenih predmeta
- Produkcija/roditeljski sastanak učenika solo-pjevanja
- **Vallis aurea cantat** - natjecanje zborova dječjeg uzrasta - 16. ožujka 2024.
Glazbena škola Požega domaćin (voditeljica projekta Branka Horvat, prof. savjetnik, nositelj projekta su svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje)
- Županijsko natjecanje HDGPP-a
- **Dan otvorenih vrata GŠ Požega** – travanj 2024., uvodni govor ravnatelja, koncert za učenike, probni prijamni ispiti iz solfeggia, konzultacije s profesorima instrumenata, konzultacije s kordinatorom za upise - individualna pitanja roditelja i povratna informacija nakon probnog prijemnog ispita, predstavljanje fakultativnih predmeta (voditeljica projekta Lidija Džidić Markulić, prof., nositelj projekta svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje).

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

travanj 2024.

- 62. Državno natjecanje - od 17. do 21. travnja 2024.
- Odjelne produkcije solo-pjevača, ujedno i audicija za svibanjske koncerte
- Međunarodno natjecanje zborova u Badischlu (Austrija) – od 27.travnja do 1.svibnja 2024.

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

svibanj 2024.

- Svibanj - mjesec glazbe - koncerti uz sudjelovanje zborova i učenika solo-pjevanja
- Kornelije - Međunarodno natjecanje iz teorijskih glazbenih predmeta u Beogradu - broj učenika sudionika iz naše škole ovisi o školskom natjecanju
- Lav Mirski - Međunarodno pjevačko natjecanje u Osijeku – od 3. do 5. svibnja 2024. - sudjelovanje učenika solo-pjevanja koji zadovolje na audiciji
- Adria cantat 2024. - Šibenik – međunarodno natjecanje zborova, Mješoviti zbor nastupit će u folklornoj kategoriji
- Sastanak odjela s temom - Ispiti iz glazbeno-teorijskih predmeta
- Završna produkcija solo-pjevača i roditeljski sastanci
- Koncert ispred katedrale - koncert svih odjela GŠ Požega - solisti, orkestri i zborovi
- Završni ispiti učenika maturanata
- Međunarodno takmičenje studenata i učenika solo pevanja, UMBPS, Beograd – u disciplini solfeggio sudjelovat će učenici koji zadovolje na školskom natjecanju
- Sudjelovanje u projektu Glazbene škole Pavla Markovca iz Zagreba - voditeljica Marija Berać Jozić, prof. savjetnik: "Tradicijska glazba u nastavi solfeggia". Član projektnog tima: Lidija Džidić Markulić, nastavnica solfeggia
- 15. svibnja 2024. – projekt "Za naše najbliže" - Međunarodni dan obitelji u glazbenoj (voditeljica projekta je Lidija Džidić Markulić, a nositelji su ostali nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i stručni suradnici).

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

lipanj 2024.

- Godišnji ispiti učenika
- Maturalni koncerti i ispiti
- Animacijski i promenadni koncerti
- Godišnji koncert Mješovitog zbora GŠ Požega - tradicionalni koncert na završetku školske godine
- Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici Odjela za glazbenu teoriju i pjevanje

Pročelnica: **Lidija Džidić Markulić, prof.**

5.3.7. ODJEL ZA OPĆEOBRAZOVNE PREDMETE

Plan i program rada za školsku godinu 2023./2024.

rujan 2023.

- Prvi sastanak odjela te zajedničko planiranje rada svih nastavnika (Svi nastavnici odjela)
- Nabava stručne literature te ostalih nastavnih pomagala (Svi nastavnici odjela)
- Organiziranje aktivnosti Odjela za općeobrazovne predmete (Svi nastavnici odjela)
- Upoznavanje sa školskim aktivnostima u novoj školskoj godini (Svi nastavnici odjela)
- 26. 9. Europski dan jezika – radionica (Jelka Didović, Paula Vodinelić, Miriam Jurić)
- Obilježavanje Međunarodnog dana kulture (Eva Grgić)

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

listopad 2023.

- Odlazak na kazališnu predstavu „Gostioničarka“ (Ramona Filić)
- Obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba (Ivo Grbeš)
- Obilježavanje zahvalnosti za plodove zemlje (Ivo Grbeš)
- Svjetski dan štednje (Anamarija Jakopović)
- Svjetski dan mentalnog zdravlja (Zrinka Fišer)
- Čitanje mitologije u parku (Ivor Čevapović)

Nositelj(i) realizacije: Ivor Čevapović, Ramona Filić, Ivo Grbeš, Anamarija Jakopović, Zrinka Fišer

studeni 2023.

- Obilježavanje tjedna talijanskoga jezika (Jelka Didović)
- Obilježavanje Svjetskog dana filozofije (Žaklina Bender)
- Svjetski dan protiv nasilja nad ženama (Zrinka Fišer)

Nositelj(i) realizacije: Jelka Didović, Žaklina Bender, Zrinka Fišer

prosinac 2023.

- Sastanak svih nastavnika odjela, analiza uspjeha učenika na kraju prvog polugodišta (svi nastavnici odjela)
- Adventska duhovna obnova (Ivo Grbeš)
- Druženje učenika Gimnazije i Glazbene škole uz kulturni program (Ivo Grbeš)

Nositelj(i) realizacije: svi nastavnici odjela

siječanj 2024.

- Školsko natjecanje iz matematike (Anamarija Jakopović)
- Školsko natjecanje iz engleskog (Paula Vodinelić)

Nositelj(i) realizacije: Anamarija Jakopović, Paula Vodinelić

veljača 2024.

- Obilježavanje Dana ružičastih majica (Dan borbe protiv nasilja) (Ramona Filić)
- Obilježavanje Tjedna psihologije (Zrinka Fišer)
- Obilježavanje tjedna skretanja pažnje na poremećaje prehrane (Zrinka Fišer)
- Čitanje mitologije u parku (Ivor Čevapović)
- Školski kviz (Ivor Čevapović)

Nositelj(i) realizacije: Ramona Filić, Zrinka Fišer, Ivor Čevapović

ožujak 2024.

- Kviz u Glazbenoj školi (Ivor Čevapović)
- Čitanje mitologije u parku (Ivor Čevapović)
- Međunarodni dan žena (Paula Vodinelić, Jelka Didović)
- Svjetski dan matematike (Anamarija Jakopović)
- Dan broja pi (Anamarija Jakopović)
- Svjetski dan pjesništva (Miriam Jurić)
- Obilježavanje tjedna mozga (Zrinka Fišer)

Nositelj(i) realizacije: Ivor Čevapović, Paula Vodinelić, Jelka Didović, Anamarija Jakopović, Miriam Jurić, Zrinka Fišer

travanj 2024.

- Obilježavanje Dana engleskog jezika (Paula Vodinelić)
- Obilježavanje Svjetskog dana umjetnosti (Eva Grgić)
- Koračamo putevima umjetnosti (Jelka Didović, Paula Vodnelić, Ramona Filić)
- Požeška kuća (Ivor Čevapović)
- Obilježavanje Dana planeta zemlje (Maja Regić Budimir)

Nositelj(i) realizacije: Paula Vodinelić, Jelka Didović, Ramona Filić, Eva Grgić, Ivor Čevapović, Maja Regić Budimir

svibanj 2024.

- Obilježavanje Svjetskog dana pisanja pisama – radionica pisanja perom (Ramona Filić)
- Obilježavanje Svjetskog dana slobode medija (Ramona Filić)
- Obilježavanje Svjetskog dana muzeja (Eva Grgić)
- Odlazak na predstavu San ivanjske noći (Ramona Filić)
- Hodočašće učenika srednjih škola Gospi Voćinskoj (Ivo Grbeš)
- Obilježavanje Europskog tjedna (Maja Regić Budimir)

Nositelj(i) realizacije: Ramona Filić, Eva Grgić, Ivo Grbeš, Maja Regić Budimir

lipanj 2024.

- Državna matura (Svi nastavnici odjela)
- Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine (Svi nastavnici odjela)
- Sastanak svih nastavnika odjela (Svi nastavnici odjela)
- Određivanje obveznih udžbenika za sljedeću školsku godinu (Svi nastavnici odjela)
- Latinska epigrafija na našim prostorima – radionica (Miriam Jurić)

Nositelj(i) realizacije: Svi nastavnici odjela

Pročelnica: **Ramona Filić, mag. philol. croat.**

6. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

6.1. NATJECANJA

Sva natjecanja koja su predviđena planom i programom svih Odjela, bit će realizirana u dogovoru s ravnateljem Škole ako učenici osvoje 1. nagradu na *Školskom natjecanju*, tj. ako polože školsku audiciju za natjecanje.

Škola će učenicima financirati **najviše jedno natjecanje** ne računajući pri tome sudjelovanje na Školskom natjecanju, na *Županijskom* ili *Državnom natjecanju* u organizaciji HDGPP-a, za soliste ili komorne sastave, na *Međunarodnom natjecanju tamburaša* kojemu je Glazbena škola Požega organizator (u parnim godinama kada se natjecanje održava u Požegi) te na smotrama. Učenicima koji prođu na Državno natjecanje škola će financirati još jedan dodatni odlazak na natjecanje u istoj i u sljedećoj šk. godini. Uvjet financiranja spomenutih odlazaka na natjecanje ovise isključivo o financijskim mogućnostima škole, a o čemu odlučuje isključivo ravnatelj škole.

Učenik koji pristupa natjecanju o svom trošku također mora prethodno osvojiti 1. nagradu na *Školskom natjecanju* ili položiti školsku audiciju za natjecanje.

Za prijavu na natjecanja kojima je zadnji dan za prijavu 3 tjedna nakon održavanja Školskog natjecanja, mentor je dužan prijaviti učenika na Školsko natjecanje, tj. ne tražiti zasebnu audiciju.

Izdvojena natjecanja:

- **Hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u organizaciji HDGPP-a**
- **Međunarodno natjecanje tamburaša, solista i komornih sastava** u organizaciji Glazbene škole Požega i Festivala bunjevački pisama (Subotica)
- **Međunarodno natjecanje dječjih zborova *Vallis aurea cantat*** u organizaciji HUZ-a i Glazbene škole Požega

Većinu aktivnosti škola će financirati iz sredstava participacije temeljem Pravilnika o participaciji za učenike Glazbene škole Požega i sredstvima od ostalih prihoda.

6.2. SUSRETI, SMOTRE I FESTIVALI

Svi susreti, smotre i festivali, koji su predviđeni Planom i programom svih odjela bit će realizirani u dogovoru s ravnateljem Škole ako za to budu osigurana financijska sredstva i ako učenici polože školsku audiciju.

Izdvojene smotre i festivali

- **Međužupanijska smotra zborova**
- **Festival instrumenata** za učenike 2. i 6. razreda osnovnih općeobrazovnih škola

6.3. KONCERTI

U **školskoj godini 2023./2024.** Glazbena škola Požega organizirat će niz javnih i internih koncerata u svrhu edukacije i popularizacije glazbene umjetnosti. Koncerti će se održavati u vlastitom

prostoru, tj. u Zelenoj, Plavoj te Koncertnoj dvorani Glazbene škole Požega. Koncert ispred katedrale održat će se na Trgu sv. Terezije Avilske.

U **koncertnoj sezoni 2023./2024.**, uz profesore, učenike i bivše učenike Glazbene škole Požega, nastupit će i renomirani umjetnici koji su, između ostalog, dobili pozitivan odgovor Ministarstva kulture u sklopu *Poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike*, a kojima smo uputili pisane sporazume o umjetničkoj suradnji.

Broj koncerata ovisi i o financijskim mogućnostima škole.

Prema potrebi ravnatelj može odlučiti da se određeni koncert **prenosi putem online streaminga** na YouTube kanalu škole te prema tome zadužiti nastavnika ASIOT-a i druge nastavnike za organizaciju istog.

Na koncertima i drugim aktivnostima škole **nastavnici se raspoređuju na dežurstva.**

6.4. OSTALI JAVNI NASTUPI

Učenici i profesori škole tijekom svake školske godine ostvaruju veliki broj javnih nastupa u Gradu i široj okolici. U jednoj školskoj godini ostvari 50-ak takvih nastupa, uglavnom kraćih glazbenih programa u trajanju do 15 minuta koji su vezani uz otvaranje izložbi, promocije knjiga, književno-poetske večeri, razne skupove i simpozije, posjete uglednih osoba, obilježavanja raznih obljetnica i druge slične prigode.

6.5. DOMAĆA SURADNJA

Škola ima uspješnu suradnju sa Županijskim poglavarstvom Požeško-slavonske županije, koja je i osnivač škole. Intenzivno se surađuje i s Gradskim poglavarstvom grada Požege, Gradskim muzejom Požega, Gradskim kazalištem Požega te Gradskom knjižnicom i čitaonicom Požega. Škola surađuje i s poglavarstvom grada Pleternice i Kutjeva u kojima se nalaze naša područna odjeljenja, svim općeobrazovnim osnovnim školama, srednjim školama i Veleučilištem u Požegi, Zavodom za javno zdravstvo, Zavodom za hitnu medicinu, Domom zdravlja, Udrugom OSI i mnogim drugima. Kontinuirano se intenzivira i unaprjeđuje suradnja s Akademijom za umjetnost i kulturu u Osijeku i Muzičkom akademijom u Zagrebu. Dugi niz godina škola zajednički djeluje s Turističkom zajednicom grada Požege na promoviranju i proširivanju kulturne ponude grada Požege našim sugrađanima kao i turistima koji dolaze u naš grad. Cilj te suradnje je pridonijeti podizanju nivoa kulturne osviještenosti Grada te omogućiti učenicima Glazbene škole Požega kvalitetnu priliku za nastup i prezentaciju svojih glazbeno-vokalnih sposobnosti. Na kraju bismo istaknuli izuzetno važan vid suradnje koju je škola uspostavila, njeguje i neprestano razvija s nizom udruga koje promiču univerzalne vrijednosti, poput tolerancije, promoviranja rodne ravnopravnosti, prava osoba s invaliditetom, prava djece s poteškoćama u razvoju, prava nacionalnih manjina te ostale kulturne vrijednosti, kroz organizaciju raznih oblika kulturnih i umjetničkih priredbi.

Izvan Požege surađujemo sa svim glazbenim školama Slavonije i Baranje kroz uzajamna gostovanja na koncertu prigodom Dana škole ili posebnim programima koji će se dogovarati tijekom školske godine.

U **Glazbenu na glazbeni i Festival instrumenata** projekti su Glazbene škole Požega u suradnji s vrtićima te osnovnim i srednjim školama s područja Grada Požege i okolice. Ideja je jedan animacijski školski sat provesti u obrazovanju učenika požeških škola i polaznika vrtića kroz koncert učenika Glazbene škole Požega.

Cilj projekta je obrazovati djecu i mlade o koncertnom bontonu, instrumentima i glazbenim razdobljima, podizati svjesnost djece i mladih o glazbi te ih poticati na glazbeno obrazovanje.

6.6. MEĐUNARODNA SURADNJA

Glazbena škola Požega i Festival bunjevački pisama (Subotica) organiziraju **Međunarodno natjecanje tamburaša, solista i komornih sastava**. Svake parne godine natjecanje se organizira u našoj školi, a neparne u Subotici.

6.7. STRUČNE EKSKURZIJE I IZLETI – IZVANUČIONIČNA NASTAVA

U školskoj godini 2023./2024. planiramo odlazak na jednu do dvije stručne ekskurzije. Planira se odlazak nastavnika i učenika srednje škole na mjuzikl, koncert ili operu uz koji će se ići u razgledavanje izložbe. Realizacija stručnih ekskurzija će između ostalog ovisiti o financijskim mogućnostima škole.

6.8. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje provodi se na stručnim aktivima svakog odjela Škole, na seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje objavljenim u katalogu stručnih usavršavanja i seminarima koje organizira Škola za svoje djelatnike i učenike.

Ostale seminare navedene u planovima i programima svakog odjela, koji su sastavni dio ovog Godišnjeg plana i programa, dogovarat će se tijekom školske godine, a ostvarivat će se ovisno o financijskim mogućnostima Škole.

Sve seminare organizirani u Škola financirat će se iz sredstava participacije odlukom Vijeća roditelja i Školskog odbora Glazbene škole Požega.

7. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

U šk. god. 2023./2024. Glazbena škola Požega iz vlastitih sredstava i sredstava donacije nabavit će:

- nabava klavira marke Steinway & Sons C-model za *Plavu dvoranu* Glazbene škole Požega
- ostale instrumente za sve odjele predviđene Planom nabave
- literaturu za sve odjele.

Ostale potrebe Glazbene škole Požega:

- završetak projekta klimatizacije svih školskih prostorija
- krečenje dijela škole
- nabava apsorbera za učionice u podrumu škole
- ostale investicije koje budu neophodne za rad Škole ako to bude dopuštala financijska situacija.

8. CILJEVI (razdoblje 2022. - 2024. god.)

- Školu je potrebno proširiti na programe: viola, orgulje, oboa, fagot; te u područnim odjeljenjima u Pleternici i Kutjevu za: rog, trubu, trombon i tubu; za što je potrebno ishoditi suglasnosti za uvođenje novih program i novih radnih mjesta od Ministarstva znanosti i obrazovanja.
- Klimatizacija svih prostorija Škole.
- Obnova svih odjela novim instrumentima, ako se ukaže potreba i ako nam financijske mogućnosti to budu dozvoljavale.

9. PRAĆENJE I VREDNOVANJE

9.1. SAMOVREDNOVANJE

Samovrednovanje ustanove za strukovno obrazovanje prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu, koje imenuje Školski odbor.

Povjerenstvo za kvalitetu ima pet članova, i to su:

- ravnatelj škole, koji je i predsjednik Povjerenstva
- predstavnik nastavničkog vijeća
- predstavnik učenika
- predstavnik roditelja
- predstavnik dionika na prijedlog osnivača.

Samovrednovanje se provodi za sljedeća ključna područja:

- planiranje i programiranje rada
- poučavanje i podrška učenju
- postignuća učenika
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali
- profesionalni razvoj zaposlenika
- međuljudski odnosi u ustanovi za strukovno obrazovanje
- rukovođenje i upravljanje
- suradnja s ostalim dionicima.

Za operativnu provedbu procesa samovrednovanja u školi ravnatelj imenuje školski tim za samovrednovanje.

Školski tim za samovrednovanje ima tri člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika.

Školski tim za samovrednovanje:

- koordinira proces samovrednovanja u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu
- planira provedbu procesa samovrednovanja u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu
- upravlja aktivnostima koje se provode u procesu samovrednovanja
- daje stručnu podršku za proces samovrednovanja
- o rezultatima aktivnosti koje se provode u procesu samovrednovanja izvješćuje Povjerenstvo za kvalitetu
- sastavlja izvješće o samovrednovanju na kraju svake školske godine i dostavlja ga Povjerenstvu za kvalitetu na usvajanje
- koordinira provedbu planiranih unapređenja u suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu.

9.2. OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA U ŠKOLSKOJ GODINI

2023./2024.

Praćenje ostvarivanja Godišnjeg programa rada Škole provodi se svakodnevno, mjesečno i na kraju nastavne i školske godine.

Svakodnevno se prati i kontrolira nastavni proces, kako od strane samih nastavnika, tako i od strane ravnatelja. Svrha je provjeravati točno dolaženje na nastavu i odlaženje s nastave te eventualno odsustvo nastavnika, kako bi se pravovremeno reagiralo i organiziralo normalno odvijanje nastave.

Ravnatelj također svakodnevno prati i odvijanje ostalih procesa rada u Školi, nazočnost zaposlenika na radnom mjestu te obavljanje radnih poslova i zadataka administrativno-tehničkog osoblja.

Mjesečno se kontrolira:

- uredno vođenje e-Dnevnika za individualnu i skupnu nastavu, koje vodi svaki pojedini nastavnik za svoje učenike
- uredno unošenje mjesečnih ocjena u e-Dnevnik, što je dužan na kraju mjeseca učiniti svaki nastavnik za svoje učenike i svoj predmet
- realizacija planiranog nastavnog fonda za svakog pojedinog nastavnika
- provedba Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju učenika
- realizacija pojedinačnog i skupnog stručnog usavršavanja nastavnika
- stanje na svakom pojedinom odjelu kroz razgovor ravnatelja s pročelnicima.

Dvomjesečno se kontrolira:

- uredno obavljanje zaduženja razrednika u vezi s održavanjem roditeljskih sastanaka.

Na kraju nastavne i školske godine kontrolira se:

- točno i pravovremeno obavljanje svih administrativnih poslova nastavnika i razrednika vezanih uz pedagošku dokumentaciju za kraj školske godine
- realizacija planiranog fonda sati nastave za svakog nastavnika kao i ostalih zaduženja navedenih u Odluci o tjednom i godišnjem zaduženju.

ravnatelj
Alen Kovačević, mag. mus.

predsjednik Školskog odbora
Saša Botički, prof. savjetnik